



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Defesa Civil
Superintendência Administrativa
Diretoria Geral de Administração e Finanças

Edital de Licitação

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2025

Processo Eletrônico SEI-270060/000547/2024

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE INSUMOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS, na forma estabelecida neste edital e seus anexos.

VALOR DA CONTRATAÇÃO: R\$ 2.578.284,20 (Dois milhões, quinhentos e setenta e oito mil, duzentos e oitenta e quatro reais e vinte centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: Dia 16/06/2025 às 09h (horário de Brasília)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTES

MODO DE DIPUTA: ABERTO

**SERVIÇO PÚBLICO ESTADUAL
SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2025

Torna-se público que o **ESTADO DO RIO DE JANEIRO**, pela Secretaria de Estado de Defesa Civil, com sede na Praça da República nº. 45 - Centro – RJ, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, nos termos do processo nº **SEI-270060/000547/2024** da Lei nº 14.133, de 2021, do Decreto nº 48.843, de 13 de dezembro de 2023, e dos demais normativos estaduais aplicáveis, todos disponíveis no endereço eletrônico redelog.rj.gov.br/redelog/legislação-licitacoes/, e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

I. DO OBJETO

1.1 O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para a **Aquisição de insumos médico-odontológicos**, para atender as necessidades das unidades pertencentes à **Diretoria Geral de Saúde (DGS), Diretoria Geral de Odontologia (DGO), Diretoria Geral de Socorro de Emergência (DGSE), Coordenadoria de Apoio à Medicina Legal (CAML) e Serviço Veterinário do Canil do 2º Grupamento de Socorro Florestal e Meio Ambiente (2º GSFMA) do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.1.1 No que tange às especificações do objeto, em caso de discordância entre as informações constantes do presente edital e do Termo de Referência (item 1) - Anexo I prevalecerão as últimas. Sob qualquer outro aspecto, prevalecerá o Edital.

1.2 A licitação será dividida em 8 (oito) lotes, formados por um ou mais itens, conforme tabela abaixo, facultando-se ao licitante a participação em quantos lotes forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que os compõem.

LOTE	ITENS	ID SIGA	ESPECIFICAÇÃO / DESCRIÇÃO	UN MEDIDA	QTIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL DO LOTE R\$
01	1.1	144629	COMPRESSA GAZE, TIPO: ESTERIL, MATERIAL: ALGODAO, LARGURA: 7,5 CM, COMPRIMENTO: 7,5 CM, NUMERO FIOS: 13 FIOS CM², DOBRA: 5, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 10 UNIDADES	UN	851.291	0,4500	383.080,95
02	2.1	70046	ALGODAO, TIPO: HIDROFILO, TRATAMENTO: ALVEJADO, APRESENTAÇÃO: ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	PCT	6.210	13,9950	86.908,95
	3.1	166313	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUAÇÃO MÁXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	580.768	0,2100	

03	3.2	166315	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA,MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	246.719	0,3100	217.599,13
	3.3	166266	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA,MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1"), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	87.068	0,2200	
04	4.1	146296	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70 %, FORNECIMENTO: FRASCO DE 1 LITRO	UN	1.844	4,7500	13.169,72
	4.2	149678	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML	UN	1.021	4,3200	
05	5.1	164811	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: SOLUCAO HIDROELETROLITICA, PRINCIPIO ATIVO: SORO FISIOLÓGICO, FORMA FARMACEUTICA: INJETAVEL, CONCENTRACAO / DOSAGEM: 0,9, UNIDADE: %, VOLUME: 250ML, APRESENTACAO: FRASCO, ACESSORIO: NAO APLICAVEL, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	6470	4,3300	32.562,97
	5.2	66074	AGUA OXIGENADA,CONCENTRACAO: 10 VOLUMES, CAPACIDADE: 1000 ML	UN	472	5,1250	
	5.3	107718	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	UN	359	5,9300	
06	6.1	154711	PROTETOR FACIAL,APLICACAO: PROTECAO CONTRA PARTICULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLIMERO TERMOPLASTICO E VISOR EM POLICARBONATO OU PETG, TAMANHO: 8 POLEGADAS, MODELO: ESFERICO/TIPO BOLHA COM COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFERICO, COM PROTECAO ATE ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSORIO: N/A, CERTIFICADO APROVACAO - CA: MINISTERIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA: N/A, GRAVACAO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA: 1,50 MM ~ 2,50 MM	UN	29	24,0000	1.284.660,35
	6.2	53426	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO,MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIAL LENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, COR LENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	UN	1.683	3,4400	
	6.3	122613	TOUCA CIRURGICA, HOSPITALAR,MATERIAL: TECIDO NAO TECIDO, COR: BRANCO, CARACTERISTICA CONFECCAO: ELASTICO, GRAMATURA 30, DIAMETRO APROXIMADO 28CM, DESCARTAVEL, FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	PCT	215.617	5,7250	
	6.4	164219	SAPATILHA CIRURGICA,MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: UNICO, GRAMATURA: 30 G/M², SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	UN	5.002	8,7500	
07	7.1	82825	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO ,TIPO: DESCARTAVEL, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRURGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: 60 G/M², 60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 0,15 M, FECHAMENTO: TERMO SELANTE, COMPRIMENTO: 100 M	UN	553	63,1300	484.442,23
	7.2	54236	FITA ADESIVA AUTOCLAVE,COMPOSICAO: INDICADOR QUIMICO DE ESTERILIZACAO A VAPOR, TAMANHO: 19 MM X 30 M, APRESENTACAO: ROLO	UN	3.910	4,07	
	7.3	111233	ABAIXADOR LINGUA,MODELO: ESPATULA DESCARTAVEL 13.5 CM DE COMPRIMENTO, 1,5 CM DE LARGURA, MATERIAL: MADEIRA	PCT	8.215	5,00	
	7.4	144630	LAMINA BISTURI,MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 12, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	UN	3.568	25,1300	
	7.5	144631	LAMINA BISTURI,MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 15C, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	UN	12.120	24,9900	
	8.1	104367	COLETOR MATERIAL PERFUROCORTANTE, SACOLA INTERNA: COM SACOLA, CAPACIDADE: 7,0 L, MATERIAL: PAPEL AO ONDULADO, MATERIAL SACOLA: REVESTIMENTO IMPERMEAVEL, DESCONNECTADOR AGULHA: N/A, ACESSORIO: SUPORTE	UN	2.412	3,7650	

08	8.2	64911	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	6.147	6,3000	75.859,905
	8.3	64912	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	4.695	5,9750	

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 O órgão/entidade gerenciador(a) e o(s) órgão(s)/entidade(s) participante(s), ora em diante, serão denominados gerenciador e participantes, respectivamente.

2.1.1 Os participantes são os órgãos e entidades da Administração Pública estadual direta, autárquica e fundacional listados no **Anexo IX-C**.

2.1.2 Aplicam-se ao gerenciador e aos participantes, quando houver, as regras estabelecidas no Termo de Referência, na Ata de Registro de Preços e nos demais Anexos a este Edital, que devem ser observadas, também, no que se refere às quantidades, prazos e locais de entrega e demais obrigações.

2.2 A Ata de Registro de Preços (**Anexo IX**) poderá ser aderida por quaisquer órgãos ou entidades do Estado que não tenham participado do certame licitatório, ora denominados não-participantes.

2.2.1 Podem também ser considerados não-participantes os órgãos ou entidades municipais, distritais, de outros Estados e federais, resguardadas as disposições de cada ente, desde que atendidas as condições do presente Edital e da Ata de Registro de Preços

2.3 São as seguintes as quantidades estimadas para a contratação, conforme descrição no Termo de Referência:

2.3.1 previsão de contratação pelo gerenciador e pelos participantes, **conforme ANEXO IX - A**.

2.3.2 previsão de contratação pelos não-participantes: **na forma estabelecida pelo Art. 33 §§ 2º e 3º do Decreto nº 48.843, de 13 de dezembro de 2023**.

2.3.2.1 As contratações adicionais pelos não-participantes não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens registrados na Ata de Registro de Preços para o gerenciador e para os participantes, quando houver.

2.3.2.2 O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata para o gerenciador e para os participantes, quando houver, independentemente do número de órgãos ou entidades não-participantes que aderirem.

2.4 É vedada a participação do órgão ou da entidade em mais de uma Ata de Registro de Preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital da licitação.

3. DA PARTICIPAÇÃO DA LICITAÇÃO

3.1 Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF no Sistema Integrado de Gestão de Aquisições - SIGA (www.compras.rj.gov.br).

3.1.1 Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF e no SIGA até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.1.2 O procedimento será divulgado no sítio eletrônico mencionado no item 3.1 e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

3.2 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.3 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados neste item 2 e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.5 No presente processo licitatório não há participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.6 Será concedido o tratamento favorecido previsto nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006 e no Decreto nº 42.063, de 2009, para as microempresas e empresas de pequeno porte, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI.

3.6.1 A obtenção dos benefícios a que se referem os artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.6.2 Nas contratações com prazo de vigência superior a 1 (um) ano, será considerado o valor anual do contrato.

3.7 Não poderão disputar esta licitação:

3.7.1 aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.7.2 pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.7.3 autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.7.4 empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.7.5 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.7.6 empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.7.7 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.7.8 agente público do órgão ou entidade licitante, na qualidade de pessoa física ou de representante de pessoa jurídica;

3.7.9 não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme parágrafo 1º do art 9º da lei nº 14.133, de 2021;

3.7.10 sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.8 O impedimento de que trata o item 3.7.2 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.9 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.7.3 e 3.7.4 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.9.1 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.9.2 O disposto nos itens 3.7.3 e 3.7.4 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.10 Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei 14.133/2021.

3.11 A vedação de que trata o item 3.7.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.12 **É vedada a participação de pessoas jurídicas reunidas em consórcio, conforme justificativa no item 5.2 do Termo de Referências.**

4. DAS DECLARAÇÕES E DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

4.1 Na presente licitação, a fase de habilitação será realizada após as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema **e no Anexo VI**, que:

4.3.1 está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.2 não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.3.3 não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art 1º e no inciso III do art 5º da Constituição Federal;

4.3.4 cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

4.3.5 cumpre as exigências de elaboração independente de proposta previstas no Decreto nº 43.150, de 24 de agosto de 2011;

4.3.6 caso o objeto seja uma prestação de serviços, que cumpre a reserva de vagas para mulheres vítimas de violência doméstica e familiar, nos termos da Lei estadual nº 7.382, de 14 de junho de 2016;

4.3.7 que não foram aplicadas penalidades de suspensão temporária da participação em licitação, impedimento de contratar ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar cujos efeitos ainda vigorem e sejam aplicáveis no âmbito do Estado do Rio de Janeiro.

4.4 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.5 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts 42 a 49, observado o disposto nos parágrafos 1º ao 3º do art 4º, da Lei nº 14.133, de 2021 (**Anexo VI**).

4.5.1 no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

4.5.2 nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

4.6 A falsidade das declarações de que tratam os itens 4.3 a 4.5 sujeitará o licitante às sanções previstas Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

4.7 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.8 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e das declarações pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.9 Após a fase de envio de lances, serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas.

4.10 Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.10.1 a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, conforme disposto no item 6.9, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

4.10.2 os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.11 O valor final mínimo no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

4.11.1 valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

4.11.2 item excluído

4.12 O valor final mínimo na forma do item 4.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

4.13 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.14 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1 O licitante deverá enviar sua proposta (**Anexo III**) mediante o preenchimento, no sistema eletrônico (**www.compras.rj.gov.br**).

5.1.2 Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência (item 1);

5.1.3 **Quantidade cotada, que não poderá ser inferior ao quantitativo máximo de cada item que poderá ser adquirido.**

5.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1 **O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.**

5.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta

ou indiretamente na execução do objeto.

5.4 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7 Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional, desde que: a) sejam optantes deste tipo de regime tributário, observados os pressupostos do art. 16 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006; e b) não se enquadrem nas vedações previstas no art. 17 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

5.8 O licitante cujo estabelecimento esteja localizado no Estado do Rio de Janeiro deverá apresentar proposta isenta de ICMS, quando cabível, de acordo com o Convênio CONFAZ nº 26/2003 e a Resolução SEFAZ nº 971/2016, sendo este valor considerado para efeito de competição na licitação.

5.9 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição

5.10 O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias** corridos, a contar da data de sua apresentação, podendo ser prorrogado, por igual período, salvo se houver justificativa para prazo diverso aceita pela Administração.

5.11 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos no **Anexo V** deste Edital referente ao orçamento estimado (art. 59, III, da Lei nº 14.133/2021).

5.11.1 Os licitantes devem respeitar os preços unitários máximos estabelecidos no **Anexo V** deste Edital para os itens que compõem o lote, se for o caso.

5.12 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

EVENTOS	DIA	MÊS	ANO	HORÁRIO
Início acolhimento das propostas	03	06	2025	09h
Limite acolhimento das propostas	16	06	2025	08h59min
Data de abertura das propostas	16	06	2025	09h
Data da realização do Pregão	16	06	2025	09h30min
Processo nº	SEI-270060/000547/2024			
Tipo	MENOR PREÇO POR LOTES			
Prazo para impugnação	03 (três) dias úteis			
Data da publicação				
Local/Endereço Eletrônico	www.compras.rj.gov.br			
Número da licitação no portal	PE-16/25			

6.2 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5 O lance deverá ser ofertado pelo valor **TOTAL DO LOTE** conforme justificativa no item 5.1 do Termo de Referências.

6.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **0,001% (zero, zero zero um por cento)**.

6.9 Em caso de erro material, ao licitante será concedida a possibilidade de enviar solicitação de cancelamento do seu lance durante a realização da etapa de lances da sessão pública, que poderá ser aceita ou não pelo Pregoeiro. Todavia, durante o transcurso do período randômico de disputa não será possível o encaminhamento de solicitação de cancelamento de lances.

6.10 O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

6.11 O envio de lances no pregão eletrônico se dará pelo modo de disputa "aberto", devendo os licitantes apresentar lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.11.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.11.2 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.11.3 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.11.4 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, e caso o sistema eletrônico de contratações utilizado possua essa funcionalidade, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.11.4.1 Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.12 Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.13 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.14 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.15 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.16 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, quando houver, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.17 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.18 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação das microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 42.063, de 2009. (ME EPP).

6.18.1 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.18.2 A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.18.3 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.18.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema identificará aquela que primeiro inseriu sua proposta, de modo a possibilitar que esta usufrua da prerrogativa de apresentar oferta inferior à melhor classificada.

6.19 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.19.1 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.19.1.1 disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.19.1.2 avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na Lei;

6.19.1.3 desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.19.1.4 desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.19.2 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.19.2.1 empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localiza;

6.19.2.2 empresas brasileiras;

6.19.2.3 empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.19.2.4 empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.20 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro tentará negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.20.1 A negociação ocorrerá sempre que a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou do orçamento estimado para a contratação, ou inferior ao desconto definido para a contratação, e poderá ser dispensada, nos demais casos, mediante justificativa da provável inefetividade da negociação

6.20.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.20.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.20.4 O Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo mínimo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.20.5 É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, por igual período, de ofício ou a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.21 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.8 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União:

(<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);

c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça:

(www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

d) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União:

(<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>);

e) Lista de inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União; e

f) módulo Registro de Ocorrências do SIGA.

7.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

7.3 Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

7.3.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

7.3.2 O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

7.3.3 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4 Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.5 Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o Pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.7 e 4.5 deste edital.

7.6 Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto nos artigos 32 a 38 do Decreto nº 48.778, de 30 de outubro de 2023.

7.7 Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1 contiver vícios insanáveis;

7.7.2 não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.7.3 apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.7.4 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.7.5 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.8 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento por todos os participantes.

7.9 No caso de bens e serviços em geral, é indicio de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, conforme art. 37 do Decreto nº 48.778/2023.

7.9.1 A inexequibilidade, na hipótese de que trata o *caput*, só será considerada após diligência do Pregoeiro, que comprove:

7.9.1.1 que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.9.1.2 inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.10 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.11 Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.12 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.

7.12.1 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

7.12.2 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.13 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7.14 O licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentar **amostra documental (folder ou catálogos)**, conforme disciplinado no **(item 3.5)** do Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

7.14.1 Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.14.2 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7.14.3 No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada. Caso a amostra não seja retirada pelo fornecedor no prazo de 10 (dez) dias, presumir-se-á seu desinteresse em relação à retirada da amostra, que poderá ser descartada ou incorporada ao patrimônio do contratante.

7.14.4 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7.14.5 As amostras aprovadas permanecerão em poder da Administração até a entrega de todo o quantitativo cotado pelo fornecedor.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1 Será exigida a apresentação dos documentos de habilitação que trata o **Anexo IV** referente aos requisitos de habilitação deste Edital apenas ao licitante vencedor, **no prazo máximo de 3 (três) dias úteis contados do encerramento da etapa de lances da sessão pública.**

8.2 Caso atendidas as condições de participação, a habilitação do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar será verificada pelo Pregoeiro por meio do registro cadastral no SICAF, quanto aos documentos por este abrangidos.

8.2.1 É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

8.2.2 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação, exceto se o Pregoeiro, em consulta aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

8.2.3 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação dos já apresentados para a habilitação, ou de documentos não constantes do SICAF, o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar será convocado a encaminhá-los, em formato digital, por meio do sistema, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, sob pena de inabilitação.

8.2.4 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

8.3 Após a apresentação dos documentos de habilitação, fica vedada a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

8.4 O Pregoeiro poderá, na análise dos documentos de habilitação, sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação.

8.4.1 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o subitem anterior, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

8.5 Na hipótese de o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

8.6 Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o licitante será habilitado

8.7 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após declarada sua habilitação.

8.8 Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.8.1 Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.8.2 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

8.9 A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte será exigida nos termos do disposto no art. 4º do Decreto nº 42.063/2009.

8.10 No caso de contratações para entrega imediata, considerada aquela com prazo de entrega de até 30 (trinta) dias da ordem de fornecimento, cujo valor estimado da contratação não supere o limite do disposto na alínea "c" do inciso IV do Art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, nas contratações com valores inferiores a 1/4 (um quarto) do limite para dispensa de licitação para compras em geral e nas contratações de produto para pesquisa e desenvolvimento de que trata a alínea "c" do inciso IV do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, somente será exigida:

a) das pessoas jurídicas, a comprovação relativa à habilitação jurídica, regularidade fiscal estadual, à Seguridade Social e ao FGTS e a regularidade perante a Justiça do Trabalho; e

b) das pessoas físicas, a comprovação da regularidade fiscal com a Fazenda Estadual.

8.11 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.11.1 O licitante deverá ter procurador residente e domiciliado no Brasil, com poderes para receber citação, intimação e responder administrativa e judicialmente por seus atos, juntando o instrumento de mandato com os documentos de habilitação

8.11.2 Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660/2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.12 e 8.12.1 **Item suprimido da Minuta Padrão da PGE por se tratar de participação de consórcio, vedada conforme justificativa no item 5.2 do Termo de Referência.**

8.13 As certidões valerão nos prazos que lhe são próprios. Inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 Homologado o resultado do processo licitatório, o(s) licitante(s) melhor classificado(s), deverá(ão) ser convocado(s) para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e neste Edital.

9.1.1 O prazo para assinatura da Ata poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que:

a) a solicitação seja justificada pelo licitante melhor classificado e apresentada dentro do prazo; e

b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.2 Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a descrição do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e os demais requisitos estabelecidos no art. 19 do Decreto nº 48.843/2023.

9.2.1 Quando a quantidade ofertada pelo primeiro colocado não for suficiente para suprir a demanda estimada, ao preço do primeiro colocado poderão ser registrados tantos fornecedores quantos necessários para que, em função das propostas apresentadas, seja atingida a quantidade total estimada para o item ou grupo de itens.

9.3 O registro de preços e as atas dele decorrentes deverão ser divulgados no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP e no Portal de Compras do Estado do Rio de Janeiro.

9.4 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

9.5 É facultado à Administração, quando o(s) fornecedor(es) convocado(s) não assinar(em) a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidas, convocar os proponentes do Cadastro de Reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, de modo a integrar a Ata na qualidade de fornecedor.

9.6 O prazo de validade da Ata de Registro de Preços é de 1 (um) ano, contado a partir do 1º (primeiro) dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP.

9.6.1 O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado, por igual período, mediante termo aditivo, desde que as condições e os preços permaneçam vantajosos, observados os requisitos estabelecidos no art. 20 do Decreto nº 48.843/2023 e na referida Ata.

9.7 Na forma dos arts. 27 e 28 do Decreto nº 48.843/2023, os preços registrados poderão ser revistos e alterados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, obras ou serviços registrados, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da Ata tal como pactuado, nos termos da alínea d do inciso II do *caput* do art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

9.7.1 Os preços registrados poderão, ainda, ser reajustados ou repactuados, observando-se as regras estabelecidas no item 17 deste Edital, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

9.7.2 As condições para alteração ou atualização dos preços registrados se encontram previstas na Ata de Registro de Preços.

9.8 O registro do fornecedor será cancelado, na forma do art. 31 do Decreto nº 48.843/2023 e da Ata de Registro de Preços, quando:

a) forem descumpridas as condições da Ata de Registro de Preços, sem motivo justificado;

b) não assinar o contrato ou não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

d) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, observado os §§ 4º e 5º do referido dispositivo.

9.9 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer, total ou parcialmente, pelo gerenciador, na forma do art. 32 do Decreto nº 48.843/2023 e da Ata de Registro de Preços, desde que devidamente comprovados e justificados:

a) por razão de interesse público;

b) pelo cancelamento de todos os preços registrados; ou

c) a pedido do fornecedor, decorrente de fato superveniente, de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da Ata.

9.10 Compete ao gerenciador aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado neste Edital e na Ata de Registro de Preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, e promover as publicações, encaminhamentos e registros cabíveis.

9.11 Compete aos participantes e aos não-participantes aplicar, quando admitidos, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, e promover as publicações, encaminhamentos e registros cabíveis.

10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

10.1 Após a fase recursal, os licitantes serão convocados para reduzir seus preços ao valor da proposta do proponente melhor classificado, ocasião na qual será oportunizada a formação de eventual Cadastro de Reserva.

10.1.1 A apresentação de novas propostas na forma do *caput* deste item não prejudicará o resultado do certame, inclusive quanto à ordem de classificação das propostas.

10.2 Homologada a licitação, deverão ser registrados na Ata de Registro de Preços, para fins de formação de Cadastro de Reserva:

10.2.1 os licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do proponente vencedor do certame, observada a ordem de classificação; e

10.2.2 os proponentes que mantiverem sua proposta original.

10.3 A ordem de classificação dos registrados na Ata deverá ser respeitada para as contratações, cabendo ao gerenciador realizar os devidos registros na Ata de Registro de Preços, para a sua atualização.

10.4 A habilitação dos proponentes que irão compor o Cadastro de Reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos proponentes remanescentes.

10.5 O Cadastro de Reserva poderá ser empregado no caso do item 9.5, bem como de cancelamento do registro do proponente ou dos preços, nas hipóteses previstas no § 4º do art. 28 e nos arts. 29 e 31 do Decreto nº 48.843/2023 e na Ata de Registro de Preços.

11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E DOS RECURSOS

11.1 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo **protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis (até às 23h59 do dia 10/06/2025) antes da data da abertura do certame.**

11.1.1 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

11.1.2 A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, através do e-mail funcional **licita.sedec@gmail.com**, mediante confirmação de recebimento.

11.1.3 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

11.1.4 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela autoridade competente conforme art. 33 do Decreto nº 48.650, de 23 de agosto de 2023, nos autos do processo de licitação.

11.1.5 Modificado substancialmente o edital como resultado da resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

11.2 Qualquer licitante poderá, durante o prazo de 15 minutos após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

11.2.1 As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, no prazo de três dias úteis, em campo próprio do sistema eletrônico de contratações ou, em sua indisponibilidade, para o e-mail funcional **licita.sedec@gmail.com**, mediante confirmação de recebimento, contados:

a) a partir da data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

b) a partir da ata de julgamento, nas licitações com inversão de fases.

11.2.2 Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias úteis, contado da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

11.2.3 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.2.4 Caberá ao Pregoeiro, no prazo de 3 (três) dias úteis, receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade superior quando mantiver sua decisão, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.2.5 Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.2.6 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.2.7 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

12.1 Constitui infração administrativa, a prática, pelo licitante ou contratado, das seguintes condutas previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021:

12.1.1 dar causa à inexecução parcial do contrato;

12.1.2 dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

12.1.3 dar causa à inexecução total do contrato;

12.1.4 deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Pregoeiro durante o certame;

12.1.5 não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, em especial quando:

12.1.5.1 não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

12.1.5.2 recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

12.1.5.3 pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

12.1.5.4 deixar de apresentar amostra; ou

12.1.5.5 apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do instrumento convocatório;

12.1.6 não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

12.1.6.1 recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

12.1.7 ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

12.1.8 apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante o certame ou a execução do contrato;

12.1.9 fraudar o certame ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

12.1.10 comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

12.1.10.1 agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

12.1.10.2 induzir deliberadamente a erro no julgamento;

12.1.10.3 apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

12.1.10.4 apresentar declaração falsa quanto às condições de participação ou quanto ao enquadramento como ME/EPP;

12.1.11 praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame;

12.1.12 praticar ato lesivo previsto no art 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2 O licitante ou contratado que cometer qualquer das condutas discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

12.2.1 Advertência, prevista no art. 156, I, § 2º, da Lei nº 14.133/2021, pela infração descrita no item 12.1.1, de menor potencial ofensivo, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.2.2 Multa administrativa, prevista no art. 156, II, § 3º, da Lei nº 14.133/2021, pela infração dos subitens 12.1.1 a 12.1.12, que não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato, devendo ser observados os seguintes parâmetros:

a) multa de 0,5% a 1,5%, nos casos da infração prevista no subitem 12.1.1, incidente sobre o **valor anual do Contrato**;

b) multa de 0,5% a 15%, nos casos das infrações previstas nos subitens 12.1.2 a 12.1.7, incidente sobre o **valor anual do Contrato**;

c) multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas nos subitens 12.1.8 a 12.1.12, incidente sobre o **valor anual do Contrato**.

12.2.2.1 Na hipótese de a infração ser cometida antes da celebração do contrato, a base de cálculo da multa do item 12.2.2 será o valor anual estimado da contratação.

12.2.2.2 Em caso de reincidência, o valor total das multas administrativas aplicadas não poderá exceder o limite de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do Contrato.

12.2.2.3 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente, na forma do art. 156, § 8º, da Lei nº 14.133/2021, e conforme o procedimento previsto no item 12.13.

12.2.2.4 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, na forma do art. 156, § 7º, da Lei nº 14.133/2021.

12.2.3 Impedimento de licitar e contratar, prevista no art. 156, III, § 4º, da Lei nº 14.133/2021, nos casos relacionados nos subitens 12.1.2 a 12.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Estado, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;

12.2.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, prevista no art. 156, IV, § 5º, da Lei nº 14.133/2021, nos casos relacionados nos subitens 12.1.8 a 12.1.12, bem

como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

12.3 Sem prejuízo da multa administrativa prevista no art. 156, II, § 3º, da Lei nº 14.133/2021, o atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará o contratado, independente de notificação, na forma do art. 408 do Código Civil, à multa de mora no percentual de 1% (um por cento) por dia útil que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor da nota de empenho ou do saldo não atendido, nos termos do art. 227 da Lei estadual nº 287, de 04 de dezembro de 1979, respeitado o limite de 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.

12.3.1 Em caso de atraso injustificado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, a multa de mora será de 0,07% (sete centésimos por cento) sobre o valor total do Contrato por dia útil que exceder o prazo estipulado até o máximo de 2% (dois por cento).

12.3.2 O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias no cumprimento da obrigação prevista no item 12.3.1 autoriza a Administração a promover a rescisão contratual por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas.

12.3.3 A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do Contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas no Contrato.

12.4 No caso de inexecução total ou parcial do objeto, que acarrete a rescisão do Contrato, será automaticamente devida multa compensatória no valor de (10%) do valor do Contrato.

12.4.1 A multa compensatória, isoladamente aplicada ou quando somada ao valor da multa moratória convertida, não poderá exceder o limite previsto no art. 412 do Código Civil, ou seja, o valor da obrigação principal.

12.5 Na aplicação das sanções serão considerados os seguintes requisitos, previstos no art. 156, § 1º, incisos I a V, da Lei nº 14.133/2021:

12.5.1 a natureza e a gravidade da infração cometida;

12.5.2 as peculiaridades do caso concreto;

12.5.3 as circunstâncias agravantes ou atenuantes, observadas aquelas previstas nos arts. 71 e 72 da Lei nº 5.427, de 1º de abril de 2009;

12.5.4 os danos que dela provierem para a Administração Pública;

12.5.5 a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.6 A imposição das penalidades é de competência exclusiva do órgão ou entidade contratante, sendo competentes para sua aplicação:

a) as sanções previstas nos itens 12.2.1, 12.2.2 e 12.2.3 serão impostas pelo Ordenador de Despesa;

b) a aplicação da sanção prevista no item 12.2.4, na forma do art. 156, § 6º, I, da Lei nº 14.133/2021, é de competência exclusiva:

b.1) em se tratando de contratação realizada pela Administração Pública direta, do Secretário de Estado; ou

b.2) em se tratando de contratação realizada pela Administração Pública Indireta (fundação e autarquia), da autoridade máxima da entidade.

12.7 A aplicação de quaisquer das penalidades administrativas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante ou contratado, devendo ser observado o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021, e, subsidiariamente, na Lei nº 5.427/2009.

12.7.1 A aplicação de sanção será antecedida de intimação do licitante ou contratado, que indicará a infração cometida, os fatos, os dispositivos do edital e/ou do Contrato infringidos e os fundamentos legais pertinentes, a penalidade que se pretende imputar e o respectivo prazo e/ou valor, se for o caso, assim como o prazo e o local para a apresentação da defesa, com a possibilidade de produção de provas.

12.7.2 A defesa prévia do licitante ou contratado será exercida no prazo de:

a) 15 (quinze) dias úteis, no caso da aplicação das sanções previstas nos itens 12.2.1 e 12.2.2, contado da data da intimação;

b) 15 (quinze) dias úteis, no caso de aplicação das sanções previstas nos itens 12.2.3 e 12.2.4, contado da data da intimação, observado o procedimento estabelecido no art. 158 da Lei nº 14.133/2021.

12.7.3 Será emitida decisão conclusiva sobre a aplicação ou não da sanção, pela autoridade competente, devendo ser apresentada a devida motivação, com a demonstração dos fatos e dos respectivos fundamentos jurídicos.

12.8 A aplicação das sanções previstas no edital e no contrato não exclui, em hipótese alguma:

a) a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública, na forma do art. 156, § 9º, da Lei nº 14.133/2021 e do art. 416, parágrafo único, do Código Civil; e

b) a possibilidade de rescisão administrativa do Contrato, na forma dos arts. 138 e 139 da Lei nº 14.133/2021, garantido o contraditório e a ampla defesa.

12.8.1 Aplica-se o disposto na alínea a do item 9.8 à multa compensatória, nos termos do parágrafo único do art. 416 do Código Civil.

12.9 As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação, observados os requisitos estabelecidos no art. 163 da Lei nº 14.133/2021.

12.10 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846/2013, como ato lesivo à administração pública nacional, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

12.10.1 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional, nos termos da Lei nº 12.846/2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

12.10.2 O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Estadual resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

12.10.2.1 Caso seja possível, a apuração deverá ser promovida em conjunto no PAR, na forma do art. 33, § 1º, do Decreto nº 46.366, de 19 de julho de 2018.

12.11 Na hipótese de abertura de processo administrativo destinado a apuração de fatos e, se for o caso, aplicação de sanções ao licitante ou contratado, em decorrência de conduta vedada no edital e/ou no contrato, as comunicações serão efetuadas por meio do endereço de correio eletrônico ("e-mail") cadastrado pela empresa junto ao sistema eletrônico de contratações do Estado.

12.11.1 O licitante ou contratado deverá manter atualizado o endereço de correio eletrônico ("e-mail") cadastrado junto ao sistema eletrônico de contratações e confirmar o recebimento das mensagens encaminhadas pelo órgão ou entidade contratante, não podendo alegar o desconhecimento do recebimento das comunicações por este meio como justificativa para se eximir das responsabilidades assumidas ou eventuais sanções aplicadas.

12.12 O contratante deverá remeter para o Órgão Central de Logística (SUBLOG) o extrato de publicação no Diário Oficial do Estado do ato de aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar, de modo a possibilitar a formalização da extensão dos seus efeitos para todos os órgãos e entidades da Administração Pública do Estado do Rio de Janeiro.

12.12.2 A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar deverá ser comunicada à Controladoria Geral do Estado, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da sua aplicação, que informará, para fins de publicidade, ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e ao Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), na forma do art. 161 da Lei nº 14.133/2021.

12.13 Caso não seja efetuado o pagamento da multa aplicada ou o valor seja superior ao do pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado e da garantia prestada, deverá ser emitida nota de débito no valor total ou do saldo, no prazo de 30 (trinta) dias após a decisão final quanto à penalidade.

12.13.1 A nota de débito deverá ser encaminhada à Procuradoria Geral do Estado para inscrição do débito em dívida ativa e propositura de execução fiscal, na forma do art. 39 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, e do art. 1º da Lei nº 1.012, de 15 de julho de 1986.

12.13.2 O procedimento para inscrição do débito em dívida ativa deverá observar o que dispõem os arts. 4º e 5º da Lei nº 5.351, de 15 de dezembro de 2008, sendo que, em caso de dúvida, a Procuradoria da Dívida Ativa deverá ser consultada.

13. DA FORMALIZAÇÃO DOS CONTRATOS ORIUNDOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1 Compete ao gerenciador, aos participantes, quando houver, e aos eventuais não-participantes promover as ações necessárias para as suas próprias contratações com o fornecedor registrado, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

13.2 A Administração convocará o fornecedor registrado para retirar a **nota de empenho**, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, no Decreto nº 48.843/2023 e neste Edital.

13.3 O prazo de convocação poderá ser prorrogado, 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte interessada durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

13.4 Na hipótese de o fornecedor registrado não retirar a **nota de empenho** e nas condições estabelecidas, a Administração poderá convocar os proponentes do Cadastro de Reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

13.5 A recusa injustificada do fornecedor registrado em retirar a **nota de empenho** no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta apresentada, quando existente, em favor do órgão ou entidade licitante.

13.6 As consequências de que trata o item anterior não serão aplicadas ao integrante do Cadastro de Reserva que, quando convocado, se recusar a compor a Ata de Registro de Preços.

14. DA SUBCONTRATAÇÃO E DA GARANTIA

14.1 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual, **conforme item 5.3 do Termo de Referência.**

14.2 Não haverá exigência de garantia contratual da execução, **conforme item 3.6 do Termo de Referência.**

14.2.1 - 14.18 **Itens excluídos por se tratar de garantia contratual, conforme item 4.1 do Termo de Referência.**

15. DO PAGAMENTO

15.1 Os pagamentos serão efetuados, obrigatoriamente, através de crédito em conta corrente do Banco BRADESCO, cujo número e agência deverão ser informados pelo adjudicatário até a assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

15.1.1 **O pagamento será realizado à vista, no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, após a apresentação da fatura/nota fiscal, devidamente atestada pela administração e consequente entrega e conferência dos itens, conforme item 3.7 do Termo de Referências.**

15.2 No caso de o contratado estar estabelecido em localidade que não possua agência da instituição financeira contratada pelo Estado do Rio de Janeiro ou, caso verificada pelo contratante a impossibilidade de o contratado, em razão de negativa expressa da instituição financeira contratada pelo Estado do Rio de Janeiro, abrir ou manter conta corrente naquela instituição financeira, o pagamento poderá ser feito mediante crédito em conta corrente de outra instituição financeira. **Nesse caso, eventuais ônus financeiros e/ou contratuais adicionais serão suportados exclusivamente pelo contratado.**

15.3 A emissão da Nota Fiscal ou Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto ou de cada parcela, mediante atestação, que não poderá ser realizada pelo ordenador de despesas, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência, bem ainda no art. 140, II, alínea "b", da Lei nº 14.133/2021 e arts. 20 e 22, XXIII, do Decreto nº 48.817/2023.

15.3.1 Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar ao contratado para que emita Nota Fiscal ou Fatura com o valor exato dimensionado.

15.4 O contratado deverá encaminhar a Nota Fiscal ou Fatura para pagamento à **Diretoria Geral de Administração e Finanças**, situada na Praça da República, nº 45 - Centro, na cidade do Rio de Janeiro, no Estado do Rio de Janeiro ou para o endereço eletrônico: daf.cpeo@gmail.com.

15.5 Uma vez recebidos os documentos mencionados no item 15.4, o órgão competente deverá realizar consulta ao SICAF para verificar:

- a) a manutenção das condições de habilitação exigidas pelo instrumento convocatório;
- b) se o contratado foi penalizado com as sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com o poder público, observadas as abrangências de aplicação; e
- c) eventuais ocorrências impeditivas indiretas, hipótese na qual o gestor deverá verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

15.5.1 Constatando-se a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa e especifique provas que pretende produzir. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

15.5.2 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

15.5.3 Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão do Contrato nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

15.5.4 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do Contrato, caso o contratado não regularize sua situação, ressalvado o disposto no art. 121, § 3º, da Lei nº 14.133/2021, no art. 29 do Decreto nº 48.817/2023 e no Termo de Referência.

15.6 **O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura.**

15.6.1 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.

15.7 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

15.7.1 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

15.7.2 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele Regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar nº 123/2006.

15.8 Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que não decorram de ato ou fato atribuível ao contratado, sofrerão a incidência de atualização monetária e juros de mora pelo **IPCA-E (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo Especial)**, calculado *pro rata die*, e aqueles pagos em prazo inferior ao estabelecido no instrumento convocatório serão feitos mediante desconto de 0,5% (um meio por cento) ao mês, calculado *pro rata die*, **mantida indicação da minuta padrão da PGE-RJ em não havendo indicação de índice pelo órgão técnico.**

15.9 O contratado deverá emitir a Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, consoante o Protocolo ICMS nº 42/2009, com a redação conferida pelo Protocolo ICMS nº 85/2010, e caso seu estabelecimento esteja localizado no Estado do Rio de Janeiro, deverá observar a forma prescrita nas alíneas a, b, c, d e e, do §1º, do art. 2º da Resolução SEFAZ nº 971/2016.

15.10 Caso o contratado não esteja aplicando o regime de cotas na forma da Lei estadual nº 7.258, de 12 de abril de 2016, deste Edital e do Contrato, suspender-se-á o pagamento devido, até que seja sanada a irregularidade apontada pelo órgão de fiscalização do Contrato.

15.11 Caso o Edital admita a subcontratação, os pagamentos aos subcontratados serão realizados diretamente pelo contratado, ficando vedada a emissão de empenho do contratante diretamente aos subcontratados, ressalvada, nos casos de prestação de serviços, a hipótese dos arts. 48 e 49 da Lei Complementar nº 123/2006.

15.11.1 A subcontratação porventura realizada será integralmente custeada pelo contratado.

16. PRAZO CONTRATUAL

16.1 ~~Item suprimido da Minuta Padrão da PGE por não haver previsão de instrumento contratual (prazo contratual), conforme Art. 95 inciso II da Lei 14.133/21.~~

17. REPACTUAÇÃO E REAJUSTE

17.1 Os preços contratados serão reajustados após o interregno de 1 (um) ano, mediante solicitação do contratado.

17.2 O interregno mínimo de 1 (um) para o primeiro reajuste será contado da data do orçamento estimado.

17.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir do fato gerador que deu ensejo ao último reajuste.

17.4 Os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo), exclusivamente para as obrigações que se iniciem após a anualidade. (conforme enunciado nº 14 da PGE).

17.5 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

17.5.1 Fica o contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer, sendo adotado na aferição final o índice definitivo.

17.6 Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

17.7 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

17.8 O pedido de reajuste deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação contratual, sob pena de preclusão.

17.8.1 Os efeitos financeiros do pedido de reajuste serão contados:

a) da data-base prevista no contrato, desde que requerido o reajuste no prazo de 60 (sessenta) dias da data de publicação do índice ajustado contratualmente;

b) a partir da data do requerimento do contratado, caso o pedido seja formulado após o prazo fixado na alínea a, acima, o que não acarretará a alteração do marco para o cálculo da anualidade do reajustamento, já adotado no edital e no contrato.

17.9 Caso, na data de eventual prorrogação contratual, ainda não tenha sido divulgado o índice de reajuste, deverá, a requerimento do contratado, ser inserida cláusula no termo aditivo de prorrogação para resguardar o direito futuro do contratado, a ser exercido tão logo se disponha dos valores reajustados, sob pena de preclusão.

17.10 A extinção do contrato não configurará óbice para o deferimento do reajuste solicitado tempestivamente, hipótese em que será concedido por meio de termo indenizatório.

17.11 O reajuste será realizado por apostilamento, se esta for a única alteração contratual a ser realizada.

17.12 O reajuste de preços não interfere no direito das partes de solicitar, a qualquer momento, a manutenção do equilíbrio econômico dos contratos com base no disposto no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

18. DA EXECUÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAIS

18.1 O regime de execução contratual, o modelo de gestão e a fiscalização, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento se submetem ao disposto no Termo de Referência anexo a este Edital, na forma do Decreto nº 48.817, de 2023.

19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

19.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

19.3 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

19.4 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

19.5 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

19.6 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

19.7 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

19.8 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

19.9 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as deste Edital.

19.10 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico www.compras.rj.gov.br.

19.11 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

19.11.1	ANEXO I - Termo de Referência
19.11.2	ANEXO II - Estudo Técnico Preliminar
19.11.3	ANEXO III - Modelo de apresentação da proposta
19.11.4	ANEXO IV - Documentação exigida para Habilitação
19.11.5	ANEXO V - Orçamento estimado
19.11.6	ANEXO VI - Cumprimento de exigências legais
19.11.7	ANEXO VII - Informações necessárias à Contratação
19.11.8	ANEXO VIII - Ficha de Declaração para Crédito em Conta
19.11.9	ANEXO IX - Ata de Registro de Preços
19.11.10	ANEXO IX - A – Consolidação das Informações da Ata de Registro de Preços

19.11.10	ANEXO IX - B – Cadastro de Reserva
19.11.10	ANEXO IX - C – Relação de órgãos/entidades participantes
19.11.10	ANEXO IX - D - Locais de Entrega dos Bens
19.11.11	Item excluído

Rio de Janeiro, de de 2025.

ORDENADOR DE DESPESAS



Documento assinado eletronicamente por **Aline de Oliveira Nascimento**, Diretora, em 27/05/2025, às 13:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **101012681** e o código CRC **10F4EB75**.

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Defesa Civil
Subsecretaria de Estado de Defesa Civil

TERMO DE REFERÊNCIA

1- DEFINIÇÃO DO OBJETO

Neste TR foram contemplados os itens de saúde necessários para o ressuprimento dos almoxarifados da Diretoria Geral de Saúde, Diretoria Geral de Socorro de Emergência (DGSE), Diretoria Geral de Odontologia, Coordenadoria de Apoio à Medicina Legal (CAML/CBMERJ), subordinado a Diretoria Geral de Ações Comunitárias do CBMERJ e Serviço Veterinário do Canil do 2º GSFMA, que restaram fracassados ou desertos no processo de compra SEI 270057/000224/2021. Tal medida objetiva a economicidade, justificada pela economia de escala, concentrando, portanto, uma compra em maior quantidade e melhorando assim, a relação custo-benefício para a administração.

Os materiais de consumo a serem adquiridos devem ter registro na ANVISA, salvo casos onde os registros não sejam obrigatórios em consonância com legislação vigente. Os itens deverão apresentar, no mínimo, as características abaixo:

QUADRO I: Descrição e código SIGA dos itens

ITEM	FAMILIA SIGA	CODIGO SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNIDADE DE FORNECIMENTO
1	11	4240.015.0008	111233	4240	ABAXADOR LINGUA, MODELO: ESPATULA DESCARTAVEL 13.5 CM DE COMPRIMENTO, 1.5 CM DE LARGURA, MATERIAL: MADEIRA.	ABAIXADOR DE LÍNGUA EM MADEIRA (ESPÁTULA DE MADEIRA), DESCARTÁVEL, FORMATO CONVENCIONAL LISO, SUPERFÍCIE E BORDAS PERFEITAMENTE ACABADAS, ESPESSURA E LARGURA UNIFORME EM TODA A SUA EXTENSÃO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM DE COMPRIMENTO; 1,4 CM DE LARGURA; PACOTE COM 100 UNIDADES	PACOTE
2	27	6810.450.0001	66074	6810	AGUA OXIGENADA, CONCENTRACAO: 10 VOLUMES, CAPACIDADE: 1000 ML.	AGUA OXIGENADA, CONCENTRAÇÃO 10 VOLUMES, CAPACIDADE 1000 ML	UNIDADE

3	15	6515.590.0005	166266	6515	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1''), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE.	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1''), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE.	UNIDADE
4	27	6810.472.0069	146296	6810	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70 %, FORNECIMENTO: FRASCO DE 1 LITRO	ALCOOL ETILICO LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70%, SEM FRAGANCIA, FORNECIMENTO: 1 LITRO. DESINFETANTE HOSPITALAR PARA SUPERFÍCIES FIXAS E ARTIGOS NÃO CRÍTICOS.	UNIDADE
5	27	6810.472.0072	149678	6810	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML.	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML.	UNIDADE
6	15	6510.003.0011	70046	6510	ALGODAO, TIPO: HIDROFILO, TRATAMENTO: ALVEJADO, APRESENTACAO: ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	ALGODAO HIDRÓFILO ALVEJADO, APRESENTACAO EM ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	PACOTE
7	15	6515.066.0011	104367	6515	COLETOR MATERIAL PERFURO CORTANTE, SACOLA INTERNA: COM SACOLA, CAPACIDADE: 7,0 L, MATERIAL: PAPELÃO ONDULADO, MATERIAL SACOLA: REVESTIMENTO IMPERMEAVEL, DESCONNECTADOR AGULHA: N/A, ACESSORIO: SUPORTE	COLETOR MATERIAL PERFURO CORTANTE DE PAPELÃO, COM SACOLA INTERNA, EDESCONECTADOR AGULHA. CAPACIDADE: 7,0 L	UNIDADE
8	21	6640.099.0029	82825	6640	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO, TIPO: DESCARTAVEL, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRURGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: 60 G/M², 60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 0,15 M, FECHAMENTO: TERMO SELANTE, COMPRIMENTO: 100 M	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO, TIPO: N/D, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRURGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: PES/PP57 G/M², PGC60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 0,15M, FECHAMENTO: N/D ,COMPRIMENTO: 100M.	UNIDADE
9	15	6515.257.0001	54236	6515	FITA ADESIVA AUTOCLAVE, COMPOSICAO: INDICADOR QUIMICO DE ESTERILIZACAO A VAPOR, TAMANHO: 19 MM X 30M, APRESENTACAO: ROLO	FITA ADESIVA AUTOCLAVE EM PAPEL CREPADO A BASE DE CELULOSE. COMPOSIÇÃO; INDICADOR QUIMICO DE ESTERELIZAÇÃO A VAPOR. TAMANHO; 19MMX30M, EM ROLO.	UNIDADE
10	15	6510.015.0040	144629	6510	COMPRESSA GAZE, TIPO: ESTERIL, MATERIAL: ALGODAO, LARGURA: 7,5 CM, COMPRIMENTO: 7,5 CM, NUMERO FIOS: 13 FIOS CM², DOBRA: 5, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 10 UNIDADES	COMPRESSA GAZE, TIPO ESTERIL, MATERIAL ALGODÃO, LARGURA 7,5, COMPRIMENTO 7,5 CM COM 8 CAMADAS, NUMERO DO FIO 13 FIOS. COR BRANCO. PACOTE COM 10 UNIDADES.	UNIDADE
11	15	6515.146.0026	144630	6515	LAMINA BISTURI, MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 12, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	LAMINA DE BISTURI 12 ESTÉRIL. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	UNIDADE
12	15	6515.146.0027	144631	6515	LAMINA BISTURI, MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 15C, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	LAMINA DE BISTURI 15C. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	UNIDADE
13	11	8415.015.0011	64911	8415	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR
14	17	8415.015.0012	64912	8415	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR

15	11	4240.002.0011	154711	4240	PROTETOR FACIAL, APLICACAO: PROTECAO CONTRA PARTICULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLIMERO TERMOPLASTICO E VISOR EM POLICARBONATO OU PETG, TAMANHO: 8 POLEGADAS, MODELO: ESFERICO/TIPO BOLHA COM COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFERICO, COM PROTECAO ATE ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSORIO: N/A, CERTIFICADO APROVACAO - CA: MINISTERIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA: N/A, GRAVACAO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA: 1,50 MM ~ 2,50 MM	PROTETOR FACIAL, APLICACAO: PROTECAO CONTRA PARTICULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLIMERO TERMOPLASTICO E VISOR EM POLICARBONATO PU PETG, TAMANHO 8 POLEGADAS, MODELO: ESFERICO TIPO BOLHA COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFERICO, COM PROTECAO ATÉ ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSÓRIO N/A, CERTIFICADO APROVAÇÃO - CA: MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO : UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA:N/A, GRAVAÇÃO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA 1,5MM A 2,5MM	UNIDADE
16	15	6532.012.0012	164219	6532	SAPATILHA CIRURGICA, MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: UNICO, GRAMATURA: 30 G/M², SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	SAPATILHA CIRÚRGICA, MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: ÚNICO, GRAMATURA: 30G/M, SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA DE FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES.	UNIDADE
17	15	6515.591.0037	166313	6515	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE
18	15	6515.591.0039	166315	6515	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE
19	1	6443.001.0157	164811	6443	MEDICAMENTO USO HUMANO, GRUPO FARMACOLOGICO: SOLUCAO HIDROELETROLITICA, PRINCIPIO ATIVO: SORO FISIOLÓGICO, FORMA FARMACEUTICA: INJETAVEL, CONCENTRACAO / DOSAGEM: 0,9, UNIDADE: %, VOLUME: 250ML, APRESENTACAO: FRASCO, ACESSORIO: NAO APLICAVEL, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SOLUÇÃO ESTÉRIL E APIROGÊNICA(UNIDADE CORRESPONDE A BOLSA COM 250ML)	UNIDADE
20	15	6532.014.0014	122613	6532	TOUCA CIRURGICA, HOSPITALAR, MATERIAL: TECIDO NAO TECIDO, COR: BRANCO, CARACTERISTICA CONFECCAO: ELASTICO, GRAMATURA 30, DIAMETRO APROXIMADO 28CM, DESCARTAVEL, FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	TOUCA CIRURGICA, HOSPITALAR, MATERIAL NÃO TECIDO, COR BRANCO, CONFEÇÃO ELASTICO SANFONADAS. DESCARTAVEL.	PACOTE
21	1	6491.001.0090	107718	6491	MEDICAMENTO USO HUMANO, GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	MEDICAMENTO USO HUMANO, GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	UNIDADE
22	15	6515.170.0006	53426	6515	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO, MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIALLENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, CORLENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO, MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIALLENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, CORLENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	UNIDADE

1.1 DESCRIÇÃO DO OBJETO

Todas as diretorias atreladas a este estudo deliberaram em conjunto e deram início ao ETP visando à aquisição de insumos médico-odontológicos para o suprimento dos respectivos almoxarifados pertencentes às mesmas.

A aquisição destes insumos em conjunto, busca ressaltar a economicidade, justificada pela economia de escala, concentrando, portanto, em compra única, os insumos que são de uso comum das diversas diretorias, e melhorando assim, a relação custo-benefício para a administração.

1.2 IDENTIFICAÇÃO DAS QUANTIDADES E MEMÓRIA DE CÁLCULO

De acordo com DA SILVA, L.C. e MARADEI, M.F. em *Estratégia para otimização de recursos financeiros na aquisição de material odontológico para o sistema DGO*, baseada em novo fluxograma do processo decisório de compras: *O correto dimensionamento de estoques influenciará diretamente na qualidade dos serviços, na diminuição dos riscos de ruptura e de desperdícios. Os critérios mais importantes para se estipular, dentro da política de estoques de uma corporação, qual o dimensionamento ideal de seus estoques são: definição do tempo limite para atendimento ao cliente, definição da rotatividade de estoques, disponibilidade de locais para armazenamento e relação de materiais a serem estocados, margem de segurança para flutuações de demanda, ponto de equilíbrio entre comprar em grandes volumes ou comprar sob demanda e lead-time. O correto dimensionamento dos estoques é tarefa difícil, pois dependendo da decisão, problemas graves que afetam a qualidade do serviço e dos gastos podem aparecer. Estoques grandes podem ser vantajosos se pensarmos na economia de escala que compras grandes podem gerar e na diminuição dos riscos de ruptura dos serviços. Por outro lado, estoques grandes aumentam o risco de desperdícios, obsolescência de produtos e imobilizam grande parte do capital corporativo.*

Os quantitativos previstos foram estimados no intuito de atender a demanda de todas as unidades médicas, odontológicas e serviços de APH, o Coordenadoria de Apoio à Medicina Legal do CBMERJ e Serviço Veterinário do Canil do 2º GSFMA da SEDEC/CBMERJ, no período de um ano (baseada nas médias mensais de pedidos realizados pelas unidades) mais uma margem de segurança, que considera eventuais intercorrências, variável de acordo com cada realidade das diretorias.

De acordo com DA SILVA, L.C. e MARADEI, M.F., dos custos de estocagem de material, podemos salientar dois como mais importantes para a gestão de insumos para a saúde:

1. Custo de Compra: estão incluídos, além do preço da mercadoria, os custos de processamento dos pedidos; custos para comunicar o pedido aos fornecedores e custo de recebimento e conferência. Compras grandes geram economia de escala e menor necessidade de novos processos de aquisição, portanto o custo de compra tende a ser inversamente proporcional ao tamanho dos lotes de compra e, portanto, à dimensão do estoque. Na administração pública, uma série de exigências é feita para realização de certame licitatório. Estas exigências acabam por encarecer o custo de compra.
2. Custo de Falta: Em relação ao serviço de saúde no CBMERJ, a interrupção do fornecimento de insumos levaria a perda de consultas agendadas e todos os desdobramentos negativos que isto poderia gerar, como: dano à imagem do serviço; risco de evasão de militares do fundo de saúde; necessidade de realocação dos pacientes na agenda, causando transtorno aos pacientes já agendados; ociosidade da força de trabalho nas unidades de atendimento; possíveis questionamentos pelos órgãos de fiscalização de contas do Estado, entre outros. Este custo tende a ser inversamente proporcional ao tamanho do estoque.

Na atualidade há que se considerar as perspectivas de crescente demanda motivada por entrada de novos usuários no sistema de saúde em virtude do aumento de efetivo com os militares do serviço temporário bem como a expansão dos serviços (Criação do Fluxo de Atendimento em Odontologia Digital com a instalação do Sistema CAD/CAM).

O SRP torna-se alternativa vantajosa e atrativa ao trazer a possibilidade de compra progressiva, não havendo necessidade de que se adquira todo o quantitativo de uma só vez, o que não gera custos com implantação e manutenção de estoque, bem como evita o ônus de vigilância e não causa riscos de perda do objeto por prazo de validade. Estudo Técnico Preliminar 69254786 SEI SEI-270006/002680/2024 / pg. 1

Além disso, a adoção do Sistema de Registro de Preços por lote permite um aumento na competitividade, com ampla participação de licitantes e viabilizando a obtenção das melhores propostas, porquanto permite a participação das pequenas e médias empresas nas Licitações, que não dispoem de capacidade para o fornecimento da totalidade do processo, possam fazê-lo com relação aos lotes; também facilita o trabalho de planejamento orçamentário, possibilitando uma melhor aplicabilidade dos recursos ao longo do exercício.

Para o planejamento de um processo de aquisição de ressurgimento leva-se em consideração o estoque vigente no Almoxarifado Odontológico bem como o estoque virtual, ou seja, materiais previstos de recebimento. Importante destacar que alguns itens que constam nesse estoque virtual podem por algum motivo não seguir adiante e comprometer a expectativa de recebimento. Estes materiais são oriundos de processos do ano anterior que ainda não foram finalizados: a) Processos que geraram contratos com entrega parcelada; b) Atas de Registro de Preço cujos processos de aquisição ainda estão em andamento; c) Processos de licitação que ainda não foram homologados.

Por todas essas peculiaridades às quais o gestor público deve se adequar, a opção por manter estoques muito enxutos torna-se muito difícil, levando à necessidade de administração de estoques de longo prazo.

Para o planejamento de um processo de aquisição de ressurgimento leva-se em consideração o estoque vigente no Almoxarifado Central bem como o estoque virtual, ou seja, materiais previstos de recebimento. Importante destacar que alguns itens que constam nesse estoque virtual podem por algum motivo não seguir adiante e comprometer a expectativa de recebimento. Estes materiais são oriundos de processos do ano anterior que ainda não foram finalizados:

1. Processos que geraram contratos com entrega parcelada;
2. Atas de Registro de Preço, cujos processos de aquisição ainda estão em andamento;
3. Processos de licitação que ainda não foram homologados.

Como o processo será por Sistema de Registro de Preços (SRP), as solicitações de compra serão realizadas de acordo com a necessidade de ressurgimento considerando também a validade do produto. Já que estas diretorias têm utilizado como rotina a informação nos Termos de Referência de que os insumos requisitados deverão ter no mínimo 2/3 da validade total do produto quando tal informação estiver descrita na embalagem do mesmo, ou validade mínima de 01 (um) ano da data de entrega.

4.1. Memória de cálculo

• 4.1.1 - HOSPITAL CENTRAL ARISTARCHO PESSOA (HCAP) E POLICLÍNICAS (DGS):

Os quantitativos solicitados baseiam-se na demanda de 12 meses de atendimento do HCAP e Policlínicas da Região Metropolitana do Rio de Janeiro e do interior do Estado (1ª Policlínica - Campinho, 2ª Policlínica - Nova Iguaçu, 3ª Policlínica - Niterói e 4ª Policlínica - Campos dos Goytacazes) e Postos Médicos (Quartel Central Geral - QCG, Diretoria Geral de Ensino e Instrução - DGEI, Centro de Suprimento e Manutenção - CSM e Grupamento Especial Prisional - GEP).

Como base para cálculo do quantitativo solicitado, utilizou-se o histórico de dispensação do setor de almoxarifado e farmácia nos últimos 24 meses (2022 e 2023).

QUADRO II: MEMÓRIA DE CÁLCULO HCAP/ DGS

TABELA II
MEMÓRIA DE CÁLCULO DGS

PRODUTO	DESCRIÇÃO DETALHADA	FAMILIA SIGA	ID	UNIDADE	CMM 2022 / 2023	PREVISÃO PARA 12 MESES

ABAIXADOR DE LÍNGUA DE MADEIRA DESCARTÁVEL (PACOTE COM 100)	ABAIXADOR DE LÍNGUA EM MADEIRA (ESPÁTULA DE MADEIRA), DESCARTÁVEL, FORMATO CONVENCIONAL LISO, SUPERFÍCIE E BORDAS PERFEITAMENTE ACABADAS, ESPESSURA E LARGURA UNIFORME EM TODA A SUA EXTENSÃO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM DE COMPRIMENTO; 1,4 CM DE LARGURA; PACOTE COM 100 UNIDADES	11	111233	PACOTE	1100	132
ÁGUA OXIGENADA 10L (1 LITRO)	AGUA OXIGENADA, CONCENTRAÇÃO 10 VOLUMES, CAPACIDADE 1000ML	27	66074	UNIDADE	6	72
AGULHA HIPODÉRMICA PARA SERINGA DESCARTÁVEL	AGULHA HIPODÉRMICA PADRONIZADA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANÇA NR32, DIMENSÕES: 25 MM X 0,7 MM (22 G ¹), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXAÇÃO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	15	166266	UNIDADE	900	10.800
ALCOOL 70% (1 LITRO)	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: LÍQUIDO, CONCENTRAÇÃO: 70 %, FORNECIMENTO: FRASCO DE 1 LITRO	27	146296	UNIDADE	**	**
ALCOOL 70% GEL (500 ML)	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRAÇÃO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML	27	149678	UNIDADE	**	**
ALGODÃO PACOTE 500GR HIDRÓFILO	ALGODÃO HIDRÓFILO ALVEJADO, APRESENTAÇÃO EM ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	15	70046	PACOTE	**	**
CAIXA COLETORA 7L (UNIDADE)	COLETOR MATERIAL PERFUROCORTE DE PAPELÃO, COM SACOLA INTERNA, E DESCONECTOR AGULHA. CAPACIDADE: 7,0 L	15	104367	UNIDADE	35	420
EMBALAGEM P/AUTOCLAVE 15 (ROLO 100M)	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZAÇÃO, TIPO: N/D, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, POLIÉSTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: PES/PP57 G/M ² , PGC60 G/M ² , TIPO ESTERILIZAÇÃO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTAÇÃO: ROLO CONTÍNUO, INDICAÇÃO ESTERILIZAÇÃO: COM INDICADOR QUÍMICO, LARGURA: 015M, FECHAMENTO: N/D, COMPRIMENTO: 100M	21	82825	UNIDADE	2	24
FITA PARA AUTOCLAVE (ROLO COM 30 M)	FITA ADESIVA AUTOCLAVE EM PAPEL CREPADO A BASE DE CELULOSE. COMPOSIÇÃO; INDICADOR QUÍMICO DE ESTERILIZAÇÃO A VAPOR. TAMANHO: 19MMX30M, EM ROLO.	15	54236	UNIDADE	90	1.080
GAZE ESTÉRIL 7,5X 7,5 CM 13 FIOS (PACOTE C/ 10)	COMPRESSA GAZE, TIPO ESTÉRIL, MATERIAL ALGODÃO, LARGURA 7,5CM, COMPRIMENTO 7,5 CM COM 8 CAMADAS, NÚMERO DO FIO 13 FIOS. COR BRANCO. PACOTE COM 10 UNIDADES.	15	144629	UNIDADE	11.000	132.000
LÂMINA PARA BISTURI 12 (CAIXA)	LÂMINA DE BISTURI 12 ESTÉRIL. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	15	144630	UNIDADE	70	840
LÂMINA PARA BISTURI 15C (CAIXA)	LÂMINA DE BISTURI 15C. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	15	144631	UNIDADE	180	2.160
LUVA DE SEGURANÇA G	LUVA SEGURANÇA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVAÇÃO - CA: N/A	17	64911	PAR	6	72
LUVA DE SEGURANÇA M	LUVA SEGURANÇA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVAÇÃO - CA: N/A	17	64912	PAR	6	72
SAPATILHA CIRÚRGICA	SAPATILHA CIRÚRGICA, MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: ÚNICO, GRAMATURA: 30G/M, SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA DE FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES.	15	164219	UNIDADE	**	**
SERINGA HIPODÉRMICA 10 ML SEM AGULHA	SERINGA HIPODÉRMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTÉRIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUAÇÃO MÁXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	15	166313	UNIDADE	6.845	82.140
SERINGA HIPODÉRMICA 20 ML SEM AGULHA	SERINGA HIPODÉRMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTÉRIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUAÇÃO MÁXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	15	166315	UNIDADE	6.282	75.384
SORO FISIOLÓGICO (UNIDADE 250 ML)	MEDICAMENTO USO HUMANO, GRUPO FARMACOLÓGICO: SOLUÇÃO HIDROELETROLÍTICA, PRINCÍPIO ATIVO: SORO FISIOLÓGICO, FORMA FARMACÉUTICA: INJETÁVEL, CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM: 0,9, UNIDADE: %, VOLUME: 250ML, APRESENTAÇÃO: FRASCO, ACESSÓRIO: NÃO APLICÁVEL, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	1	164811	UNIDADE	167	2.000
TOUCA DESCARTÁVEL (PACOTE C/100)	TOUCA CIRÚRGICA HOSPITALAR, MATERIAL NÃO TECIDO, COR BRANCO, CONFECÇÃO ELÁSTICO SANFONADAS. DESCARTÁVEL.	15	122613	PACOTE	4.592	55.104
VASELINA	MEDICAMENTO USO HUMANO, GRUPO FARMACOLÓGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCÍPIO ATIVO: VASELINA SÓLIDA ESTÉRIL, FORMA FARMACÉUTICA: POMADA, CONCENTRAÇÃO / DOSAGEM: NÃO APLICÁVEL, UNIDADE: NÃO APLICÁVEL, VOLUME: 30G, APRESENTAÇÃO: BISNAGA, ACESSÓRIO: NÃO APLICÁVEL	1	107718	UNIDADE	4	50

• 4.1.2 -DIRETORIA GERAL DE SOCORRO DE EMERGÊNCIA (DGSE)

Os quantitativos solicitados baseiam-se na demanda para 12 (doze) meses de atendimento do APH móvel e no Consumo Médio Mensal (CMM) histórico do ano de 2022/2023, de liberação de cada item. Considerado a estabilidade dos atendimentos de casos de COVID-19, esta diretoria optou por não acrescentar margem de segurança.

$$Q = (\text{CMM} \times 12)$$

TABELA III
MEMÓRIA DE CÁLCULO DGSE

ID	PRODUTO	UNIDADE	CONSUMO MÉDIO MENSAL	PREVISÃO PARA 12 MESES
166266	AGULHA HIPODÉRMICA PARA SERINGA DESCARTÁVEL	UNIDADE	922	14.384
104367	CAIXA COLETORA 7L (UNIDADE)	UNIDADE	45	702
144629	GAZE ESTÉRIL 7,5 X 7,5 CM 13 FIOS (PACOTE C/ 10)	UNIDADE	6.700	104.520
166313	SERINGA HIPODÉRMICA 10 ML SEM AGULHA	UNIDADE	658	10.265
166315	SERINGA HIPODÉRMICA 20 ML SEM AGULHA	UNIDADE	821	12.808
53426	OCULOS	UNIDADE	30	468

• **4.1.3- DIRETORIA GERAL DE ODONTOLOGIA (DGO)**

Como memórias de cálculo de uso foram considerados os atendimentos nas 14 especialidades, distribuídos em 43 unidades, perfazendo um total de mais de 160.000 procedimentos/ano. Em todos os atendimentos, estes materiais solicitados são utilizados.

A gestão de estoque do Almoxarifado DGO está baseada em criticidade X, Y, Z, de acordo com a vitalidade da manutenção do atendimento daquele insumo. Para cada classificação de criticidade, existe um percentual que define ou garante um estoque de segurança.

Desta feita, temos as seguintes fórmulas:

1. Classe X Itens de baixa criticidade: $Q = (CMM \times 12) + \text{Estoque de Segurança } 8,3\%$;
2. Classe Y Itens de criticidade média: $Q = (CMM \times 12) + \text{Estoque de Segurança } 16,7\%$;
3. Classe Z Itens de máxima criticidade: $Q = (CMM \times 12) + \text{Estoque de Segurança } 25\%$.

O cálculo da quantidade final (Q) foi feito utilizando a seguinte fórmula:

$$Q = (CMM \times 12) + (ES \text{ variável por criticidade XYZ})$$

Q = Quantitativo solicitado

CMM = (Consumo Médio Mensal) do somatório de todas as unidades odontológicas da DGO X 12 meses, obtido a partir de relatório de consumo médio gerado pelo sistema Odontolog, no período de 06/03/2022 a 06/03/2024 (dois anos).

ES = estoque de segurança

Dessa forma, a quantidade solicitada visa evitar o desabastecimento das unidades de atendimento odontológico no período de um (1) ano.

TABELA IV
MEMÓRIA DE CÁLCULO DGO

ID	PRODUTO	UNIDADE	CRITICIDADE ITEM	CONSUMO MEDIO MENSAL	PREVISA O PARA 12 MESES	Q= CONSUMO + ESTOQUE DE SEGURANCA (8,3 A 25%, A DEPENDER DA CRITICIDADE DO ITEM)
111233	ABAIXADOR DE LÍNGUA DE MADEIRA DESCARTÁVEL(PACOTE COM 100)	PACOTE	X	6	72	78
66074	ÁGUA OXIGENADA 10 VOL (1 LITRO)	UNIDADE	X	22	264	286
166266	AGULHA HIPODÉRMICA PARA SERINGA DESCARTÁVEL	UNIDADE	Y	499	5.988	6.988
146296	ALCOOL 70% (1 LITRO)	UNIDADE	Z	91	1.092	1.365
70046	ALGODÃO PACOTE 500GR HIDRÓFILO	PACOTE	Z	6	72	90
104367	CAIXA COLETORA 7L (UNIDADE)	UNIDADE	X	7	84	91
82825	EMBALAGEM P/AUTOCLAVE 15 (ROLO 100M)	UNIDADE	Y	16	192	224
54236	FITA PARA AUTOCLAVE (ROLO COM 30 M)	UNIDADE	X	25	300	325
144629	GAZE ESTÉRIL 7,5 X 7,5 CM 13 FIOS (PACOTE C/ 10)	UNIDADE	Z	270	3.240	4.050
144630	LÂMINA PARA BISTURI 12 (CAIXA)	UNIDADE	Y	2	24	28
144631	LÂMINA PARA BISTURI 15C (CAIXA)	UNIDADE	Z	4	48	60
64911	LUVA DE SEGURANÇA NITRÍLICA - TAMANHO G	PAR	Z	2	24	30
64912	LUVA DE SEGURANÇA NITRÍLICA - TAMANHO M	PAR	Z	6	72	90
166313	SERINGA HIPODÉRMICA 10 ML SEM AGULHA	UNIDADE	Y	219	2.628	3.067
166315	SERINGA HIPODÉRMICA 20 ML SEM AGULHA	UNIDADE	X	280	3.360	3.639
164811	SORO FISIOLÓGICO (UNIDADE 250 ML)	UNIDADE	Z	126	1.476	1.845
122613	TOUCA DESCARTÁVEL (PACOTE C/ 100)	PACOTE	Z	23	276	345
107718	VASELINA	UNIDADE	X	6	72	78

• **4.1.4 - COORDENADORIA DE APOIO À MEDICINA LEGAL DO CBMERJ (CAML)**

O quantitativo solicitado leva em consideração não só a média anual de recolhimentos de cadáveres, realizados nos últimos 05 (cinco) anos anteriores, sendo esta média em torno de 14.999 recolhimentos de cadáveres, associada à necessidade de proteção individual dos militares que executam tal atividade, bem como a manutenção de um estoque de segurança, visando ao pronto atendimento às ocorrências extraordinárias em casos de catástrofes que possam ocorrer em todo o Estado do Rio de Janeiro e atender solicitações de outras UBMs que atuam no resgate de cadáveres.

Para um melhor entendimento, cabe constar que para a execução do Serviço de Recolhimento de Cadáveres, emprega-se 35 viaturas do tipo ARC, que ficam baseadas em diversas UBMs, compondo a estrutura de atendimento às ocorrências de recolhimento de cadáveres destinadas ao CBMERJ em todo o Estado do Rio de Janeiro. Para o serviço de recolhimento de cadáveres, em cada viatura do tipo ARC são escalados diariamente 02 militares para o serviço de 24 horas.

Abaixo seguem as memórias de cálculo, bem como as devidas justificativas para aplicação dos fatores de segurança, dos materiais a serem adquiridos:

Item - Álcool Gel 70% (Fracos com 0,5 litro)

Consumo: 02 Frascos por mês para cada viatura

35 viaturas X 02 = 70 unidades por mês

70 X 12 meses = 840 unidades por ano

+ 10% de segurança (84 unidades) = 924 unidades.

Total: 924 unidades de 0,5 litro.

Justificativa do fator de segurança: Caso haja um aumento da necessidade de higienização das mãos e equipamentos.

Item - Luva de Segurança Borracha Nitrilica (Par)

05 Pares para cada viatura por mês.

35 Viaturas x 05 = 175 Pares por mês.

175 X 12 Meses = 2.100 pares

+ 20% de segurança (420 pares) = 2.520 pares

80% Tamanho G = 2.016

20% Tamanho M = 504

Total (G + M) = 2.520 Pares

Justificativa do fator de segurança: Situações em que a substituição se faz necessária devido a danos no material e atendimento a solicitações de UBMs em operação de resgate de cadáveres.

QUADRO V: MEMÓRIA DE CÁLCULO CAML/CBMERJ

ID	PRODUTO	UNIDADE	CONSUMO MÉDIO MENSAL	CONSUMO MÉDIO ANUAL	TOTAL SOLICITADO COM 10%
149678	ALCOOL 70% GEL (500 ML)	UNIDADE	70	840	924
ID	LUVAS	UNIDADE	CONSUMO MÉDIO MENSAL	CONSUMO MÉDIO ANUAL	TOTAL SOLICITADO COM 20%
	LUVAS TOTAL	PAR	175	2.100	2.520
64911	LUVA DE SEGURANÇA NITRÍLICA - TAMANHO G	PAR	140	1.680	2.016
64912	LUVA DE SEGURANÇA NITRÍLICA - TAMANHO M	PAR	35	420	504

• 4.1.5 - SERVIÇO VETERINÁRIO DO CANIL DO 2º GRUPAMENTO DE SOCORRO FLORESTAL E MEIO AMBIENTE (2ºGSFMA)

O quantitativo requerido de insumos médicos odontológicos foi feita a partir da média de consumos dos anos de 2022 e 2023, acrescidos de uma margem de segurança de 20%.

QUADRO VI: MEMÓRIA DE CÁLCULO 2ºGSFMA

ID	PRODUTO	UNIDADE	CONSUMO MÉDIO MENSAL	PREVISÃO 12 MESES	QUANTIDADE TOTAL (CONSUMO + ESTOQUE DE SEGURANÇA)
111233	ABAIXADOR LINGUA, MODELO: ESPATULA DESCARTAVEL 13.5 CM DE COMPRIMENTO, 1.5 CM DE LARGURA, MATERIAL: MADEIRA	PACOTE	1/3	4	5
66074	AGUA OXIGENADA, CONCENTRACAO: 10 VOLUMES, CAPACIDADE: 1000 ml	UNIDADE	1	12	14
166266	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BISEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1''), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE	20	240	288
146296	ALCOOL ,TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70 %, FORNECIMENTO: FRASCO DE 1 LITRO	UNIDADE	3	36	43
70046	ALGODAO, TIPO: HIDROFILO, TRATAMENTO: ALVEJADO, APRESENTACAO: ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	PACOTE	1	12	14
104367	COLETOR MATERIAL PERFUROCORTANTE, SACOLA INTERNA: COM SACOLA, CAPACIDADE: 7,0 L, MATERIAL: PAPELAO ONDULADO, MATERIAL SACOLA: REVESTIMENTO IMPERMEAVEL, DESCONNECTADOR AGULHA: N/A, ACESSORIO: SUPORTE	UNIDADE	2	24	29
82825	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO ,TIPO: DESCARTAVEL, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRUGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: 60 G/M², 60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 0,15 M, FECHAMENTO: TERMO SELANTE, COMPRIMENTO: 100 M	UNIDADE	1/3	4	5
54236	FITA ADESIVA AUTOCLAVE, COMPOSICAO: INDICADOR QUIMICO DE ESTERILIZACAO A VAPOR, TAMANHO: 19 MM X 30 M, APRESENTACAO: ROLO	UNIDADE	1/3	4	5
144629	COMPRESSA GAZE, TIPO: ESTERIL, MATERIAL: ALGODAO, LARGURA: 7,5 CM, COMPRIMENTO: 7,5 CM, NUMERO FIOS: 13 FIOS CM², DOBRA: 5, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 10 UNIDADES	UNIDADE	15	180	216
64911	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	2	24	29
64912	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	2	24	29

154711	PROTETOR FACIAL, APLICACAO: PROTECAO CONTRA PARTICULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLIMERO TERMOPLASTICO E VISOR EM POLICARBONATO OU PETG, TAMANHO: 8 POLEGADAS, MODELO: ESFERICO/ TIPO BOLHA COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFERICO, COM PROTECAO ATE ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSORIO: N/A, CERTIFICADO APROVACAO - CA: MINISTERIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA: N/A, GRAVACAO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA: 1,50 MM ~ 2,50 MM	UNIDADE	2	24	29
164219	SAPATILHA CIRURGICA, MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: UNICO, GRAMATURA: 30 G/M², SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	UNIDADE	1/6	2	2
166313	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE	20	240	288
166315	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE	20	240	288
164811	MEDICAMENTO USO HUMANO, GRUPO FARMACOLOGICO: SOLUCAO HIDROELETROLITICA, PRINCIPIO ATIVO: SORO FISIOLÓGICO, FORMA FARMACEUTICA: INJETAVEL, CONCENTRACAO / DOSAGEM: 0,9, UNIDADE: %, VOLUME: 250ML, APRESENTACAO: FRASCO, ACESSORIO: NAO APLICAVEL, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE	5	60	72
122613	TOUCA CIRURGICA, HOSPITALAR, MATERIAL: TECIDO NAO TECIDO, COR: BRANCO, CARACTERISTICA CONFECCAO: ELASTICO, GRAMATURA 30, DIAMETRO APROXIMADO 28CM, DESCARTAVEL, FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	PACOTE	1/6	2	2
107718	MEDICAMENTO USO HUMANO, GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	UNIDADE	1	12	14
53426	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO, MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIALLENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, CORLENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	UNIDADE	2	24	29

4.1.6- QUANTITATIVO PMERJ - ÓRGÃO PARTICIPANTE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PEÇO IRP 0674/2024

IRP 0674 / 2024 FUNESBOM			SEPM		
	Descrição	ID SIGA	DGS	DGO	ANUAL
1	ABAIXADOR DE LINGUA	111233	8.000	-	8.000
2	ÁGUA OXIGENADA	66074	-	100	100
3	AGULHA HIPODÉRMICA 25 MM X 0,7 MM	166266	45.000	9.608	54.608
4	ÁLCOOL 70 % 1LT	146296	-	436	436
5	ÁLCOOL 70 % 500 ML	149678	-	97	97
6	ALGODÃO 500 G	70046	6.000	106	6.106
7	COLETOR PERFUROCORTEANTE 7,0 L	104367	1.000	170	1.170
8	EMBALAGEM TUBULAR 0,15 M X 100 M	82825	300	-	300
9	FITA ADESIVA AUTOCLAVE	54236	2.500	-	2.500
10	COMPRESSA GAZE 7,5 CM X 7,5 CM	144629	600.000	10.505	610.505
11	LÂMINA BISTURI MODELO 12	144630	500	2.200	2.700
12	LÂMINA BISTURI MODELO 15	144631	500	9.400	9.900
13	LUVA SEGURANÇA TAMANHO G	64911	4.000	-	4.000
14	LUVA SEGURANÇA TAMANHO M	64912	4.000	-	4.000
15	PROTETOR FACIAL	154711	-	-	-
16	SAPATILHA CIRÚRGICA	164219	5.000	-	5.000
17	SERINGA HIPODÉRMICA LUER LOCK 10 ML	166313	480.000	5.008	485.008
18	SERINGA HIPODÉRMICA LUER LOCK 20 ML	166315	150.000	4.600	154.600
19	MEDICAMENTO SORO FISIOLÓGICO	164811	-	2.553	2.553
20	TOUCA CIRÚRGICA	122613	160.000	166	160.166
21	MEDICAMENTO VASELINA SÓLIDA	107718	-	217	217

22	ÓCULOS SEGURANÇA	53426	1.000	186	1.186
----	------------------	-------	-------	-----	-------

4.1.7 - QUANTITATIVO DO CBMERJ E ÓRGÃO PARTICIPANTE - PMERJ

Segue, no quadro abaixo, a quantidade estimada de consumo médio anual dos insumos do CBMERJ e o somatório do consumo médio anual das Diretorias Geral de Saúde e Geral de Odontologia da PMERJ.

- IDENTIFICAÇÃO DOS ITENS, QUANTIDADES TOTAIS EM LOTES

QUADRO - QUANTITATIVO TOTAL A SER ADQUIRIDO

LOTE 1

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA	QUANTIDADE TOTAL PMERJ (DGC E DGS)
1.1	15	144629	6510	COMPRESSA GAZE, TIPO: ESTERIL, MATERIAL: ALGODAO, LARGURA: 7,5 CM, COMPRIMENTO: 7,5 CM, NUMERO FIOS: 13 FIOS CM², DOBRA: 5, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 10 UNIDADES	COMPRESSA GAZE ,TIPO ESTERIL, MATERIAL ALGODÃO ,LARGURA 7,5, COMPRIMENTO 7,5 CM COM 8 CAMADAS, NUMERO DO FIO 13 FIOS .COR BRANCO. PACOTE COM 10 UNIDADES.	UNIDADE	4.050	104.520	132.000	0	216	610.505

LOTE 2

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA	QUANTIDADE TOTAL PMERJ (DGO E DGS)
2.1	15	70046	6510	ALGODAO, TIPO: HIDROFILO, TRATAMENTO: ALVEJADO, APRESENTAÇÃO: ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	ALGODAO HIDRÓFILO ALVEJADO, APRESENTAÇÃO EM ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	PACOTE	90	0	0	0	14	6.106

LOTE 3

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA
3.1	15	166313	6515	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUAÇÃO MÁXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUAÇÃO MÁXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE	3.067	10.265	82.140	0	288

3.2	15	166315	6515	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA,MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA,MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE	3.639	12.808	75.384	0	288
3.3	15	166266	6515	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA,MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1''), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1''), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE	6.988	14.384	10.800	0	288

LOTE 4

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA	QUANTIDADE TOTAL PMERJ (DGO E DGS)	TOT
4.1	27	146296	6810	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 1 LITRO	ALCOOL ETILICO LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70%, SEM FRAGANCIA, FORNECIMENTO: 1 LITRO.L. DESINFETANTE HOSPITALAR PARA SUPERFÍCIES FIXAS E ARTIGOS NÃO CRÍTICOS.	UNIDADE	1.365	0	0	0	43	436	1.844
4.2	27	149678	6810	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML	UNIDADE	0	0	0	924	0	97	1.021

LOTE 5

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA	QUANT. TOT PMERJ E DGO
5.1	1	164811	6443	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: SOLUCAO HIDROELETROLITICA, PRINCIPIO ATIVO: SORO FISIOLÓGICO, FORMA FARMACEUTICA: INJETAVEL, CONCENTRACAO / DOSAGEM: 0,9, UNIDADE: %, VOLUME: 250ML, APRESENTACAO: FRASCO, ACESSORIO: NAO APLICAVEL, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SOLUÇÃO ESTÉRIL E APIROGÊNICA (UNIDADE CORRESPONDE A BOLSA COM 250ML)	UNIDADE	1.845	0	2000	0	72	2.553
5.2	27	66074	6810	AGUA OXIGENADA,CONCENTRACAO: 10 VOLUMES, CAPACIDADE: 1000 ML	AGUA OXIGENADA, CONCENTRAÇÃO 10 VOLUMES, CAPACIDADE 1000 ML	UNIDADE	286	0	72	0	14	100

5.3	1	107718	6491	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	UNIDADE	78	0	50	0	14	217
-----	---	--------	------	---	---	---------	----	---	----	---	----	-----

LOTE 6

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUAN GSFM
6.1	11	154711	4240	PROTECTOR FACIAL,APLICACAO: PROTECAO CONTRA PARTICULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLIMERO TERMOPLASTICO E VISOR EM POLICARBONATO OU PETG, TAMANHO: 8 POLEGADAS, MODELO: ESFERICO/TIPO BOLHA COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFERICO, COM PROTECAO ATE ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSORIO: N/A, CERTIFICADO APROVACAO - CA: MINISTERIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA: N/A, GRAVACAO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA: 1,50 MM ~ 2,50 MM	PROTECTOR FACIAL, APLICACAO: PROTEÇÃO CONTRA PARTÍCULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLÍMERO TERMOPLÁSTICO E VISOR EM POLICARBONATO PU PETG, TAMANHO 8 POLEGADAS, MODELO: ESFÉRICO TIPO BOLHA COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFÉRICO, COM PROTEÇÃO ATÉ ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSÓRIO N/A, CERTIFICADO APROVAÇÃO - CA: MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO : UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA:N/A, GRAVAÇÃO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA 1,5MM A 2,5MM	UNIDADE	0	0	0	0	29
6.2	15	53426	6515	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO,MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIAL LENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, COR LENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO,MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIAL LENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, COR LENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	UNIDADE	0	468	0	0	29
6.3	15	122613	6532	TOUCA CIRURGICA, HOSPITALAR,MATERIAL: TECIDO NAO TECIDO, COR: BRANCO, CARACTERISTICA CONFECCAO: ELASTICO, GRAMATURA 30, DIAMETRO APROXIMADO 28CM, DESCARTAVEL, FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	TOUCA CIRURGICA ,HOSPITALAR,MATERIAL NÃO TECIDO ,COR BRANCO ,CONFECCÃO ELASTICO SANFONADAS .DESCARTAVEL.	UNIDADE	345	0	55.104	0	2
6.4	15	164219	6532	SAPATILHA CIRURGICA,MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: UNICO, GRAMATURA: 30 G/M², SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	SAPATILHA CIRÚRGICA, MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: ÚNICO, GRAMATURA: 30G/M, SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA DE FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES.	UNIDADE	0	0	0	0	2

LOTE 7

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAM
7.1	21	82825	6640	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO ,TIPO: DESCARTAVEL, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRUGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: 60 G/M², 60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 0,15 M, FECHAMENTO: TERMO SELANTE, COMPRIMENTO: 100 M	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO, TIPO: N/D, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRUGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: PES/PP57 G/M², PGC60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 015M, FECHAMENTO:N/D ,COMPRIMENTO; 100M.	UNIDADE	224	0	24	0
7.2	15	54236	6515	FITA ADESIVA AUTOCLAVE,COMPOSICAO: INDICADOR QUIMICO DE ESTERILIZACAO A VAPOR, TAMANHO: 19 MM X 30 M, APRESENTACAO: ROLO	FITA ADESIVA AUTOCLAVE EM PAPEL CREPADO A BASE DE CELULOSE.COMPOSICÃO:INDICADOR QUIMICO DE ESTERELIZAÇÃO A VAPOR.TAMANHO;19MMX30M,EM ROLO.	UNIDADE	325	0	1.080	0
7.3	11	111233	4240	ABAIXADOR LINGUA,MODELO: ESPATULA DESCARTAVEL 13.5 CM DE COMPRIMENTO, 1.5 CM DE LARGURA, MATERIAL: MADEIRA	ABAIXADOR DE LÍNGUA EM MADEIRA (ESPÁTULA DE MADEIRA), DESCARTÁVEL, FORMATO CONVENCIONAL LISO, SUPERFÍCIE E BORDAS PERFEITAMENTE ACABADAS, ESPESSURA E LARGURA UNIFORME EM TODA A SUA EXTENSÃO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM DE COMPRIMENTO; 1,4 CM DE LARGURA; PACOTE COM 100 UNIDADES	PACOTE	78	0	132	0
7.4	15	144630	6515	LAMINA BISTURI,MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 12, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	LAMINA DE BISTURI 12 ESTÉRIL. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	UNIDADE	28	0	840	0
7.5	15	144631	6515	LAMINA BISTURI,MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 15C, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	LAMINA DE BISTURI 15C. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	UNIDADE	60	0	2.160	0

LOTE 8

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA	QUANTID ⁴ TOTAL PMERJ (D E DGS)
8.1	15	104367	6515	COLETOR MATERIAL PERFUROCORANTE, SACOLA INTERNA: COM SACOLA, CAPACIDADE: 7,0 L, MATERIAL: PAPELÃO ONDULADO, MATERIAL SACOLA: REVESTIMENTO IMPERMEAVEL, DESCONNECTADOR AGULHA: N/A, ACESSORIO: SUPORTE	COLETOR MATERIAL PERFUROCORANTE DE PAPELÃO, COM SACOLA INTERNA, EDESCONECTOR AGULHA. CAPACIDADE: 7,0 L	UNIDADE	91	702	420	0	29	1.170
8.2	11	64911	8415	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	30	0	72	2016	29	4.000
8.3	17	64912	8415	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	90	0	72	504	29	4.000

1.3 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

A presente contratação encontra-se prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) de 2024 da DGO, DGS e DGSE estando embasado no Plano Estratégico do Corpo de Bombeiros Militar do estado do Rio de Janeiro 2024-2027. O PCA é o documento que consolida a previsão de demanda de equipamentos, serviços e obras dos diversos setores ou unidades internas do órgão ou entidade. O código e ID-SIGA de todos os itens requisitados estão inseridos no PCA (fonte: <https://redelog.rj.gov.br/redelog/plano-de-contratacoesanual/> **Fundamentação legal: artigo 18, §1º, II da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021 e artigo 7º, III do Decreto Estadual nº 48.816, de 24 de novembro de 2023**); **Nota DGAF/CREQ nº 002/2020, publicada no Boletim da SEDEC/CBMERJ nº 088, de 21/05/2020**).

2-JUSTIFICATIVA

O almoxarifado dentre outras atribuições, é responsável pela guarda e distribuição de todo material de consumo adquirido por essas diretorias, conferindo as quantidades e a qualidade dos materiais recebidos, verificando a validade dos produtos, armazenando e distribuindo conforme a necessidade das unidades. Essas aquisições têm o intuito de abastecer os seus respectivos serviços, garantindo assim, a continuidade do atendimento do CBMERJ. O almoxarifado também verifica a necessidade de reposição desses materiais de consumo, através do gerenciamento de estoque e solicita nova aquisição, como o caso aqui representado.

Os insumos médico-odontológicos devem ser planejados em quantidade suficiente para garantir as condições técnicas adequadas para o bom funcionamento dos diversos serviços prestados pelo CBMERJ, englobando atendimento em urgência, emergência, internação clínica eletiva e cirurgias, para o adequado tratamento e atendimento odontológico dos bombeiros militares e seus dependentes, suprindo as viaturas que compõem o Atendimento Pré-Hospitalar (APH) ao cidadão vítima de acidentes, atuar em prol da sociedade na remoção de cadáveres e no serviço veterinário do 2º GSFMA, que realiza atividade específica de cães de busca de restos mortais e exige manipulação de material biológico de maneira segura. Essas aquisições têm o intuito de abastecer os seus respectivos serviços, garantindo assim a continuidade do atendimento à população Fluminense.

Essas aquisições estão embasadas no Fundo Especial do Corpo de Bombeiros do Estado do Rio de Janeiro, FUNESBOM, destinado à aplicação de recursos financeiros para reequipamento material, realizações ou serviços, inclusive programas de ensino, de assistência médico-hospitalar e de assistência social, do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro, além de investimentos em equipamentos e projetos de prevenção e combate de incêndios nas cidades e reservas ecológicas entre outras (O art. 1º da Lei nº 622, de 2 de dezembro de 1982, alterado pelo art. 1º da Lei nº 4780, de 23 de junho de 2006).

A garantia da assistência médico-hospitalar em unidades de saúde próprias da Corporação subordinadas à Diretoria Geral de Saúde e Diretoria Geral de Odontologia está prevista no artigo 44 da Lei Estadual nº 279 de 1979. O Fundo de Saúde do CBMERJ, estabelecido no § 2º do artigo 48 da Lei Estadual nº 3.189 de 22 de fevereiro de 1999, alterada pela Lei Estadual nº 3.465 de 14 de setembro de 2000, destina-se à promoção da atenção à saúde do bombeiro militar e seus dependentes contribuintes do Fundo de Saúde, nas condições ou nas limitações impostas na legislação e regulamentação própria conforme previsto no item 5, do inciso IV, do art. 45, da Lei nº 880/85.

A falta destes materiais poderá, portanto, ocasionar prejuízos como:

- interrupção de procedimentos clínicos e cirúrgicos nas Unidades Médicas e Odontológicas, comprometendo em longo prazo as atividades-fins dos Bombeiros Militares, que sem receber a assistência adequada, podem levar a um maior número de problemas de saúde, resultando em ausências do serviço desses militares;
- dificuldades de socorro nas ruas devido ao desabastecimento desses materiais nas viaturas de APH e de recolhimento de cadáveres e atuação dos cães no serviço de localização das vítimas, gerando descontentamento na população, problemas sociais e de saúde pública e conseqüentemente uma imagem negativa da Corporação.

Insta informar que, após abertura da Intenção de Registro de Preço IRP 0674/2024, a PMERJ demonstrou interesse em participar do presente certame conforme documento SEI (77309023), no qual encontram-se registrados os quantitativos anuais solicitados informados por essa instituição. Assim sendo, este Termo de Referência está devidamente ajustado à nova demanda (quantitativa), conforme orientação prevista no Decreto nº 46.751, de 27 de agosto de 2019.

3-MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

3.1 PARCELAMENTO DO OBJETO

A regra a ser observada pela Administração nas licitações é a do parcelamento do objeto, mas é imprescindível que a divisão do objeto seja técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU). Por ser o parcelamento a regra, deve haver justificativa quando este não for adotado.

SÚMULA Nº 247 "É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade".

No caso específico da pretensa aquisição, o agrupamento dos materiais justifica-se por ser processo envolvendo grandes quantidades de itens, por fazer parte de uma mesma família, apresentar alguma similaridade, ou algum nicho de mercado específico. Com esta forma de organização objetiva-se a diminuição do número de itens/lotes fracassados/desertos na busca do menor preço, apresentando lotes convidativos e organizados de forma a estimular a competitividade e a atender a realidade mercadológica. Fundamentação Legal: Artigo 40, §2º e artigo 47, §1º da Lei 14.133 de 21 de abril de 2021 e artigo 7º, VI do Decreto Estadual nº 48.816, de 24 de novembro de 2023).

3.2 DURAÇÃO DO CONTRATO

Por se tratar de aquisição por Sistema de Registro de Preço (SRP), o fornecimento será efetuado na medida em que forem realizadas as solicitações de compra, com prazo de entrega não superior a 30 dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho. Sendo a quantidade mínima definida por pedido, de acordo com as necessidades apresentadas pelas diferentes diretorias.

3.3 FORMA DE FORNECIMENTO

O fornecimento será efetuado por solicitação de compra, com prazo de entrega não superior a 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho;

O armazenamento e o transporte dos produtos deverão atender às especificações técnicas como controle de temperatura, calor, umidade e luz, determinadas pela ANVISA, sob pena de devolução em caso de não conformidade;

A aquisição deverá se dar conforme a demanda institucional, evidenciada na necessidade do setor solicitante através de Solicitação de Fornecimento emitida pelo setor competente;

A embalagem deverá oferecer completa proteção ao produto em função das condições de armazenamento, acesso, movimentação e manuseio do produto nas dependências do licitante e descarga no local;

Os produtos devem conter, em suas embalagens e/ou rótulos, informações claras e de fácil leitura a respeito de seu nome, composição, lote, datas de fabricação e validade, CNPJ, nome e endereço do fabricante, condições de armazenamento e quantidade ou volume;

Produtos importados devem estar devidamente registrados e rotulados em conformidade com as normas sanitárias e de importação;

Será rejeitado no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com as condições estabelecidas neste termo, ficando a Licitante vencedora obrigada a substituir os medicamentos recusados no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação expedida pela unidade recebedora, sob pena de aplicação das penalidades previstas na Lei Federal nº.14133/21,;

A Licitante vencedora garantirá a qualidade do produto proposto, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou má aparência, imediatamente após a notificação, sem ônus adicional ao contratante;

Quando da entrega, o produto deverá estar em perfeitas condições e as embalagens não danificadas e adequadas para proteger o conteúdo contra danos durante o transporte, e com prazo de validade igual ou superior a 75% do prazo total estabelecido pelo fabricante;

3.4 LOCAL DE ENTREGA

DGO: O material deverá ser entregue mediante agendamento prévio no Almoxarifado Odontológico do CBMERJ localizado na Av. Prefeito Sylvio Picanço, 1495 - CHARITAS - NITEROI - RJ - CEP: 24360-020; No período compreendido entre 8:00 e 16:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, do Estado do Rio de Janeiro e do Município de Niterói. A entrega deverá ser agendada pelo telefone (21) 99426-7713 ou (21) 3611-2444.

DGS: O material deverá ser entregue mediante agendamento prévio no Almoxarifado médico; (Endereço Av. Bartolomeu de Gusmão, N° 850 - São Cristóvão, RJ - CEP 20941-160). No período compreendido entre 8:00 e 17:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, da cidade e estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser agendada com a chefia deste setor, pelo telefone (21) 993291646.

DGSE: O material deverá ser entregue mediante agendamento prévio no Almoxarifado Médico e Farmácia do DSE; (Endereço Praça São Salvador n° 4, Catete - RJ). No período compreendido entre 8:00 e 16:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, da cidade e estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser agendada com a chefia deste setor, pelo telefone (21) 2334-2225/98596-9010.

2º GSFMA: O material deverá ser entregue mediante agendamento prévio no Almoxarifado Geral da Diretoria Geral de Saúde; (Endereço Av. Bartolomeu de Gusmão, N° 850 - São Cristóvão, RJ) No período compreendido entre 8:00 e 17:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, da cidade e estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser agendada com a chefia deste setor, pelo telefone (21) 2333-2009.

CAML/CBMERJ: O material deverá ser entregue mediante agendamento prévio no almoxarifado da Coordenadoria de Apoio à Medicina Legal, localizado na Rua Elpídio Boamorte, S/N - Praça da Bandeira- Rio de Janeiro-RJ; No período compreendido entre 8:00 e 17:00 horas de 2ª a 5ª feira, e nas sextas-feiras das 8:00 às 11:00, exceto nos feriados nacionais, da cidade e do Estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser previamente agendada através dos telefones: (21) 3806-5359 ou 3806-5360.

PMERJ: CABIS - Centro de Abastecimento de Insumos de Saúde. Rua Bela, 637 e 649 - São Cristóvão - Rj Cep 20.930- 381.

DCMO/DGO - Depósito Central de Material Odontológico - Rua Professor Clementino Fraga, 49 - Cidade Nova - Rj Cep 20230-250

3.4.1 RECEBIMENTO

Os insumos deverão ser entregues no máximo 30 dias após a retirada da Nota de Empenho; conforme especificação fornecida no ofício de requisição de aquisição da Ata de Registro de Preço.

Todo o custo com transporte e deslocamento dos insumos ficará a cargo da contratada.

No momento da entrega, deverá ser fornecida ao militar de cada almoxarifado que receber o material os itens acondicionados em embalagens lacradas e uma cópia da Nota Fiscal, contendo o número de volumes e/ou caixas, a especificação do material com marca comercial, quantidade e validade.

Os insumos requisitados deverão ter no mínimo 2/3 da validade total do produto quando tal informação estiver descrita na embalagem do mesmo, ou validade mínima de 01 (um) ano da data de entrega.

Os bens serão recebidos provisoriamente pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação minuciosa, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do TR e da proposta assim como sua funcionalidade para fins de aceitação e recebimento definitivos, após a análise qualitativa e quantitativa do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com a amostra aprovada ou após o recebimento provisório, o responsável pela execução e/ou fiscalização constatar que o objeto foi executado em desacordo com o especificado, que anotará em registro próprio as ocorrências e determinará o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. Devendo ser substituídos no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

No que exceder à sua competência, o fato deverá ser comunicado à autoridade superior, em 5 (cinco) dias, para ratificação; interrompendo-se os prazos de recebimento e ficando suspenso o pagamento até que sanada a irregularidade. O material deverá ser substituído no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. O aceite/ aprovação dos produtos pelo ÓRGÃO CONTRATANTE não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vício de quantidade e/ ou qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas neste termo.

Caso o produto não esteja mais disponível no mercado, na ocasião da entrega, a empresa fornecedora deverá consultar a administração, fundamentando devidamente o pedido, ofertando um produto com características e qualidade iguais ou superiores a amostra aprovada pelo órgão técnico, cabendo a administração analisar a solicitação.

Os bens serão recebidos definitivamente, após a análise qualitativa e quantitativa do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado;

O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato;

O fornecedor declara, antecipadamente, aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao desempenho de suas atividades;

Em caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial dos compromissos assumidos com a Administração, a CONTRATADA ficará sujeita às sanções previstas na Lei 14133/21 e demais normas pertinentes, assegurados, nos termos da lei, a ampla defesa e o contraditório;

A instituição e a atuação da fiscalização não excluem ou atenuam a responsabilidade do fornecedor, nem o exime de manter fiscalização própria.

Não há a necessidade de instalação ou transferência de conhecimento para a aquisição em tela.

3.5 AMOSTRAS

Será exigido do primeiro colocado a apresentação de amostras documentais (folders ou catálogos) originais dos fabricantes dos insumos de todos os itens na DGAF, sito à Praça da República, n° 45 - Centro - RJ, a serem encaminhados ao representante do órgão técnico da DIRETORIA-GERAL DE SAÚDE/DIRETORIA-GERAL DE ODONTOLOGIA do CBMERJ. As amostras físicas poderão ser exigidas pelo órgão técnico em casos onde os documentos comprobatórios forem julgados insuficientes para a aprovação da amostra.

As amostras apresentadas para análise deverão estar corretamente identificadas com o nome da empresa responsável pelo envio, bem como o número do lote e/ou item, junto, deverá ser apresentada uma relação contendo lote e/ou item e a marca ofertada;

A apresentação da amostra do produto tem por objetivo a verificação de sua compatibilidade com a especificação do objeto desta licitação, devendo ser atendida no prazo máximo de 03 (TRÊS) dias úteis, contados a partir da sua notificação, que será efetivada por aviso incluso no "chat mensagem" do correspondente item e/ou lote;

A amostra será analisada pelo Representante do Órgão Técnico da DIRETORIA-GERAL DE SAÚDE / DIRETORIA GERAL DE ODONTOLOGIA, que emitirá laudo motivado acerca do produto apresentado, podendo, ainda, serem realizados testes em laboratórios especializados ou colocada em uso nas Unidades de Saúde durante o período da avaliação da amostra, de modo a estabelecer se ele atende aos requisitos mínimos aceitáveis para as operações do CBMERJ, conforme solicitado neste termo de referência e comprovação da efetividade da ficha técnica do item;

As amostras aprovadas permanecerão em poder da Administração, até a entrega de todo o quantitativo cotado pelo licitante; podendo ser incorporadas ao quantitativo a ser

fornecido pela vencedora do certame, caso autorizado pela administração. As amostras apresentadas para a verificação da conformidade não serão contabilizadas como item de entrega.

A proposta do licitante será desclassificada no caso da amostra do material ser reprovada, devendo o mesmo ser notificado para ciência do laudo e retirada daquela. Caso a amostra não seja retirada pelo licitante no prazo de 90 (noventa) dias após a assinatura do contrato/ ata, presumir-se-á seu desinteresse em relação à mesma, que poderá ser descartada ou incorporada ao patrimônio do órgão requisitante;

A desclassificação da proposta na forma prevista no subitem anterior acarretará o consequente chamamento do segundo colocado, adotando-se o mesmo procedimento em relação à amostra.

3.6 GARANTIA DO PRODUTO, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA (SE FOR O CASO)

Não se aplica.

3.7- PAGAMENTO

A CONTRATANTE se obriga a efetuar o pagamento à CONTRATADA à vista, até 30 (trinta) dias após atesto na Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente

3.8 BOAS PRÁTICAS AMBIENTAIS

A CONTRATADA deverá adotar as seguintes medidas:

- Uso de recursos naturais de forma racional;
- Aplicação de métodos que visam a manutenção da biodiversidade;
- Adoção de sistemas de reciclagem de resíduos sólidos;
- Utilização sustentável de recursos naturais;
- Utilização de produtos que provocam o mínimo possível de impacto ambiental;

Todos os processos, atividades e serviços deverão ser realizados com base na preservação do meio ambiente, respeitando a saúde e segurança dos colaboradores, clientes, fornecedores, comunidade e partes interessadas.

4 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 GARANTIA CONTRATUAL

Analisado o caso concreto, esta Administração avaliou não ser imperiosa a solicitação de garantia contratual em razão de se tratar de objeto de baixa complexidade. Ademais, trata-se de uma aquisição simples, sem previsão de obrigações futuras cabendo, conforme comanda o Art 95 da Lei nº 14.133/21, a emissão da Nota de Empenho em substituição ao contrato.

Sobre o ponto entende a corte de contas da União acerca da exigência descabida de garantia:

"É facultado à Administração exigir prestação de garantia nas contratações de bens, obras e serviços, de modo a assegurar plena execução do contrato e a evitar prejuízos ao patrimônio público.

Antes de estabelecer no edital exigência de garantia, deve a Administração, diante da complexidade do objeto, avaliar se realmente é necessária ou se servirá apenas para encarecer o objeto."

(grifo nosso)

Neste tocante, a inclusão de garantia contratual oneraria o objeto sem a devida justificativa, além de exigir a adoção de outros procedimentos administrativos que retardariam de forma desarrazoada a futura aquisição.

4.2 MARCAS OU MODELOS

Não se aplica.

4.3 GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Não se aplica.

4.4 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Habilitação jurídica

1. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
2. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
3. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio;
4. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
5. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).
6. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
7. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
8. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).
9. **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e

do Desenvolvimento Agrário, nos termos do [art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021](#).

10. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da [Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009](#) (arts. 17 a 19 e 165).

Habilitação fiscal, social e trabalhista

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [*Estadual/Distrital*] ou [*Municipal/Distrital*] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

Prova de regularidade com a Fazenda [*Estadual/Distrital*] ou [*Municipal/Distrital*] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [*Estadual/Distrital*] ou [*Municipal/Distrital*] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;

Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

Balanco patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

1. índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);
2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;
4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação.

As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

**O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.*

Qualificação Técnica

A empresa deverá apresentar Laudo Técnico que comprove que a fabricação dos itens licitados foi realizada em conformidade com o previsto nas normas ANVISA e atender, as diretrizes do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia (INMETRO), salvo casos onde o registro não seja obrigatório em consonância com legislação vigente;

A qualificação técnica será comprovada mediante a apresentação de, pelo menos um atestado de capacitação técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o fornecimento de materiais compatíveis com o objeto deste Termo de Referência e respeitando os limites legais da Lei Federal nº 14.133, de 2021

4.5 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo indicado no item 11 e nos locais indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do item 03 desse TR, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, quantidade, tipo, procedência e validade.

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

O dever da contratada implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, o produto com avarias ou defeitos, desde que a contratada se manifeste nesse sentido em até 05 (cinco) dias úteis após ser notificada pela administração.

Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Manter, durante toda a execução do contrato/ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;

Entregar os produtos na presença do(s) militar (es) devidamente designado(s) no local informado neste Termo, acompanhados da Nota Fiscal preenchida contendo a especificação e quantidade correta dos produtos;

Responsabilizar-se pelo transporte apropriado dos produtos, ainda que seja transporte especial quando o produto assim exigir, assumindo exclusivamente a responsabilidade por todas as despesas relativas à entrega do objeto até o devido atesto da Nota Fiscal, inclusive o frete;

Manter as condições de habilitação e qualificação técnica exigida no edital do pregão;

Os produtos cujo padrão de qualidade e desempenho esteja em desacordo com as especificações técnicas do Termo de Referência ou com a amostra (folder aprovado pela DGS), será recusado pelo militar designado oficialmente como responsável, que anotará em registro próprio as ocorrências e determinará o que for necessário à regularização das faltas observadas. No que exceder à sua competência, comunicará o fato à autoridade superior, em 5 (cinco) dias, para ratificação;

+-.

4.6 OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de servidores especialmente designados para este fim, de acordo com as condições estabelecidas neste TR;

Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do(s) objeto(s) recebido(s) com as especificações constantes do TR;

Designar militar(es), para realizar o recebimento do objeto, devendo este fazer anotações e registros de todas as ocorrências em livro próprio, determinando o que for necessário. O material não deverá ser recebido, no caso de inconformidades;

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

A instituição e a atuação da fiscalização não exclui ou atenua a responsabilidade da CONTRATADA, nem a exime de manter fiscalização própria;

O material não deverá ser recebido, no caso de inconformidades.

5 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

5.1- MODALIDADE DE LICITAÇÃO, CRITÉRIO DE JULGAMENTO E MODO DE DISPUTA (DECRETO 48816/23 Art 17 inciso VI alínea a)

Em conformidade com a Lei Federal Pregão Eletrônico/SRP – Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, artigo 28, inciso I c/c artigo 78, inciso IV, a licitação será pela modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE** e será processada pelo **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**. O Pregão será conduzido pelo Pregoeiro, auxiliado pela Equipe de Apoio, conforme designação a ser acostada nos autos do presente processo.

A escolha pelo SRP é devido à imprevisibilidade do consumo dos materiais, permitindo a aquisição parcial ou total do quantitativo apresentado, conforme a necessidade e local para armazenamento.

O objeto deste estudo trata-se de bem comum cuja especificação do material está definida de forma clara, objetiva e as unidades de medida atendem ao princípio da padronização usual existente no mercado.

Por se tratar de aquisição por Sistema de Registro de Preço (SRP), o fornecimento será efetuado na medida em que forem realizadas as solicitações de compra, com prazo de entrega não superior a 30 dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho. Sendo a quantidade mínima definida por pedido, de acordo com as necessidades apresentadas pelas diferentes diretorias.

Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão obedecidos os **critérios de desempate** estabelecidos no art.60 da Lei Federal nº 14.133/2021, na sua respectiva ordem. E no art. 17, inciso VII, alínea d do Decreto Estadual RJ nº 48.816/2023.

5.2 PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO

É prerrogativa do Poder Público, na condição de contratante, a escolha da participação, ou não, de empresas constituídas sob esta forma, com as devidas justificativas, conforme art 15, Lei 14.133/21. Porém, a baixa complexidade do objeto da futura contratação não vislumbra a aplicabilidade do consórcio.

A vedação mitiga a possível prática de infrações contra a ordem econômica por potenciais licitantes que ao invés de atuar como concorrentes no certame, poderiam se unir com o fito de frustrar a competitividade. Logo, a vedação de constituição de empresas em consórcio, para o caso concreto (aquisição), é o que melhor atende ao interesse público, visto prestigiar os princípios da competitividade, economicidade e moralidade.

5.3 SUBCONTRATAÇÃO

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

5.4 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Considerando que o presente Termo de Referência está sendo reelaborado, após a fase de Pesquisa de Preços, a estimativa do valor da contratação, acompanhada da composição dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos demais elementos técnicos que fundamentam a formação do custo, está consolidada na Planilha de Formação de Preços (81114548), elaborada pelo Setor de Requisições da Superintendência de Saúde (SREQ). Esse documento sintetiza os dados obtidos na Pesquisa de Preços realizada, assegurando a devida fundamentação técnica e a observância dos princípios da economicidade, razoabilidade e transparência na definição dos valores referenciais para a contratação.

Como demonstrado ao final Planilha de Formação de Preços (81114548), o custo estimado total da contratação é de R\$ 2.578.284,20 (dois milhões quinhentos e setenta e oito mil duzentos e oitenta e quatro reais e vinte centavos), sendo R\$ 638.316,96 (seiscentos e trinta e oito mil trezentos e dezesseis reais e noventa e seis centavos), os custos destinados à contratação pelo CBMERJ.

5.5 ADOÇÃO DE ORÇAMENTO SIGILOSO

O custo estimado da contratação não possui caráter sigiloso.

5.6 DISPOSIÇÕES GERAIS

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da **CONTRATADA**, de seus empregados ou subordinados;

6. RESPONSÁVEIS :

Redigido por:

RAFAEL LAURIA DE OLIVEIRA - Maj BM Méd/QOS/02
RG 32367 ID Func 00615195-7
Chefe do Setor de Apoio à Fase Preparatória das Contratações
da Superintendência de Saúde

Comissão de Planejamento:

Maj BM QOS/Dent/02 ALINE DE FÁTIMA BORGES FERREIRA
DGO
ID FUNCIONAL615545

Cap BM QOS/Farm/10 NATÁLIA PASSOS CUNHA
HCAP
ID FUNCIONAL 43479863

1º Ten BM QOA/02 CRISTIANE KELMER RIBEIRO
CAML
ID FUNCIONAL 2640365

1º Ten BM QOS/ENF/09 FABIANA CHRISTINA GUIMARÃES FRANCO
2º GSFMA
ID FUNCIONAL 43500684

1º Ten BM QOS/Enf/09 MARIANA BAHIA LOBO SANT ANNA
DGSE
ID FUNCIONAL 43666574

Aprovo o presente Termo de Referência:

RICARDO DE SOUZA CARVALHO - TEN CEL BM QOS/MED/00
RG: 28.310 - Id. Funcional: 002663644-1
Subdiretor Administrativo de Saúde

ANEXO II - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Defesa Civil
Diretoria Geral de Saúde do CBMERJ

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

A elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares (ETP) constitui a primeira etapa do planejamento de uma aquisição de bens ou contratação de serviços (planejamento preliminar) e serve essencialmente para: assegurar a viabilidade técnica, bem como o tratamento de seu impacto ambiental; e embasar o Termo de Referência ou o projeto básico, que somente é elaborado se a aquisição de bens ou contratação de serviços for considerada viável.

Durante o Estudo Técnico Preliminar, diversos aspectos devem ser levantados para que os gestores se certifiquem de que existe uma necessidade de negócio claramente definida, há condições de atendê-la, os riscos de atendê-la são gerenciáveis e os resultados pretendidos valem o preço estimado inicialmente.

A elaboração do presente ETP é em conformidade com o Art 7º e Art 8º do Decreto nº 48.816 de 24 de novembro de 2023, que regulamenta a fase preparatória das contratações de que trata a Lei nº 14.133 de 1º de Abril de 2021.

INFORMAÇÕES BÁSICAS:

Número do Processo: SEI-270060/000547/2024

Objeto: Aquisição de insumos médico-odontológicos

Categoria: Aquisição de bens

Requisitante: Unidades pertencentes à Diretoria Geral de Saúde (DGS), Diretoria Geral de Odontologia (DGO), Diretoria Geral de Socorro de Emergência (DGSE), Coordenadoria de Apoio à Medicina Legal do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro (CAML) e Serviço Veterinário do Canil do 2º Grupamento de Socorro Florestal e Meio Ambiente (2º GSFMA).

1 DESCRIÇÃO DA DEMANDA

Todas as diretorias atreladas a este estudo deliberaram em conjunto e deram início ao ETP visando à aquisição de insumos médico-odontológicos para o suprimento dos respectivos almoxarifados pertencentes às mesmas.

Foi instituída, assim, a comissão para elaboração do ETP, conforme fez público o Boletim SEDEC/CBMERJ nº 51 de 18/03/2024 FL 31/32, por meio da Nota DGS 155/2024.

A aquisição destes insumos em conjunto, busca ressaltar a economicidade, justificada pela economia de escala, concentrando, portanto, em compra única, os insumos que são de uso comum das diversas diretorias, e melhorando assim, a relação custo-benefício para a administração

1.1 Justificativa

O almoxarifado dentre outras atribuições, é responsável pela guarda e distribuição de todo material de consumo adquirido por essas diretorias, conferindo as quantidades e a qualidade dos materiais recebidos, verificando a validade dos produtos, armazenando e distribuindo conforme a necessidade das unidades. Essas aquisições têm o intuito de abastecer os seus respectivos serviços de saúde, garantindo assim, a continuidade de atendimento aos usuários do Sistema de Saúde do SEDEC/CBMERJ, bem como o atendimento de emergência pré-hospitalar ao cidadão vítima de acidentes. O almoxarifado também verifica a necessidade de reposição desses materiais de consumo, através do gerenciamento de estoque e solicita nova aquisição, como o caso aqui representado.

Os insumos médico-odontológicos devem ser planejados em quantidade suficiente para garantir as condições técnicas adequadas para o bom funcionamento médico-hospitalar, englobando atendimento em urgência, emergência, internação clínica eletiva e cirurgias, para o adequado tratamento e atendimento odontológico dos bombeiros militares e seus dependentes, suprindo as viaturas que compõem o Atendimento Pré-Hospitalar (APH) ao cidadão vítima de acidentes, atuar em prol da sociedade na remoção de cadáveres e no serviço veterinário do 2º GSFMA, que realiza atividade específica de cães de busca de restos mortais e exige manipulação de material biológico de maneira segura. Essas aquisições têm o intuito de abastecer os seus respectivos serviços de saúde, garantindo assim a continuidade de atendimento aos usuários do Sistema de Saúde e as atribuições da SEDEC/CBMERJ.

Essas aquisições estão embasadas no Fundo Especial do Corpo de Bombeiros do Estado do Rio de Janeiro, FUNESBOM, destinado à aplicação de recursos financeiros para reequipamento material, realizações ou serviços, inclusive programas de ensino, de assistência médico-hospitalar e de assistência social, do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro, além de investimentos em equipamentos e projetos de prevenção e combate de incêndios nas cidades e reservas ecológicas entre outras (O art. 1º da Lei nº 622, de 2 de dezembro de 1982, alterado pelo art. 1º da Lei nº 4780, de 23 de junho de 2006).

A garantia da assistência médico-hospitalar em unidades de saúde próprias da Corporação subordinadas à Diretoria Geral de Saúde e Diretoria Geral de Odontologia está prevista no artigo 44 da Lei Estadual nº 279 de 1979. O Fundo de Saúde do CBMERJ, estabelecido no § 2º do artigo 48 da Lei Estadual nº 3.189 de 22 de fevereiro de 1999,

alterada pela Lei Estadual nº 3.465 de 14 de setembro de 2000, destina-se à promoção da atenção à saúde do bombeiro militar e seus dependentes contribuintes do Fundo de Saúde, nas condições ou nas limitações impostas na legislação e regulamentação própria conforme previsto no item 5, do inciso IV, do art. 45, da Lei nº 880/85.

A falta destes materiais poderá, portanto, ocasionar prejuízos como:

a) interrupção de procedimentos clínicos e cirúrgicos nas Unidades Médicas e Odontológicas, comprometendo em longo prazo as atividades fins dos Bombeiros Militares, que sem receber a assistência adequada, podem levar a um maior número de problemas de saúde, resultando em ausências do serviço desses militares;

b) dificuldades de socorro nas ruas devido ao desabastecimento desses materiais nas viaturas de APH e de recolhimento de cadáveres e atuação dos cães no serviço de localização das vítimas, gerando descontentamento na população e conseqüentemente uma imagem negativa da Corporação.

2 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Neste Estudo Técnico Preliminar foram contemplados os itens da saúde necessários para o ressurgimento dos almoxarifados da Diretoria Geral de Saúde, Diretoria Geral de Socorro de Emergência (DGSE), Diretoria Geral de Odontologia, Coordenadoria de Apoio à Medicina Legal do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro (CAML) e Serviço Veterinário do Canil do 2º GSFMA, cujas demandas não foram devidamente sanada por intermédio de outro tipo de aquisição de forma individualizada por cada diretoria. Tal medida objetiva a economicidade, justificada pela economia de escala, concentrando, portanto, uma compra em maior quantidade e melhorando assim, a relação custo-benefício para a administração.

Quanto às práticas de sustentabilidade, destacamos a seguir a necessidade de exigir, quando cabível, alguns critérios de sustentabilidade ambiental de acordo com o Decreto nº 43.629 de 05 de junho de 2012. Ressalta-se que a especificação do objeto a ser contratado considere critérios de sustentabilidade ambiental não violando o princípio da competitividade, desde que a sua descrição seja devidamente motivada e observe o princípio da razoabilidade, entre estes:

Art. 7º - Os órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, quando da aquisição de bens, poderão exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

I - que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT;

II - que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

III - que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

Parágrafo Único - A administração pública poderá solicitar a certificação da qualidade do produto ou do processo de fabricação sob o aspecto ambiental, por qualquer instituição oficial competente ou por entidade credenciada.

Os materiais de consumo a serem adquiridos devem ter registro na ANVISA e/ou INMETRO, salvo casos onde os registros não sejam obrigatórios em consonância com legislação vigente. Os itens deverão apresentar, no mínimo, as características abaixo:

TABELA I

Planilha de insumos médicos-odontológicos comuns à DGS, DGO, DGSE, CAML e 2º GSFMA

ITEM	FAMILIA SIGA	CODIGO SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNIDADE DE FORNECIMENTO
1	11	4240.015.0008	111233	4240	ABAIXADOR LINGUA, MODELO: ESPÁTULA DESCARTÁVEL 13.5 CM DE COMPRIMENTO, 1.5 CM DE LARGURA, MATERIAL: MADEIRA.	ABAIXADOR DE LÍNGUA EM MADEIRA (ESPÁTULA DE MADEIRA), DESCARTÁVEL, FORMATO CONVENCIONAL LISO, SUPERFÍCIE E BORDAS PERFEITAMENTE ACABADAS, ESPESSURA E LARGURA UNIFORME EM TODA A SUA EXTENSÃO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM DE COMPRIMENTO; 1,4 CM DE LARGURA; PACOTE COM 100 UNIDADES	PACOTE
2	27	6810.450.0001	66074	6810	AGUA OXIGENADA, CONCENTRACAO: 10 VOLUMES, CAPACIDADE: 1000 ML.	AGUA OXIGENADA, CONCENTRAÇÃO 10 VOLUMES, CAPACIDADE 1000 ML	UNIDADE
3	15	6515.590.0005	166266	6515	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1"), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE.	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1"), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE.	UNIDADE
4	27	6810.472.0069	146296	6810	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 1 LITRO	ALCOOL ETILICO LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70%, SEM FRAGANCIA, FORNECIMENTO: 1 LITRO. DESINFETANTE HOSPITALAR PARA SUPERFÍCIES FIXAS E ARTIGOS NÃO CRÍTICOS.	UNIDADE
5	27	6810.472.0072	149678	6810	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML.	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML.	UNIDADE
6	15	6510.003.0011	70046	6510	ALGODAO, TIPO: HIDROFILO, TRATAMENTO: ALVEJADO, APRESENTACAO: ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	ALGODAO HIDRÓFILO ALVEJADO, APRESENTACAO EM ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	PACOTE
7	15	6515.066.0011	104367	6515	COLETOR MATERIAL PERFURO CORTANTE, SACOLA INTERNA: COM SACOLA, CAPACIDADE: 7,0 L, MATERIAL: PAPELÃO ONDULADO, MATERIAL SACOLA: REVESTIMENTO IMPERMEAVEL, DESCONECTADOR AGULHA: N/A, ACESSORIO: SUPORTE	COLETOR MATERIAL PERFURO CORTANTE DE PAPELÃO, COM SACOLA INTERNA, EDESCONECTADOR AGULHA. CAPACIDADE: 7,0 L	UNIDADE

8	21	6640.099.0029	82825	6640	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO, TIPO: DESCARTAVEL, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRURGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: 60 G/M², 60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 0,15 M, FECHAMENTO: TERMO SELANTE, COMPRIMENTO: 100 M	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO, TIPO: N/D, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRURGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: PES/PP57 G/M², PGC 60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 0,15 M, FECHAMENTO: N/D, COMPRIMENTO: 100M.	UNIDADE
9	15	6515.257.0001	54236	6515	FITA ADESIVA AUTOCLAVE, COMPOSICAO: INDICADOR QUIMICO DE ESTERILIZACAO A VAPOR, TAMANHO: 19 MM X 30M, APRESENTACAO: ROLO	FITA ADESIVA AUTOCLAVE EM PAPEL CREPADO A BASE DE CELULOSE. COMPOSICAO; INDICADOR QUIMICO DE ESTERILIZACAO A VAPOR. TAMANHO; 19MMX30M, EM ROLO.	UNIDADE
10	15	6510.015.0040	144629	6510	COMPRESSA GAZE, TIPO: ESTERIL, MATERIAL: ALGODAO, LARGURA: 7,5 CM, COMPRIMENTO: 7,5 CM, NUMERO FIOS: 13 FIOS CM², DOBRA: 5, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 10 UNIDADES	COMPRESSA GAZE, TIPO ESTERIL, MATERIAL ALGODÃO, LARGURA 7,5, COMPRIMENTO 7,5 CM COM 8 CAMADAS, NUMERO DO FIO 13 FIOS. COR BRANCO. PACOTE COM 10 UNIDADES.	UNIDADE
11	15	6515.146.0026	144630	6515	LAMINA BISTURI, MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 12, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	LAMINA DE BISTURI 12 ESTÉRIL. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	UNIDADE
12	15	6515.146.0027	144631	6515	LAMINA BISTURI, MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 15C, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	LAMINA DE BISTURI 15C. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	UNIDADE
13	11	8415.015.0011	64911	8415	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR
14	17	8415.015.0012	64912	8415	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR
15	11	4240.002.0011	154711	4240	PROTETOR FACIAL, APLICACAO: PROTECAO CONTRA PARTICULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLIMERO TERMOPLASTICO E VISOR EM POLICARBONATO OU PETG, TAMANHO: 8 POLEGADAS, MODELO: ESFERICO/TIPO BOLHA COM COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFERICO, COM PROTECAO ATE ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSORIO: N/A, CERTIFICADO APROVACAO - CA: MINISTERIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA: N/A, GRAVACAO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA: 1,50 MM ~ 2,50 MM	PROTETOR FACIAL, APLICACAO: PROTEÇÃO CONTRA PARTICULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLÍMERO TERMOPLÁSTICO E VISOR EM POLICARBONATO PU PETG, TAMANHO 8 POLEGADAS, MODELO: ESFÉRICO TIPO BOLHA COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFÉRICO, COM PROTEÇÃO ATÉ ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSÓRIO N/A, CERTIFICADO APROVAÇÃO - CA: MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA: N/A, GRAVAÇÃO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA 1,5MM A 2,5MM	UNIDADE
16	15	6532.012.0012	164219	6532	SAPATILHA CIRURGICA, MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: UNICO, GRAMATURA: 30 G/M², SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	SAPATILHA CIRÚRGICA, MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: ÚNICO, GRAMATURA: 30G/M, SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA DE FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES.	UNIDADE
17	15	6515.591.0037	166313	6515	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE
18	15	6515.591.0039	166315	6515	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE

19	1	6443.001.0157	164811	6443	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: SOLUCAO HIDROELETROLITICA,PRINCIPIO ATIVO: SORO FISIOLOGICO, FORMA FARMACEUTICA: INJETAVEL, CONCENTRACAO / DOSAGEM: 0,9, UNIDADE: %, VOLUME: 250ML, APRESENTACAO: FRASCO, ACESSORIO: NAO APLICAVEL, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SOLUÇÃO ESTÉRIL E APIROGÊNICA(UNIDADE CORRESPONDE A BOLSA COM 250ML)	UNIDADE
20	15	6532.014.0014	122613	6532	TOUCA CIRURGICA, HOSPITALAR,MATERIAL: TECIDO NAO TECIDO, COR: BRANCO, CARACTERISTICA CONFECCAO: ELASTICO, GRAMATURA 30, DIAMETRO APROXIMADO 28CM, DESCARTAVEL, FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	TOUCA CIRURGICA, HOSPITALAR, MATERIAL NÃO TECIDO,COR BRANCO,CONFEÇÃO ELASTICO SANFONADAS.DESCARTAVEL.	PACOTE
21	1	6491.001.0090	107718	6491	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	UNIDADE
22	15	6515.170.0006	53426	6515	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO,MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIAL LENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, COR LENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO,MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIAL LENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, COR LENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	UNIDADE

2.1 Estimativa da quantidade e memória de cálculo de contratações anteriores

De acordo com DA SILVA, L.C. e MARADEI, M.F. em *Estratégia para otimização de recursos financeiros na aquisição de material odontológico para o sistema DGO*, baseada em novo fluxograma do processo decisório de compras:

“O correto dimensionamento de estoques influenciará diretamente na qualidade dos serviços, na diminuição dos riscos de ruptura e de desperdícios.

Os critérios mais importantes para se estipular, dentro da política de estoques de uma corporação, qual o dimensionamento ideal de seus estoques são:

- Definição do tempo limite para atendimento ao cliente;
- Definição da rotatividade de estoques;
- Disponibilidade de locais para armazenamento e relação de materiais a serem estocados;
- Qual a margem de segurança para flutuações de demanda;
- Ponto de equilíbrio entre comprar em grandes volumes ou comprar sob demanda;
- O lead-time.

O correto dimensionamento dos estoques é tarefa difícil, pois dependendo da decisão, problemas graves que afetam a qualidade do serviço e dos gastos podem aparecer. Estoques grandes podem ser vantajosos se pensarmos na economia de escala que compras grandes podem gerar e na diminuição dos riscos de ruptura dos serviços. Por outro lado, estoques grandes aumentam o risco de desperdícios, obsolescência de produtos e imobilizam grande parte do capital corporativo.”

Os quantitativos previstos foram estimados no intuito de atender a demanda de todas as unidades médicas, odontológicas e serviços de APH, Coordenadoria de Apoio à Medicina Legal do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro (CAML) e Serviço Veterinário do Canil do 2º GSFMA da SEDEC/CBMERJ, no período de um ano (baseada nas médias mensais de pedidos realizados pelas unidades) mais uma margem de segurança, que considera eventuais intercorrências, variável de acordo com cada realidade das diretorias.

De acordo com DA SILVA, L.C. e MARADEI, M.F., dos custos de estocagem de material, podemos salientar dois como mais importantes para a gestão de insumos para a saúde:

1. Custo de Compra: estão incluídos, além do preço da mercadoria, os custos de processamento dos pedidos; custos para comunicar o pedido aos fornecedores e custo de recebimento e conferência. Compras grandes geram economia de escala e menor necessidade de novos processos de aquisição, portanto o custo de compra tende a ser inversamente proporcional ao tamanho dos lotes de compra e, portanto, à dimensão do estoque. Na administração pública, uma série de exigências é feita para realização de certame licitatório. Estas exigências acabam por encarecer o custo de compra.
2. Custo de Falta: Em relação ao serviço de saúde no CBMERJ, a interrupção do fornecimento de insumos levaria a perda de consultas agendadas e todos os desdobramentos negativos que isto poderia gerar, como: dano à imagem do serviço; risco de evasão de militares do fundo de saúde; necessidade de realocação dos pacientes na agenda, causando transtorno aos pacientes já agendados; ociosidade da força de trabalho nas unidades de atendimento; possíveis questionamentos pelos órgãos de fiscalização de contas do Estado, entre outros. Este custo tende a ser inversamente proporcional ao tamanho do estoque.

Na atualidade há que se considerar as perspectivas de crescente demanda motivada por entrada de novos usuários no sistema de saúde em virtude do aumento de efetivo com os militares do serviço temporário bem como a expansão dos serviços (Criação do Fluxo de Atendimento em Odontologia Digital com a instalação do Sistema CAD/CAM).

O SRP torna-se alternativa vantajosa e atrativa ao trazer a possibilidade de compra progressiva, não havendo necessidade de que se adquira todo o quantitativo de uma só vez, o que não gera custos com implantação e manutenção de estoque, bem como evita o ônus de vigilância e não causa riscos de perda do objeto por prazo de validade. Estudo Técnico Preliminar 69254786 SEI SEI-270006/002680/2024 / pg. 1

Além disso, a adoção do Sistema de Registro de Preços por lote permite um aumento na competitividade, com ampla participação de licitantes e viabilizando a obtenção das melhores propostas, porquanto permite a participação das pequenas e médias empresas nas Licitações, que não dispo de capacidade para o fornecimento da totalidade do processo, possam fazê-lo com relação aos lote; também facilita o trabalho de planejamento orçamentário, possibilitando uma melhor aplicabilidade dos recursos ao longo do exercício.

Para o planejamento de um processo de aquisição de ressurgimento leva-se em consideração o estoque vigente no Almoxarifado Odontológico bem como o estoque virtual, ou seja, materiais previstos de recebimento. Importante destacar que alguns itens que constam nesse estoque virtual podem por algum motivo não seguir adiante e comprometer a expectativa de recebimento. Estes materiais são oriundos de processos do ano anterior que ainda não foram finalizados: a) Processos que geraram

contratos com entrega parcelada; b) Atas de Registro de Preço cujos processos de aquisição ainda estão em andamento; c) Processos de licitação que ainda não foram homologados.

Por todas essas peculiaridades às quais o gestor público deve se adequar, a opção por manter estoques muito enxutos torna-se muito difícil, levando à necessidade de administração de estoques de longo prazo.

Para o planejamento de um processo de aquisição de ressuprimento leva-se em consideração o estoque vigente no Almoxarifado Central bem como o estoque virtual, ou seja, materiais previstos de recebimento. Importante destacar que alguns itens que constam nesse estoque virtual podem por algum motivo não seguir adiante e comprometer a expectativa de recebimento. Estes materiais são oriundos de processos do ano anterior que ainda não foram finalizados:

1. Processos que geraram contratos com entrega parcelada;
2. Atas de Registro de Preço, cujos processos de aquisição ainda estão em andamento;
3. Processos de licitação que ainda não foram homologados.

Como o processo será por Sistema de Registro de Preços (SRP), as solicitações de compra serão realizadas de acordo com a necessidade de ressuprimento considerando também a validade do produto. Já que estas diretorias têm utilizado como rotina a informação nos Termos de Referência de que os insumos requisitados deverão ter no mínimo 2/3 da validade total do produto quando tal informação estiver descrita na embalagem do mesmo, ou validade mínima de 01 (um) ano da data de entrega.

2.1.1 Memória de Cálculo

• HOSPITAL CENTRAL ARISTARCHO PESSOA (HCAP) E POLICLÍNICAS (DGS):

Os quantitativos solicitados baseiam-se na demanda de 12 meses de atendimento do HCAP e Policlínicas da Região Metropolitana do Rio de Janeiro e do interior do Estado (1ª Policlínica - Campinho, 2ª Policlínica - Nova Iguaçu, 3ª Policlínica - Niterói e 4ª Policlínica - Campos dos Goytacazes) e Postos Médicos (Quartel Central Geral - QCG, Diretoria Geral de Ensino e Instrução - DGEL, Centro de Suprimento e Manutenção - CSM e Grupamento Especial Prisional - GEP).

Como base para cálculo do quantitativo solicitado, utilizou-se o histórico de dispensação do setor de almoxarifado e farmácia nos últimos 24 meses (2022 e 2023).

TABELA II
MEMÓRIA DE CÁLCULO DGS

		Q = (CMM X 12) + 20% (ES)						
PRODUTO	DESCRIÇÃO DETALHADA	FAMILIA SIGA	ID	UNIDADE	CMM 2022 / 2023	PREVISÃO PARA 12 MESES		
ABAIXADOR DE LÍNGUA DE MADEIRA DESCARTÁVEL (PACOTE COM 100)	ABAIXADOR DE LÍNGUA EM MADEIRA (ESPÁTULA DE MADEIRA), DESCARTÁVEL, FORMATO CONVENCIONAL LISO, SUPERFÍCIE E BORDAS PERFEITAMENTE ACABADAS, ESPESSURA E LARGURA UNIFORME EM TODA A SUA EXTENSÃO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM DE COMPRIMENTO; 1,4 CM DE LARGURA; PACOTE COM 100 UNIDADES	11	111233	PACOTE	11	132		
ÁGUA OXIGENADA 10L (1 LITRO)	AGUA OXIGENADA, CONCENTRAÇÃO 10 VOLUMES, CAPACIDADE 1000ML	27	66074	UNIDADE	6	72		
AGULHA HIPODÉRMICA PARA SERINGA DESCARTÁVEL	AGULHA HIPODÉRMICA PADRONIZADA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANÇA NR32, DIMENSÕES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1''), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXAÇÃO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	15	166266	UNIDADE	900	10.800		
ALCOOL 70% (1 LITRO)	ALCOOL ,TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70 %, FORNECIMENTO: FRASCO DE 1 LITRO	27	146296	UNIDADE	**	**		
ALCOOL 70% GEL (500 ML)	ALCOOL ,TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML	27	149678	UNIDADE	**	**		
ALGODÃO PACOTE 500GR HIDRÓFILO	ALGODAO HIDRÓFILO ALVEJADO, APRESENTACAO EM ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	15	70046	PACOTE	**	**		
CAIXA COLETORA 7L (UNIDADE)	COLETOR MATERIAL PERFUROCORTEANTE DE PAPELÃO, COM SACOLA INTERNA, E DESCONNECTADOR AGULHA. CAPACIDADE: 7,0 L	15	104367	UNIDADE	35	420		
EMBALAGEM P/AUTOCLAVE 15 (ROLO 100M)	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO, TIPO: N/D, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRURGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: PES/PP57 G/M², PGC60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 015M, FECHAMENTO;N/D ,COMPRIMENTO; 100M	21	82825	UNIDADE	2	24		
FITA PARA AUTOCLAVE (ROLO COM 30 M)	FITA ADESIVA AUTOCLAVE EM PAPEL CREPADO A BASE DE CELULOSE.COMPOSIÇÃO;INDICADOR QUIMICO DE ESTERELIZAÇÃO A VAPOR.TAMANHO;19MMX30M,EM ROLO.	15	54236	UNIDADE	90	1.080		
GAZE ESTÉRIL 7,5X 7,5 CM 13 FIOS (PACOTE C/ 10)	COMPRESSA GAZE, TIPO ESTERIL, MATERIAL ALGODÃO,LARGURA 7,5COMPRIMENTO 7,5 CM COM 8 CAMADAS,NUMERO DO FIO 13 FIOS. COR BRANCO. PACOTE COM 10 UNIDADES.	15	144629	UNIDADE	11.000	132.000		
LÂMINA PARA BISTURI 12 (CAIXA)	LAMINA DE BISTURI 12 ESTÉRIL. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	15	144630	UNIDADE	70	840		
LÂMINA PARA BISTURI 15C (CAIXA)	LAMINA DE BISTURI 15C. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	15	144631	UNIDADE	180	2.160		
LUVA DE SEGURANÇA G	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	17	64911	PAR	6	72		
LUVA DE SEGURANÇA M	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	17	64912	PAR	6	72		
SAPATILHA CIRÚRGICA	SAPATILHA CIRÚRGICA, MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: ÚNICO, GRAMATURA: 30G/M, SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA DE FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES.	15	164219	UNIDADE	**	**		
SERINGA HIPODÉRMICA 10 ML SEM AGULHA	SERINGA HIPODÉRMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	15	166313	UNIDADE	6.845	82.140		
SERINGA HIPODÉRMICA 20 ML SEM AGULHA	SERINGA HIPODÉRMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	15	166315	UNIDADE	6.282	75.384		

SORO FISIOLÓGICO (UNIDADE 250 ML)	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: SOLUCAO HIDROELETROLITICA,PRINCIPIO ATIVO: SORO FISIOLÓGICO, FORMA FARMACEUTICA: INJETAVEL, CONCENTRACAO / DOSAGEM: 0,9, UNIDADE: %, VOLUME: 250ML, APRESENTACAO: FRASCO, ACESSORIO: NAO APLICAVEL, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	1	164811	UNIDADE	167	2.000
TOUCA DESCARTÁVEL (PACOTE C/100)	TOUCA CIRURGICA HOSPITALAR, MATERIAL NÃO TECIDO,COR BRANCO,CONFECÇÃO ELASTICO SANFONADAS. DESCARTAVEL.	15	122613	PACOTE	4.592	55.104
VASELINA	MEDICAMENTO USO HUMANO, GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	1	107718	UNIDADE	4	50

• **DIRETORIA GERAL DE SOCORRO DE EMERGÊNCIA (DGSE)**

Os quantitativos solicitados baseiam-se na demanda para 12 (doze) meses de atendimento do APH móvel e no Consumo Médio Mensal (CMM) histórico do ano de 2022/2023, de liberação de cada item. Considerado a estabilidade dos atendimentos de casos de COVID-19, esta diretoria optou por não acrescentar margem de segurança.

$$Q = (\text{CMM} \times 12)$$

TABELA III
MEMÓRIA DE CÁLCULO DGSE

ID	PRODUTO	UNIDADE	CONSUMO MEDIO MENSAL	PREVISAO PARA 12 MESES
166266	AGULHA HIPODÉRMICA PARA SERINGA DESCARTÁVEL	UNIDADE	922	14.384
104367	CAIXA COLETORA 7L (UNIDADE)	UNIDADE	45	702
144629	GAZE ESTÉRIL 7,5 X 7,5 CM 13 FIOS (PACOTE C/ 10)	UNIDADE	6.700	104.520
166313	SERINGA HIPODÉRMICA 10 ML SEM AGULHA	UNIDADE	658	10.265
166315	SERINGA HIPODÉRMICA 20 ML SEM AGULHA	UNIDADE	821	12.808
53426	OCULOS	UNIDADE	30	468

• **DIRETORIA GERAL DE ODONTOLOGIA (DGO)**

Como memórias de cálculo de uso foram considerados os atendimentos nas 14 especialidades, distribuídos em 43 unidades, perfazendo um total de mais de 160.000 procedimentos/ano. Em todos os atendimentos, estes materiais solicitados são utilizados.

A gestão de estoque do Almoxarifado DGO está baseada em criticidade X, Y, Z, de acordo com a vitalidade da manutenção do atendimento daquele insumo. Para cada classificação de criticidade, existe um percentual que define ou garante um estoque de segurança.

Desta feita, temos as seguintes fórmulas:

1. Classe X – Itens de baixa criticidade: $Q = (\text{CMM} \times 12) + \text{Estoque de Segurança } 8,3\%$;
2. Classe Y – Itens de criticidade média: $Q = (\text{CMM} \times 12) + \text{Estoque de Segurança } 16,7\%$;
3. Classe Z – Itens de máxima criticidade: $Q = (\text{CMM} \times 12) + \text{Estoque de Segurança } 25\%$.

O cálculo da quantidade final (Q) foi feito utilizando a seguinte fórmula:

$$Q = (\text{CMM} \times 12) + (\text{ES variável por criticidade XYZ})$$

Q = Quantitativo solicitado

CMM = (Consumo Médio Mensal) do somatório de todas as unidades odontológicas da DGO X 12 meses, obtido a partir de relatório de consumo médio gerado pelo sistema Odontolog, no período de 06/03/2022 a 06/03/2024 (dois anos).

ES = estoque de segurança

Dessa forma, a quantidade solicitada visa evitar o desabastecimento das unidades de atendimento odontológico no período de um (1) ano.

TABELA IV
MEMÓRIA DE CÁLCULO DGO

ID	PRODUTO	UNIDADE	CRITICIDADE ITEM	CONSUMO MEDIO MENSAL	PREVISAO PARA 12 MESES	Q= CONSUMO + ESTOQUE DE SEGURANCA (8,3 A 25%, A DEPENDER DA CRITICIDADE DO ITEM)
111233	ABAIXADOR DE LÍNGUA DE MADEIRA DESCARTÁVEL(PACOTE COM 100)	PACOTE	X	6	72	78
66074	ÁGUA OXIGENADA 10 VOL (1 LITRO)	UNIDADE	X	22	264	286
166266	AGULHA HIPODÉRMICA PARA SERINGA DESCARTÁVEL	UNIDADE	Y	499	5.988	6.988
146296	ALCOOL 70% (1 LITRO)	UNIDADE	Z	91	1.092	1.365
70046	ALGODÃO PACOTE 500GR HIDRÓFILO	PACOTE	Z	6	72	90
104367	CAIXA COLETORA 7L (UNIDADE)	UNIDADE	X	7	84	91
82825	EMBALAGEM P/AUTOCLAVE 15 (ROLO 100M)	UNIDADE	Y	16	192	224
54236	FITA PARA AUTOCLAVE (ROLO COM 30 M)	UNIDADE	X	25	300	325
144629	GAZE ESTÉRIL 7,5 X 7,5 CM 13 FIOS (PACOTE C/ 10)	UNIDADE	Z	270	3.240	4.050
144630	LÂMINA PARA BISTURI 12 (CAIXA)	UNIDADE	Y	2	24	28
144631	LÂMINA PARA BISTURI 15C (CAIXA)	UNIDADE	Z	4	48	60

64911	LUVA DE SEGURANÇA NITRÍLICA - TAMANHO G	PAR	Z	2	24	30
64912	LUVA DE SEGURANÇA NITRÍLICA - TAMANHO M	PAR	Z	6	72	90
166313	SERINGA HIPODÉRMICA 10 ML SEM AGULHA	UNIDADE	Y	219	2.628	3.067
166315	SERINGA HIPODÉRMICA 20 ML SEM AGULHA	UNIDADE	X	280	3.360	3.639
164811	SORO FISIOLÓGICO (UNIDADE 250 ML)	UNIDADE	Z	126	1.476	1.845
122613	TOUCA DESCARTÁVEL (PACOTE C/ 100)	PACOTE	Z	23	276	345
107718	VASELINA	UNIDADE	X	6	72	78

• **COORDENADORIA DE APOIO À MEDICINA LEGAL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO (CAML)**

O quantitativo solicitado leva em consideração não só a média anual de recolhimentos de cadáveres, realizados nos últimos 05 (cinco) anos anteriores, sendo esta média em torno de 14.999 recolhimentos de cadáveres, associada à necessidade de proteção individual dos militares que executam tal atividade, bem como a manutenção de um estoque de segurança, visando ao pronto atendimento às ocorrências extraordinárias em casos de catástrofes que possam ocorrer em todo o Estado do Rio de Janeiro e atender solicitações de outras UBMs que atuam no resgate de cadáveres.

Para um melhor entendimento, cabe constar que para a execução do Serviço de Recolhimento de Cadáveres, emprega-se 35 viaturas do tipo ARC, que ficam baseadas em diversas UBMs, compondo a estrutura de atendimento às ocorrências de recolhimento de cadáveres destinadas ao CBMERJ em todo o Estado do Rio de Janeiro. Para o serviço de recolhimento de cadáveres, em cada viatura do tipo ARC são escalados diariamente 02 militares para o serviço de 24 horas.

Abaixo seguem as memórias de cálculo, bem como as devidas justificativas para aplicação dos fatores de segurança, dos materiais a serem adquiridos:

Item - Álcool Gel 70% (Fracos com 0,5 litro)

Consumo: 02 Frascos por mês para cada viatura

35 viaturas X 02 = 70 unidades por mês

70 X 12 meses = 840 unidades por ano

+ 10% de segurança (84 unidades) = 924 unidades.

Total: 924 unidades de 0,5 litro.

Justificativa do fator de segurança: Caso haja um aumento da necessidade de higienização das mãos e equipamentos.

Item - Luva de Segurança Borracha Nitrílica (Par)

05 Pares para cada viatura por mês.

35 Viaturas x 05 = 175 Pares por mês.

175 X 12 Meses = 2.100 pares

+ 20% de segurança (420 pares) = 2.520 pares

80% Tamanho G = 2.016

20% Tamanho M = 504

Total (G + M) = 2.520 Pares

Justificativa do fator de segurança: Situações em que a substituição se faz necessária devido a danos no material e atendimento a solicitações de UBMs em operação de resgate de cadáveres.

TABELA V
MEMÓRIA DE CÁLCULO CAML

ID	PRODUTO	UNIDADE	CONSUMO MÉDIO MENSAL	CONSUMO MÉDIO ANUAL	TOTAL SOLICITADO COM 10%
149678	ALCOOL 70% GEL (500 ML)	UNIDADE	70	840	924
ID	LUVAS	UNIDADE	CONSUMO MÉDIO MENSAL	CONSUMO MÉDIO ANUAL	TOTAL SOLICITADO COM 20%
	LUVAS TOTAL	PAR	175	2.100	2.520
64911	LUVA DE SEGURANÇA NITRÍLICA - TAMANHO G	PAR	140	1.680	2.016
64912	LUVA DE SEGURANÇA NITRÍLICA - TAMANHO M	PAR	35	420	504

• **SERVIÇO VETERINÁRIO DO CANIL DO 2º GRUPAMENTO DE SOCORRO FLORESTAL E MEIO AMBIENTE (2ºGSFMA)**

O quantitativo requerido de insumos médicos odontológicos foi feita a partir da média de consumos dos anos de 2022 e 2023, acrescidos de uma margem de segurança de 20%.

TABELA VI
MEMÓRIA DE CÁLCULO 2ºGSFMA

ID	PRODUTO	UNIDADE	CONSUMO MÉDIO MENSAL	PREVISÃO 12 MESES	QUANTIDADE TOTAL (CONSUMO+ ESTOQUE DE SEGURANÇA)
111233	ABAIXADOR DE LÍNGUA DE MADEIRA DESCARTÁVEL (PACOTE COM 100)	PACOTE	1/3	4	5
66074	ÁGUA OXIGENADA 10 VOL (1 LITRO)	UNIDADE	1	12	14
166266	AGULHA HIPODÉRMICA PARA SERINGA DESCARTÁVEL	UNIDADE	20	240	288
146296	ALCOOL 70% (1 LITRO)	UNIDADE	3	36	43
70046	ALGODÃO PACOTE 500GR HIDRÓFILO	PACOTE	1	12	14

104367	CAIXA COLETORA 7L (UNIDADE)	UNIDADE	2	24	29
82825	EMBALAGEM P/ AUTOCLAVE 15 (ROLO 100M)	UNIDADE	1/3	4	5
54236	FITA PARA AUTOCLAVE (ROLO COM 30 M)	UNIDADE	1/3	4	5
144629	GAZE ESTÉRIL 7,5 X 7,5 CM 13 FIOS (PACOTE C/ 10)	UNIDADE	15	180	216
64911	LUVA DE SEGURANÇA G	PAR	2	24	29
64912	LUVA DE SEGURANÇA M	PAR	2	24	29
154711	PROTETOR FACIAL (FACE SHIELD)	UNIDADE	2	24	29
164219	SAPATILHA CIRÚRGICA (PACOTE 100 UNIDADES)	UNIDADE	1/6	2	2
166313	SERINGA HIPODÉRMICA 10 ML SEM AGULHA	UNIDADE	20	240	288
166315	SERINGA HIPODÉRMICA 20 ML SEM AGULHA	UNIDADE	20	240	288
164811	SORO FISIOLÓGICO (UNIDADE 250 ML)	UNIDADE	5	60	72
122613	TOUCA DESCARTÁVEL (PACOTE C/ 100)	PACOTE	1/6	2	2
107718	VASELINA	UNIDADE	1	12	14
53426	OCULOS	UNIDADE	2	24	29

2.2 Manutenção e assistência técnica (quando couber)

Não se aplica.

2.3 Local de entrega ou local da prestação do serviço

DGO: O material deverá ser entregue mediante agendamento prévio no almoxarifado da Diretoria-Geral de Odontologia localizado na Av. Prefeito Sylvio Picanço, 1495 - CHARITAS - NITERÓI - RJ - CEP: 24360-020; No período compreendido entre 8:00 e 16:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, do Estado do Rio de Janeiro e do Município de Niterói. A entrega deverá ser agendada com o almoxarifado odontológico pelo telefone (21) 3611-2444.

DGS: O material deverá ser entregue mediante agendamento prévio no Almoxarifado Geral da Diretoria Geral de Saúde; (Endereço Av. Bartolomeu de Gusmão, N° 850 - São Cristóvão, RJ). No período compreendido entre 8:00 e 17:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, da cidade e estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser agendada com a chefia deste setor, pelo telefone (21) 2334-2009.

DGSE: O material deverá ser entregue mediante agendamento prévio no Almoxarifado Médico e Farmácia do DSE; (Endereço Praça São Salvador n° 4, Catete - RJ). No período compreendido entre 8:00 e 16:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, da cidade e estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser agendada com a chefia deste setor, pelo telefone (21) 2334-2225/98596-9010.

2º GSFMA: O material deverá ser entregue mediante agendamento prévio no Almoxarifado Geral da Diretoria Geral de Saúde; (Endereço Av. Bartolomeu de Gusmão, N° 850 - São Cristóvão, RJ) No período compreendido entre 8:00 e 17:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, da cidade e estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser agendada com a chefia deste setor, pelo telefone (21) 2333-2009.

CAML/CBMERJ: O material deverá ser entregue mediante agendamento prévio no almoxarifado da Coordenadoria de Apoio à Medicina Legal CAML/CBMERJ, localizado na Rua Elpídio Boamorte, S/N - Praça da Bandeira- Rio de Janeiro-RJ; No período compreendido entre 8:00 e 17:00 horas de 2ª a 5ª feira, e nas sextas-feiras das 8:00 as 11:00, exceto nos feriados nacionais, da cidade e do Estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser previamente agendada através dos telefones: (21) 3806-5359 ou 3806-5360.

2.4 Forma de fornecimento

O fornecimento será efetuado por solicitação de compra, com prazo de entrega não superior a 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho;

O armazenamento e o transporte dos produtos deverão atender às especificações técnicas como controle de temperatura, calor, umidade e luz, determinadas pela ANVISA, sob pena de devolução em caso de não conformidade;

A aquisição deverá se dar conforme a demanda institucional, evidenciada na necessidade do setor solicitante através de Solicitação de Fornecimento emitida pelo setor competente;

A embalagem deverá oferecer completa proteção ao produto em função das condições de armazenamento, acesso, movimentação e manuseio do produto nas dependências do licitante e descarga no local;

Os produtos devem conter, em suas embalagens e/ou rótulos, informações claras e de fácil leitura a respeito de seu nome, composição, lote, datas de fabricação e validade, CNPJ, nome e endereço do fabricante, condições de armazenamento e quantidade ou volume;

Produtos importados devem estar devidamente registrados e rotulados em conformidade com as normas sanitárias e de importação;

Será rejeitado no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com as condições estabelecidas neste termo, ficando a Licitante vencedora obrigada a substituir os medicamentos recusados no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação expedida pela unidade recebedora, sob pena de aplicação das penalidades previstas na Lei Federal n°. 14.133 de 1º de Abril de 2021;

A Licitante vencedora garantirá a qualidade do produto proposto, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou má aparência, imediatamente após a notificação, sem ônus adicional ao contratante;

Quando da entrega, o produto deverá estar em perfeitas condições e as embalagens não danificadas e adequadas para proteger o conteúdo contra danos durante o transporte, e com prazo de validade igual ou superior a 75% do prazo total estabelecido pelo fabricante;

2.5 Transferência de conhecimento

Não existe a necessidade de capacitação de pessoal.

2.6 Visita técnica

Sugere-se que a Visita Técnica seja facultada aos licitantes interessados.

Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local.

2.7 Acordo de Níveis de Serviço – ANS – EM CASOS DE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO

Não se aplica.

2.8 Amostra

Será exigido do primeiro colocado a apresentação de amostras documentais (folders ou catálogos) originais dos fabricantes dos insumos de todos os itens na DGAF, sito à Praça da República, nº 45 - Centro - RJ, a serem encaminhados ao representante do órgão técnico da DIRETORIA-GERAL DE SAÚDE/DIRETORIA-GERAL DE ODONTOLOGIA do CBMERJ. As amostras físicas poderão ser exigidas pelo órgão técnico em casos onde os documentos comprobatórios forem julgados insuficientes para a aprovação da amostra.

As amostras apresentadas para análise deverão estar corretamente identificadas com o nome da empresa responsável pelo envio, bem como o número do lote e/ou item, junto, deverá ser apresentada uma relação contendo lote e/ou item e a marca ofertada;

A apresentação da amostra do produto tem por objetivo a verificação de sua compatibilidade com a especificação do objeto desta licitação, devendo ser atendida no prazo máximo de 03 (TRÊS) dias úteis, contados a partir da sua notificação, que será efetivada por aviso incluso no “chat mensagem” do correspondente item e/ou lote;

A amostra será analisada pelo Representante do Órgão Técnico da DIRETORIA-GERAL DE SAÚDE / DIRETORIA GERAL DE ODONTOLOGIA, que emitirá laudo motivado acerca do produto apresentado, podendo, ainda, serem realizados testes em laboratórios especializados ou colocada em uso nas Unidades de Saúde durante o período da avaliação da amostra, de modo a estabelecer se ele atende aos requisitos mínimos aceitáveis para as operações do CBMERJ, conforme solicitado neste termo de referência e comprovação da efetividade da ficha técnica do item;

As amostras aprovadas permanecerão em poder da Administração, até a entrega de todo o quantitativo cotado pelo licitante; podendo ser incorporadas ao quantitativo a ser fornecido pela vencedora do certame, caso autorizado pela administração. As amostras apresentadas para a verificação da conformidade não serão contabilizadas como item de entrega.

A proposta do licitante será desclassificada no caso da amostra do material ser reprovada, devendo o mesmo ser notificado para ciência do laudo e retirada daquela. Caso a amostra não seja retirada pelo licitante no prazo de 90 (noventa) dias após a assinatura do contrato/ ata, presumir-se-á seu desinteresse em relação à mesma, que poderá ser descartada ou incorporada ao patrimônio do órgão requisitante;

A desclassificação da proposta na forma prevista no subitem anterior acarretará o conseqüente chamamento do segundo colocado, adotando-se o mesmo procedimento em relação à amostra.

2.9 Contratações correlatas e/ou interdependentes

O presente ETP não identificou a necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes.

2.10 Instrumentos de planejamento

A aquisição destes insumos médico-odontológicos está embasada no Plano Estratégico do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro 2024, que almeja a manutenção e a melhoria qualitativa e quantitativa do serviço de saúde prestado assim como no Plano de Contratações Anual 2024 (PCA 2024) aprimorando o controle da logística destes insumos e ressurgimento do almoxarifado.

3 LEVANTAMENTO DE MERCADO

3.1 Avaliação comparativa (Benchmarking)

Como já visto há um longo histórico de aquisição de materiais de consumo por essas diretorias, mas foi realizada uma pesquisa de benchmarking junto às principais fontes de informação em compras públicas, como o Comprasnet e Painel de Preços, para nortear ainda mais a equipe técnica sobre a prática atual da Administração Pública, no que diz respeito à aquisição de materiais de consumo.

Após consulta ao mercado, diante dos inúmeros processos licitatórios encontrados, foram selecionadas soluções utilizadas por outros Órgãos Públicos, conforme descrição abaixo:

- **Fundação Universidade Federal do Mato Grosso do Sul- MS**

Pregão eletrônico Nº 49/2020 - UASG:154054

Processo Nº 23104.021782/2020-18

IRP Nº00028/2020

Objeto: Aquisição de material de consumo Odontológico em geral - PARTE 2 e Itens fracassados do Pregão 08/2020, através do Sistema de Registro de Preços, para atendimento à UFMS.

Modalidade: Registro de Preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM.

Itens: 345 itens sendo; Itens 01 e 02, 03 e 04, 05 ao 206 licitados em lote, conforme justificativa da unidade requisitante e os demais itens foram licitados por item

Portal Eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br

- **Polícia Militar do Distrito Federal- DF**

Pregão eletrônico Nº 12/2020 - SRP- UASG: 926670

Processo Nº 00054000137272019

IRP Nº 10/2020

Objeto: Aquisição de material de consumo odontológico e hospitalar, através do Sistema de Registro de Preços, para atender às necessidades do Centro Odontológico e Centro Médico da Polícia Militar do Distrito Federal.

Modalidade: Registro de Preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, MENOR PREÇO POR ITEM.

Itens: 41 itens de material de consumo odontológico e hospitalar.

Portal Eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br

- **Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena- MT**

Pregão eletrônico Nº 14/2020

Processo Nº 29/2020

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material odontológico, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Nova Santa Helena-MT.

Modalidade: Pregão Presencial- Registro de Preços, do tipo menor preço por item, para exclusiva participação de Micro Empresas, Empresas de Pequeno Porte, Micro-empresendedores Individuais ou Empresas Equiparadas.

Itens: Aquisição de 93 itens de materiais de consumo, instrumentais e utensílios odontológicos.

Portal Eletrônico: www.novasantahelena.mt.gov.br/Transparencia/Licitacoes-e-Contratos/Pregao-presencial/

• **Prefeitura Municipal de Nova Esperança- PR**

Pregão Eletrônico Nº 14/2020

Processo Administrativo: Nº 28/2020

Objeto: Registro de preço para futura e contratação de pessoa jurídica para fornecimento de materiais de consumo odontológico e instrumentais, a serem utilizados nos Consultórios Odontológicos das Unidades Básicas de Saúde e do Núcleo Integrado de Saúde.

Modalidade: Pregão Presencial, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM. Licitação exclusiva para ME/EPP/MEI.

Itens: Aquisição de 175 itens de materiais de consumo e instrumentais odontológicos.

Portal eletrônico: www.novaesperanca.pr.gov.br

• **Tribunal de Justiça do Estado do Pará-PA**

Pregão eletrônico Nº 26/2020

Processo Nº 328/2020

Objeto: Registro de Preços para fornecimento de material de uso odontológico ao Tribunal de Justiça do Estado do Pará, pelo período de doze meses, nos termos, condições e quantidades constantes neste instrumento.

Modalidade: Registro de Preço na modalidade Pregão Eletrônico, MENOR PREÇO POR LOTE.

Itens: Aquisição de 391 itens de materiais de consumo odontológico distribuídas em 23 lotes de produtos de natureza similar.

Portal Eletrônico: www.tjpa.jus.br/PortalExterno

• **Comando do Exército- Hospital de Guarnição de Natal-RN**

Pregão eletrônico Nº 09/2020 - UASG: 160345

Processo Nº 64592005146202063

IRP Nº 00014/2020

Objeto: Aquisição de material de consumo odontológico para atender as necessidades do Hospital de Guarnição de Natal.

Modalidade: Registro de Preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM.

Itens: Aquisição de 306 itens de materiais de consumo.

Portal Eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br

3.1.1 Análise de contratações anteriores do CBMERJ

Foram identificadas as seguintes contratações anteriores formalizadas pelo próprio CBMERJ para o atendimento a demandas similares à descrita neste ETP:

Processo Administrativo	Ato Administrativo	Data de Celebração
270057/000224/2021	Pregão eletrônico	7/3/2022

Deverão ser revisadas e atualizadas as especificações técnicas elaboradas à época em razão das inovações tecnológicas e mercadológicas que ocorreram desde a data de formalização das contratações citadas acima.

3.1.2 Análise de contratações anteriores implementadas por outros órgãos públicos

INSTITUIÇÃO	MODALIDADE	ITENS	OBSERVAÇÕES
Fundação Universidade Federal do Mato Grosso do Sul- MS	Registro de Preço na modalidade Pregão Eletrônico, menor preço por item.	345 itens sendo os itens; 1,2,3 e 4 e de 5 ao 206 em lote e os outros itens licitados por item	Itens de consumo odontológico
Polícia Militar do Distrito Federal	Registro de Preço na modalidade Pregão Eletrônico, menor preço por item	41 itens	Itens de consumo odontológico e hospitalar
Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena-MT	Pregão Presencial- Registro de Preços, do tipo menor preço por item	91 itens	Itens de consumo, instrumentais e utensílios odontológicos
Prefeitura Municipal de Nova Esperança- PR	Pregão Presencial- Registro de Preços, do tipo menor preço por item	175 itens	Itens de consumo e instrumentais odontológicos
Tribunal de Justiça do Estado do Pará- PA	Registro de Preço na modalidade Pregão Eletrônico, menor preço por lote	391 itens divididos em 23 lotes de natureza similar	Itens de consumo odontológico
Comando do Exército- Hospital da Guarnição de Natal-RN	Registro de Preço na modalidade Pregão Eletrônico, menor preço por item	306 itens	Itens de consumo odontológico

3.2 Soluções disponíveis no mercado

Através do benchmarking, a equipe de planejamento verificou 03 (três) modalidades utilizadas por outros Órgãos Públicos em seus editais de chamamento público, conforme descrição abaixo:

TABELA VIII
Modalidade de Licitação

TIPO DE COMPRA	MODALIDADES DE SOLUÇÕES	Número de Instituições que optaram pelo tipo de modalidade de Licitação
----------------	-------------------------	---

REGISTRO DE PREÇOS	PREGÃO ELETRÔNICO	MENOR PREÇO, POR ITEM	3
		MENOR PREÇO, POR LOTE	1
REGISTRO DE PREÇOS	PREGÃO PRESENCIAL	MENOR PREÇO, POR ITEM	2

3.3 Estimativa preliminar do valor da contratação

Devido à grande flutuação do valor de mercado, conforme já explicado anteriormente, de vários itens abaixo, esta comissão definiu como preço médio unitário, a média de preços praticados em órgãos públicos com a média de preços encontradas em sítios eletrônicos.

TABELA XI
QUADRO DE ORÇAMENTO ESTIMADO

ID	PRODUTO	QUANT TOTAL	FORNECEDOR
1	ABAIXADOR DE LÍNGUA DE MADEIRA DESCARTÁVEL (PACOTE COM 100)	515	HOSPITALAR DISTRIBUIDORA https://www.hospitalardis
			MEDICAL LAGE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES https://medicallage.com.br/abaixador-de-lingua-estilo-c-
			Dental Cremer https://www.dentalcremer.com.br
			Banco de Preços Fonte: https://www.bancodeprecos.com.br
2	ÁGUA OXIGENADA 10 VOL (1 LITRO)	473	Banco de Preços
			MAGAZINE MÉDICA https://magazinemedica.com.br/produtos/visualiza/s
			Dental Cremer https://www.dentalcremer.com.br/agua-oxigenada-10-volumes-rio
			Prime Cirurgica https://www.primecirurgica.com.br
3	AGULHA HIPODÉRMICA PARA SERINGA DESCARTÁVEL	52.852	Medix Brasil https://loja.medixbrasil.com.br/produtos/visualiza/sku/734?currency=BRL&variant=39308555845711&utm_medium=cpc&utm_source=google&utm_campaign=Google
			Magazine Médica https://magazinemedica.com.br/produtos/visualiza/sku/734?gclid=Cj0KCQIAj
			Maconequi https://www.maconequi.com.br
			Banco de Preços
4	ALCOOL 70% (1 LITRO)	3.244	Dental Cremer https://www.dentalcremer.com.br
			Dental Speed https://www.dentalspeed.com.br
			Oceano B2B https://www.oceanob2b.com/alcool-liquido-70-11-p1016301?tsid=16&gclid=Cj0KCQIAj
			Banco de Preços
5	ALCOOL 70% GEL (500 ML)	3.307	KALUNGA https://www.kalunga.com.br/produtos/visualiza/sku/6595?gclid=Cj0KCQIAj
			Gimba https://www.gimba.com.br/alcool-em-gel-antisseptico/aPID=36237&utm_source=googleshopping&utm_medium=googleshopping&utm_campaign=googleshopping
			Magazine Médica https://magazinemedica.com.br/produtos/visualiza/sku/6595/?gclid=Cj0KCQIAj
6	ALGODÃO PACOTE 500GR HIDRÓFILO	3776	BISTURI https://www.bisturi.com.br
			Dental Cremer https://www.dentalcremer.com.br
			Dental Speed https://www.dentalspeed.com.br
7	CAIXA COLETORA 7L (UNIDADE)	3.024	Dental Cremer https://www.dentalcremer.com.br
			Magazine Médica https://magazinemedica.com.br/produtos/visualiza/sku/1826?gclid=Cj0KCQIAj
			Maconequi https://www.maconequi.com.br/coletor-perfuro-cortante-7l-flexpell/p?idsku=11369&gclid=Cj0KCQIAj
8	EMBALAGEM P/ AUTOCLAVE 15 (ROLO 100M)	258	Utilidades Clínicas https://www.utilidadesclinicas.com.br/rolo-para-esterilizac-o-15cm-x-100m-allprime-alp20537d
			Dental Cremer https://www.dentalcremer.com.br
			Dental Ferraz https://www.dentalferraz.com.br/rolo-para-esterilizac-o-15cm-x-100m-allprime-alp20537d
9	FITA PARA AUTOCLAVE (ROLO COM 30 M)	1626	Dental Cremer https://www.dentalcremer.com.br
			Dental Speed https://www.dentalspeed.com.br
			Magazine Médica https://magazinemedica.com.br/produtos/fita-indicadora-para-autoclave
			Banco de Preços
10	GAZE ESTÉRIL 7,5 X 7,5 CM 13 FIOS (PACOTE C/ 10)	402.426	Bisturi Material Hospitalar https://www.bisturimaterial.com.br
			Fibra Cirurgica https://www.fibracirurgica.com.br/compressa-de-gaze-75cm-x-75cm-13-fios-10un-e
			Utilidades Clínicas https://www.utilidadesclinicas.com.br/compressa-de-gaze-75cm-x-75cm-13-fios-10un-e
			Banco de Preços
11	LÂMINA PARA BISTURI 12 (CAIXA)	42	Medix Brasil https://loja.medixbrasil.com.br/produtos/visualiza/sku/12?currency=BRL&variant=32890919649359&utm_medium=cpc&utm_source=google&utm_campaign=Google
			Dental Speed https://www.dentalspeed.com.br
			Magazine Médica https://magazinemedica.com.br/produtos/visualiza/sku/12
12	LÂMINA PARA BISTURI 15C (CAIXA)	104	Medix Brasil https://loja.medixbrasil.com.br/products/15c
			Dental Cremer https://www.dentalcremer.com.br

				Dental Speed	https://www.denta
13	64911	LUA DE SEGURANÇA G	1.417	Adecil	https://www.adecil.com.br/produto/luva-nitrica-s-forro-g-volk-73390?utm_source
				Leroy Merlin	https://www.leroymerl
				wfepi.	https://www.wfepi.com.br/luvas-de-seguranca/super-green?j
14	64912	LUA DE SEGURANÇA M	523	Loja do Mecânico	https://www.lojadomecanico.com.br/produto/1146
				Leroy Merlin	https://www.leroymerl
				wfepi.	https://www.wfepi.com.br/luvas-de-seguranca/super-green?j
15	154711	PROTETOR FACIAL (FACE SHIELD)	354	Magazine Luiza	https://www.magazineluiza.com.br/pro?&seller_id=dimensionalcentelha&utm_source=google&utm_medium=pla&utm_campaign=&partner_id=64262&&utm_sourc
				NET SUPRIMENTOS	https://www
				LOJA DIMENSIONAL	https://www.dimensional.com.br/protetor-facial-bolha-inc-pf500
16	164219	SAPATILHA CIRÚRGICA	362	Dental Disppack	https://www.lojadisppack.cc
				Casa do Alergico	https://www.casadoalergico.com/higiene
				Magazinemedica	https://magazinemedica.com.br/produtos/visualiza/sk
17	166313	SERINGA HIPODÉRMICA 10 ML SEM AGULHA	127.147	Fibra Cirúrgica	https://www.fibracirurgica.com.br/seringa-descartavel-10ml-luer-lock-sem-agulha
				utilidadesclinicas	https://www.utilidadesclinicas.com.br/seringa-descartavel-luer-lock-1
				magazinemedica	https://magazinemedica.com.br/produtos/visualiza/sku
18	166315	SERINGA HIPODÉRMICA 20 ML SEM AGULHA	125.847	Utilidades Clínicas	https://www.utilidadesclinicas.com.br/seringa-descartavel-luer-lock-2
				Maconequi	https://www.maconequi.com.br/seringa-20-ml-luer-lock-descarpa
				Magazine Médica	https://magazinemedica.com.br
19	164811	SORO FISIOLÓGICO (UNIDADE 250 ML)	4617	Dental Eletro	https://www.dentaletro.com.br/soro-fisiologico-250ml-1
				Promodental	https://promodental.com.br/soro-fisiologico-0-9-frasco-de-250ml-equiplex/?utm_source=googleshopping
				PRIME CIRURGICA	https://www.primecirurgica
20	122613	TOUCA DESCARTÁVEL (PACOTE C/ 100)	1024	Dental Cremer	https://www.dentalcremer
				Loja do EPI	https://www.lojadoepi.com/produtos/touca-descartavel-em-tnt-com-elasti
				Dental Speed	https://www.dentalsp
21	107718	VASELINA	222	Dental Speed	https://www.dentalspe
				Dental Cremer	https://www.dent
				Magazine Médica	https://magazinemedica.com.br/f
22	53426	OCULOS	1.733	Dental Cremer	https://www.den
				Zeus do Brasil	https://lojazeusdobrasil.com.br/produtos/detalhes/oculos-protcao-imperial-co
				Dental Speed	https://www.dentalsp

3.4 Solução escolhida

Com base nas análises feitas nas aquisições/ licitações listadas acima, foram observados os seguintes pontos:

- Da modalidade da licitação, a maioria se deu por intermédio de pregão, na forma eletrônica.
- Conforme apontado na pesquisa de benchmarking, a prática atual da Administração Pública converge para a solicitação desses materiais sob a forma de Sistema de Registro de Preços.

O referente objeto é a eventual aquisição de insumos médico-odontológicos na forma de Registro de Preços nas quantidades, especificações e condições abaixo:

3.4.1 Identificação dos itens, quantidades e unidades

TABELA IX
QUADRO - QUANTITATIVO TOTAL A SER ADQUIRIDO

LOTE 1

ITEM	FAMÍLIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA	TOTAL
1.1	15	144629	6510	COMPRESSA GAZE, TIPO: ESTERIL, MATERIAL: ALGODÃO, LARGURA: 7,5 CM, COMPRIMENTO: 7,5 CM, NÚMERO FIOS: 13 FIOS CM, DOBRA: 5, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 10 UNIDADES	COMPRESSA GAZE ,TIPO ESTERIL, MATERIAL ALGODÃO ,LARGURA 7,5CM, COMPRIMENTO 7,5 CM COM 8 CAMADAS, NÚMERO DO FIO 13 FIOS ,COR BRANCO. PACOTE COM 10 UNIDADES.	UNIDADE	4.050	104.520	132.000	0	216	240.786

LOTE 2

ITEM	FAMÍLIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA	TOTAL

2.1	15	70046	6510	ALGODAO, TIPO: HIDROFILO, TRATAMENTO: ALVEJADO, APRESENTACAO: ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	ALGODAO HIDRÓFILO ALVEJADO, APRESENTACAO EM ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	PACOTE	90	0	0	0	14	104
-----	----	-------	------	---	---	--------	----	---	---	---	----	-----

LOTE 3

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA
3.1	15	166313	6515	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE	3.067	10.265	82.140	0	288
3.2	15	166315	6515	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE	3.639	12.808	75.384	0	288
3.3	15	166266	6515	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1''), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1''), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UNIDADE	6.988	14.384	10.800	0	288

LOTE 4

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA	TOTAL
4.1	27	146296	6810	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70 %, FORNECIMENTO: FRASCO DE 1 LITRO	ALCOOL ETILICO LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70%, SEM FRAGANCIA, FORNECIMENTO: 1 LITRO. DESINFETANTE HOSPITALAR PARA SUPERFÍCIES FIXAS E ARTIGOS NÃO CRÍTICOS.	UNIDADE	1.365	0	0	0	43	1.408
4.2	27	149678	6810	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML	UNIDADE	0	0	0	924	0	924

LOTE 5

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA	TOTAL

5.1	1	164811	6443	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: SOLUCAO HIDROELETROLITICA, PRINCIPIO ATIVO: SORO FISIOLÓGICO, FORMA FARMACEUTICA: INJETAVEL, CONCENTRACAO / DOSAGEM: 0,9, UNIDADE: %, VOLUME: 250ML, APRESENTACAO: FRASCO, ACESSORIO: NAO APLICAVEL, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	SOLUÇÃO ESTÉRIL E APIROGÊNICA (UNIDADE CORRESPONDE A BOLSA COM 250ML)	UNIDADE	1.845	0	2000	0	72	3.917
5.2	27	66074	6810	AGUA OXIGENADA,CONCENTRACAO: 10 VOLUMES, CAPACIDADE: 1000 ML	AGUA OXIGENADA, CONCENTRAÇÃO 10 VOLUMES, CAPACIDADE 1000 ML	UNIDADE	286	0	72	0	14	372
5.3	1	107718	6491	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	UNIDADE	78	0	50	0	14	142

LOTE 6

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUAN GSFM
6.1	11	154711	4240	PROTECTOR FACIAL, APLICACAO: PROTECAO CONTRA PARTICULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLIMERO TERMOPLASTICO E VISOR EM POLICARBONATO OU PETG, TAMANHO: 8 POLEGADAS, MODELO: ESFERICO/TIPO BOLHA COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFERICO, COM PROTECAO ATE ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSORIO: N/A, CERTIFICADO APROVACAO - CA: MINISTERIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA: N/A, GRAVACAO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA: 1,50 MM ~ 2,50 MM	PROTECTOR FACIAL, APLICACAO: PROTEÇÃO CONTRA PARTÍCULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLÍMERO TERMOPLÁSTICO E VISOR EM POLICARBONATO PU PETG, TAMANHO 8 POLEGADAS, MODELO: ESFÉRICO TIPO BOLHA COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFÉRICO, COM PROTEÇÃO ATÉ ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSÓRIO N/A, CERTIFICADO APROVAÇÃO - CA: MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO : UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA:N/A, GRAVAÇÃO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA 1,5MM A 2,5MM	UNIDADE	0	0	0	0	29
6.2	15	53426	6515	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO, MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIALLENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, CORLENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO, MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIALLENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, CORLENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	UNIDADE	0	468	0	0	29

6.3	15	122613	6532	TOUCA CIRURGICA, HOSPITALAR, MATERIAL: TECIDO NAO TECIDO, COR: BRANCO, CARACTERISTICA CONFECCAO: ELASTICO, GRAMATURA 30, DIAMETRO APROXIMADO 28CM, DESCARTAVEL, FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	TOUCA CIRURGICA ,HOSPITALAR, MATERIAL NÃO TECIDO ,COR BRANCO ,CONFECCÃO ELASTICO SANFONADAS .DESCARTAVEL.	UNIDADE	345	0	55.104	0	2
6.4	15	164219	6532	SAPATILHA CIRURGICA, MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: UNICO, GRAMATURA: 30 G/M², SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	SAPATILHA CIRÚRGICA, MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: ÚNICO, GRAMATURA: 30G/M, SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA DE FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES.	UNIDADE	0	0	0	0	2

LOTE 7

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAM
7.1	21	82825	6640	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO ,TIPO: DESCARTAVEL, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRUGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: 60 G/M², 60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 0,15 M, FECHAMENTO: TERMO SELANTE, COMPRIMENTO: 100 M	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO, TIPO: N/D, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRUGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: PES/PP57 G/M², PGC60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 015M, FECHAMENTO:N/D ,COMPRIMENTO; 100M.	UNIDADE	224	0	24	0
7.2	15	54236	6515	FITA ADESIVA AUTOCLAVE, COMPOSICAO: INDICADOR QUIMICO DE ESTERILIZACAO A VAPOR, TAMANHO: 19 MM X 30 M, APRESENTACAO: ROLO	FITA ADESIVA AUTOCLAVE EM PAPEL CREPADO A BASE DE CELULOSE. COMPOSIÇÃO: INDICADOR QUIMICO DE ESTERILIZAÇÃO A VAPOR. TAMANHO; 19MMX30M, EM ROLO.	UNIDADE	325	0	1.080	0
7.3	11	111233	4240	ABAIXADOR LINGUA, MODELO: ESPATULA DESCARTAVEL 13.5 CM DE COMPRIMENTO, 1.5 CM DE LARGURA, MATERIAL: MADEIRA	ABAIXADOR DE LÍNGUA EM MADEIRA (ESPÁTULA DE MADEIRA), DESCARTÁVEL, FORMATO CONVENCIONAL LISO, SUPERFÍCIE E BORDAS PERFEITAMENTE ACABADAS, ESPESSURA E LARGURA UNIFORME EM TODA A SUA EXTENSÃO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM DE COMPRIMENTO; 1,4 CM DE LARGURA; PACOTE COM 100 UNIDADES	PACOTE	78	0	132	0
7.4	15	144630	6515	LAMINA BISTURI, MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 12, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	LAMINA DE BISTURI 12 ESTÉRIL. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	UNIDADE	28	0	840	0
7.5	15	144631	6515	LAMINA BISTURI, MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 15C, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	LAMINA DE BISTURI 15C. A UNIDADE CORRESPONDE A UMA CAIXA COM 100 LÂMINAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	UNIDADE	60	0	2.160	0

LOTE 8

ITEM	FAMILIA SIGA	ID	CLASSE	DESCRIÇÃO SIGA	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	QUANT. DGO	QUANT. DGSE	QUANT. DGS	QUANT. COCBMERJ/CAML	QUANT. GSFMA	TOTAL
8.1	15	104367	6515	COLETOR MATERIAL PERFUROCORTANTE, SACOLA INTERNA: COM SACOLA, CAPACIDADE: 7,0 L, MATERIAL: PAPELÃO ONDULADO, MATERIAL SACOLA: REVESTIMENTO IMPERMEAVEL, DESCONECTADOR AGULHA: N/A, ACESSORIO: SUPORTE	COLETOR MATERIAL PERFUROCORTANTE DE PAPELÃO, COM SACOLA INTERNA, EDESCONECTADOR AGULHA. CAPACIDADE: 7,0 L	UNIDADE	91	702	420	0	29	1.242

8.2	11	64911	8415	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	30	0	72	2016	29	2.147
8.3	17	64912	8415	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	90	0	72	504	29	695

Os cálculos das médias de consumo foram realizados em planilha Excel, que considera vários dígitos nos somatórios e, para conclusão em valores absolutos, realiza automaticamente aproximação destes valores. Ainda referente ao assunto em questão, alguns quantitativos foram aproximados considerando a unidade de fornecimento do item.

3.5 Providências a serem adotadas

A comissão de planejamento deste ETP não identificou a necessidade de adequação do ambiente de armazenamento dos itens, objetos deste estudo, por se tratar de aquisição pelo SRP.

3.6 Audiência pública

Não se aplica.

3.7 Resultados pretendidos

A aquisição destes insumos em conjunto, busca ressaltar a economicidade, justificada pela economia de escala, concentrando, portanto, em compra única, os insumos que são de uso comum das diversas diretorias, e melhorando assim, a relação custo-benefício para a administração, visando abastecer os seus respectivos serviços de saúde, garantindo assim a continuidade de atendimento aos usuários do Sistema de Saúde e as atribuições da SEDEC/CBMERJ.

3.8 Possíveis impactos ambientais

Quanto às práticas de sustentabilidade, destacamos a seguir a necessidade de exigir, quando cabível, alguns critérios de sustentabilidade ambiental de acordo com o Decreto nº 43.629 de 05 de junho de 2012. Ressalta-se que a especificação do objeto a ser contratado considere critérios de sustentabilidade ambiental não violando o princípio da competitividade, desde que a sua descrição seja devidamente motivada e observe o princípio da razoabilidade, entre estes:

Art. 7º - Os órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, quando da aquisição de bens, poderão exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

I - que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT;

II - que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

III - que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

Parágrafo Único - A administração pública poderá solicitar a certificação da qualidade do produto ou do processo de fabricação sob o aspecto ambiental, por qualquer instituição oficial competente ou por entidade credenciada.

Os materiais de consumo a serem adquiridos devem ter registro na ANVISA e/ou INMETRO, salvo casos onde os registros não sejam obrigatórios em consonância com legislação vigente.

3.9 Possíveis normas relacionadas

Os materiais de consumo a serem adquiridos devem ter registro na ANVISA

3.10 Enquadramento legal

Em conformidade com a Lei Federal nº 14.133 de 1º de Abril de 2021, a licitação será pela modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE** e será processada pelo **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**. O Pregão será conduzido pelo Pregoeiro, auxiliado pela Equipe de Apoio, conforme designação a ser acostada nos autos do presente processo.

A escolha pelo SRP é devido à imprevisibilidade do consumo dos materiais, permitindo a aquisição parcial ou total do quantitativo apresentado, conforme a necessidade e local para armazenamento.

O objeto deste estudo trata-se de bem comum cuja especificação do material está definida de forma clara, objetiva e as unidades de medida atendem ao princípio da padronização usual existente no mercado.

Por se tratar de aquisição por Sistema de Registro de Preço (SRP), o fornecimento será efetuado na medida em que forem realizadas as solicitações de compra, com prazo de entrega não superior a 30 dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho. Sendo a quantidade mínima definida por pedido, de acordo com as necessidades apresentadas pelas diferentes diretorias.

4 PARCELAMENTO DO OBJETO

A regra a ser observada pela Administração nas licitações é a do parcelamento do objeto, mas é imprescindível que a divisão do objeto seja técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU). Por ser o parcelamento a regra, deve haver justificativa quando este não for adotado.

SÚMULA Nº 247 "É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades

autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade".

No caso específico da pretensa aquisição, o agrupamento dos materiais justifica-se em virtude dos processos de aquisição de materiais de consumo na Odontologia do CBMERJ, por serem processos envolvendo grandes quantidades de itens, foram organizados ao longo desses anos na forma de LOTE, por fazer parte de uma mesma família, apresentar alguma similaridade, ou algum nicho de mercado específico. Com esta forma de organização objetiva-se a diminuição do número de itens/lotos fracassados/desertos na busca do menor preço apresentando lotes convidativos e organizados de forma a estimular a competitividade e a atender a realidade mercadológica. Fundamentação Legal: Artigo 40, §2º e artigo 47, §1º da Lei 14.133 de 21 de abril de 2021 e artigo 7º, VI do Decreto Estadual nº 48.816, de 24 de novembro de 2023). A presente contratação encontra-se prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) de 2024 da DGO estando embasada no Plano Estratégico do Corpo de Bombeiros Militar do estado do Rio de Janeiro 2024-2027. O PCA é o documento que consolida a previsão de demanda de equipamentos, serviços e obras dos diversos setores ou unidades internas do órgão ou entidade. O código e ID-SIGA de todos os itens requisitados estão inseridos no PCA (fonte: <https://redelog.rj.gov.br/redelog/plano-de-contratacoesanual/> Fundamentação legal: artigo 18, §1º, II da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021 e artigo 7º, III do Decreto Estadual nº 48.816, de 24 de novembro de 2023) ; Nota DGAF/CREQ nº 002/2020, publicada no Boletim da SEDEC/CBMERJ nº 088, de 21/05/2020).

5 INTENÇÕES DE REGISTRO DE PREÇOS

Para o cumprimento do inciso IV do parágrafo único do Art.7º do Decreto Estadual 48.816/2023, informo existir Intenções de se fazer Registro de Preços-IRPs neste processo.

6 DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) considerou a necessidade de contratação do objeto, os requisitos técnicos, legais, ambientais e os do próprio negócio, o mercado em que o objeto se encontra inserido, bem como todos os demais requisitos necessários para a caracterização e quantificação da demanda identificada, bem como o processo de escolha da solução que melhor se adequa à Instituição nesta oportunidade. Foram considerados ainda os requisitos ambientais; os aspectos legais.

Desta forma, entende-se ser VIÁVEL a contratação em comento, consoante o inciso XIII do art. 9º da IN nº 58 de 8 de agosto de 2022, da SEGES/ME, e, visando dar início à implementação do objeto aqui delineado, recomenda-se a elaboração de Termo de Referência com base no presente estudo e o encaminhamento para o setor competente para o prosseguimento do feito.

7 RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Maj BM QOS/Dent/02 ALINE DE FÁTIMA BORGES FERREIRA

DGO

RG32.747

ID FUNCIONAL615545

Cap BM QOS/Farm/10 NATÁLIA PASSOS CUNHA

HCAP

RG:46.276

ID FUNCIONAL 43479863

1º Ten BM QOA/02 CRISTIANE KELMER RIBEIRO

CAML

RG 30.484

ID FUNCIONAL 2640365

1º Ten BM QOS/ENF/09 FABIANA CHRISTINA GUIMARÃES FRANCO

2º GSFMA

RG 44.905

ID FUNCIONAL 43500684

1º Ten BM QOS/Enf/09 MARIANA BAHIA LOBO SANT ANNA

DGSE

RG 45.522

ID FUNCIONAL 43666574

ANEXO III – MODELO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Licitação por Pregão Eletrônico n.º / 2025. A Realizar-se em XX/XX/2024 às horas. Requisição n.º.: PAM SRP 0044, 0045, 0046, 0047, 0048 e 0049 de 10/07/2024 Processo n.º.: SEI-270060/000547/2024
ANEXO – III PROPOSTA DETALHE	CARIMBO DA FIRMA
A firma ao lado mencionada propõe fornecer ao Estado do Rio de Janeiro, pelos preços abaixo assinalados, obedecendo rigorosamente às condições estipuladas constantes do EDITAL n.º. / 2025.	

LOTE	ITEM	ID SIGA	ESPECIFICAÇÃO / DESCRIÇÃO	UN MEDIDA	QUANTIDADE	MARCA MODELO	PREÇO C/ ICMS		PREÇO S/ ICMS	
							UNIT.	TOTAL	UNIT.	TOTAL

01	1.1	144629	COMPRESSA GAZE, TIPO: ESTERIL, MATERIAL: ALGODAO, LARGURA: 7,5 CM, COMPRIMENTO: 7,5 CM, NUMERO FIOS: 13 FIOS CM², DOBRA: 5, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 10 UNIDADES	UN	851.291					
02	2.1	70046	ALGODAO, TIPO: HIDROFILO, TRATAMENTO: ALVEJADO, APRESENTACAO: ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	PCT	6.210					
03	3.1	166313	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	580.768					
	3.2	166315	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	246.719					
	3.3	166266	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA, MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1''), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	87.068					
04	4.1	146296	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70 %, FORNECIMENTO: FRASCO DE 1 LITRO	UN	1.844					
	4.2	149678	ALCOOL ,TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML	UN	1.021					
05	5.1	164811	MEDICAMENTO USO HUMANO, GRUPO FARMACOLOGICO: SOLUCAO HIDROELETROLITICA, PRINCIPIO ATIVO: SORO FISIOLÓGICO, FORMA FARMACEUTICA: INJETAVEL, CONCENTRACAO / DOSAGEM: 0,9, UNIDADE: %, VOLUME: 250ML, APRESENTACAO: FRASCO, ACESSORIO: NAO APLICAVEL, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	6470					
	5.2	66074	AGUA OXIGENADA, CONCENTRACAO: 10 VOLUMES, CAPACIDADE: 1000 ML	UN	472					
	5.3	107718	MEDICAMENTO USO HUMANO, GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	UN	359					
06	6.1	154711	PROTECTOR FACIAL, APLICACAO: PROTECAO CONTRA PARTICULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLIMERO TERMOPLASTICO E VISOR EM POLICARBONATO OU PETG, TAMANHO: 8 POLEGADAS, MODELO: ESFERICO/TIPO BOLHA COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFERICO, COM PROTECAO ATE ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSORIO: N/A, CERTIFICADO APROVACAO - CA: MINISTERIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA: N/A, GRAVACAO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA: 1,50 MM ~ 2,50 MM	UN	29					
	6.2	53426	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO, MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIALLENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, CORLENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	UN	1.683					
	6.3	122613	TOUCA CIRURGICA, HOSPITALAR, MATERIAL: TECIDO NAO TECIDO, COR: BRANCO, CARACTERISTICA CONFECCAO: ELASTICO, GRAMATURA 30, DIAMETRO APROXIMADO 28CM, DESCARTAVEL, FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	UN	215.617					

	6.4	164219	SAPATILHA CIRURGICA,MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: UNICO, GRAMATURA: 30 G/M², SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	UN	5.002					
07	7.1	82825	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO ,TIPO: DESCARTAVEL, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRUGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: 60 G/M², 60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 0,15 M, FECHAMENTO: TERMO SELANTE, COMPRIMENTO: 100 M	UN	553					
	7.2	54236	FITA ADESIVA AUTOCLAVE,COMPOSICAO: INDICADOR QUIMICO DE ESTERILIZACAO A VAPOR, TAMANHO: 19 MM X 30 M, APRESENTACAO: ROLO	UN	3.910					
	7.3	111233	ABAIXADOR LINGUA,MODELO: ESPATULA DESCARTAVEL 13.5 CM DE COMPRIMENTO, 1.5 CM DE LARGURA, MATERIAL: MADEIRA	PCT	8.215					
	7.4	144630	LAMINA BISTURI,MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 12, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	UN	3.568					
	7.5	144631	LAMINA BISTURI,MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 15C, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	UN	12.120					
08	8.1	104367	COLETOR MATERIAL PERFUROCORTANTE, SACOLA INTERNA: COM SACOLA, CAPACIDADE: 7,0 L, MATERIAL: PAPELAO ONDULADO, MATERIAL SACOLA: REVESTIMENTO IMPERMEAVEL, DESCONECTADOR AGULHA: N/A, ACESSORIO: SUPORTE	UN	2.412					
	8.2	64911	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	6.147					
	8.3	64912	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	4.695					

OBSERVAÇÕES

1ª. A PROPOSTA DE PREÇOS deverá ser enviada, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sem emendas e rasuras; conter os preços em algarismos e por extenso, por unidade, já incluídas as despesas de fretes, impostos federais ou estaduais e descontos especiais;

2ª O Proponente se obrigará, mediante o envio da PROPOSTA DE PREÇOS, a cumprir os termos nela contidos.

3ª A PROPOSTA DE PREÇOS deverá ser devolvida até a hora e data marcadas.

4ª A licitação mediante PROPOSTA DE PREÇOS poderá ser anulada no todo, ou em parte, de conformidade com a legislação vigente.

Prazo de Entrega: Conforme edital.

Validade da Proposta: xxxxxxxxxxxx dias.

Local de Entrega: Conforme edital e ANEXO IX - D.

Declaramos inteira submissão ao presente termo e legislação vigente.

Em, ____ / ____ / ____

Firma Proponente

ANEXO IV - DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

ANEXO IV

Documentação exigida para Habilitação

1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

1.1 Pessoa física - cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional.

1.2 Empresário individual - inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

1.3 Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldomepeendedor.gov.br

1.4 Sociedade Limitada Unipessoal - SLU: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor inscrito no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório do administrador, sendo assim enquadrada a sociedade identificada como Empresas Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI, na forma do art. 41, da Lei nº 14.195, de 26 de agosto de 2021.

1.5 Sociedade Empresária Estrangeira em funcionamento no País - portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020 ou norma posterior que regule a matéria.

1.6 Sociedade Simples - inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.

1.7 Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária - inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

1.8 Sociedade Cooperativa - ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971, demonstrando que a sua constituição e funcionamento observam as regras estabelecidas na legislação aplicável, em especial a Lei nº 5.764/1971, a Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, e a Lei Complementar nº 130, de 17 de abril de 2009.

1.9 Item excluído por se tratar de registro ou autorização de funcionamento (item não requisitado pelo órgão técnico).

1.10 Quando cabível, os documentos apresentados devem estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

2.1 Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

2.2 Regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social.

2.3 Regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).

2.4 Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição. **(anexo VI)**

2.5 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

2.6 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual/distrital <OU> municipal, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

2.6.1 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei complementar nº 123/2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal, eis que a apresentação do Certificado de Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI supre tais requisitos.

2.7 Prova de regularidade com a Fazenda do Estado do Rio de Janeiro, mediante a apresentação de:

2.7.1 Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda; e

2.7.2 Certidão Negativa de Débitos em Dívida Ativa, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa, para fins de participação em licitação, expedida pela Procuradoria Geral do Estado.

2.8 Regularidade com a Fazenda Estadual <OU> Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre, com a apresentação, conforme o caso, de:

2.8.1 Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa, perante o Fisco estadual, pertinente ao Imposto sobre Operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual, Intermunicipal e de Comunicação – ICMS, bem como de Certidão perante a Dívida Ativa estadual, podendo ser apresentada Certidão Conjunta em que constem ambas as informações;

2.8.2 Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS.

2.9 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais <OU> municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

2.10 Na hipótese de cuidar-se de microempresa ou de empresa de pequeno porte, na forma do art. 42 da Lei Complementar nº 123/2016, a documentação somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, caso se saja vencedora no certame.

2.10.1 Em sendo declarada vencedora do certame microempresa ou empresa de pequeno porte com débitos fiscais e trabalhistas, ficará assegurado, a partir de então, o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativas, na forma do art. 42, § 1º, da Lei Complementar nº 123/2016.

2.10.2 O prazo acima poderá ser prorrogado por igual período, a critério exclusivo da Administração Pública.

2.10.3 A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, na forma do § 2º, do art. 42, da Lei Complementar nº 123/2016, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste Aviso.

3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

3.1 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, caso se trate de pessoa jurídica, ou certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do fornecedor, caso se trate de pessoa física ou de sociedade simples.

3.1.1 Não será causa de inabilitação do licitante a anotação de distribuição de processo de recuperação judicial ou de pedido de homologação de recuperação extrajudicial.

3.2 Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

3.2.1 Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício social no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

3.2.2 Os fornecedores criados no exercício financeiro da contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficam autorizados a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura;

3.2.2.1 Poderá ser apresentado o balanço intermediário, caso autorizado por lei ou pelo contrato/estatuto social.

3.2.3 Caso o fornecedor seja cooperativa, o balanço e as demais demonstrações contábeis deverão ser acompanhados de cópia do parecer da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o [art. 112 da Lei nº 5.764/1971](#), ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

3.2.4 Para fins de habilitação econômico-financeira de sociedade empresária em recuperação judicial deverão ser considerados os valores constantes no Plano de Recuperação Judicial, homologado pelo Juízo competente, para fins de apuração dos índices contábeis previstos no edital.

3.3 Comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), iguais ou superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

Ativo Circulante
LC = <hr style="border-top: 3px double #000;"/>
Passivo Circulante

3.3.1 O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

3.4 A empresa deverá apresentar, ainda, declaração contendo a relação de compromissos por ela assumidos, que importem em diminuição de sua capacidade econômico-financeira, excluídas parcelas já executadas de contratos firmados.

4. HABILITAÇÃO TÉCNICA

4.1 Prova de atendimento aos requisitos de Qualificação Técnica, previstos na Lei nº 14.133/2021, conforme itens:

4.2 Comprovação de aptidão para a aquisição de bens, de acordo com as características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, **conforme item 4.4 do Termo de Referência:**

4.2.1 Apresentar ao menos 01 (um) atestado de capacidade Técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o fornecimento de materiais compatíveis com o objeto deste Termo de Referência e respeitando os limites legais do art.67 da Lei Federal nº 14.133/21.

4.2.2 Certificado de Registro do Produto emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária ou cópia da publicação do registro no Diário Oficial da União. Será permitida a apresentação de cópia autenticada do protocolo de pedido de revalidação do registro junto à ANVISA, desde que tenha sido requerido nos termos do §6º do artigo 12 da Lei nº 6.360/76, em nome da licitante;

4.2.3 O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços.

4.3 Item suprimido da Minuta Padrão da PGE por se tratar da apresentação do AR dos profissionais.

4.4 Item suprimido da Minuta Padrão da PGE por se tratar de Vistoria Técnica.

5. COOPERATIVAS

5.1.1 Demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados;

5.1.2 A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§ 2º a 6º, da Lei nº 5.764/1971;

5.1.3 Demonstrativo de que qualquer cooperado, com igual qualificação, é capaz de executar o objeto contratado;

5.1.4 A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

5.1.5 A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

5.1.6 O registro previsto na Lei nº 5.764/1971, art. 107;

5.1.7 A comprovação de integralização das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

5.1.8 A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei nº 5.764/1971 ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

5.2 Não será admitida participação de cooperativas de trabalho:

a) fornecedoras de mão de obra, ou que realizam intermediação de mão de obra subordinada, mas apenas as prestadoras de serviços por intermédio dos próprios cooperados; ou

b) cujos atos constitutivos não definam com precisão a natureza dos serviços que se propõem a prestar.

5.2.1 Presumir-se-á intermediação de mão de obra subordinada a relação contratual estabelecida entre a empresa contratante e as Cooperativas de Trabalho que não observar o disposto nos dispositivos acima e na legislação em vigor.

5.3 A constituição ou utilização de Cooperativa de Trabalho para fraudar deliberadamente a legislação trabalhista, previdenciária e o disposto nesta Lei acarretará aos responsáveis as sanções cíveis e administrativas cabíveis.

ANEXO V – ORÇAMENTO ESTIMADO (PREÇOS MÁXIMOS ADMITIDOS)

**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

ANEXO V

**Planilha Orçamento Estimado
(Preços Máximos Admitidos)**

LOTE	ITENS	ID SIGA	ESPECIFICAÇÃO / DESCRIÇÃO	UN MEDIDA	QTIDADE	VALOR UNITÁRIO RS	VALOR TOTAL DO LOTE RS
01	1.1	144629	COMPRESSA GAZE, TIPO: ESTERIL, MATERIAL: ALGODAO, LARGURA: 7,5 CM, COMPRIMENTO: 7,5 CM, NUMERO FIOS: 13 FIOS CM², DOBRA: 5, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 10 UNIDADES	UN	851.291	0,4500	383.080,95
02	2.1	70046	ALGODAO, TIPO: HIDROFILO, TRATAMENTO: ALVEJADO, APRESENTACAO: ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	PCT	6.210	13,9950	86.908,95

03	3.1	166313	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA,MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	580.768	0,2100	217.599,13
	3.2	166315	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA,MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMBOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	246.719	0,3100	
	3.3	166266	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA,MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1''), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	87.068	0,2200	
04	4.1	146296	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70 %, FORNECIMENTO: FRASCO DE 1 LITRO	UN	1.844	4,7500	13.169,72
	4.2	149678	ALCOOL ,TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML	UN	1.021	4,3200	
05	5.1	164811	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: SOLUCAO HIDROELETROLITICA, PRINCIPIO ATIVO: SORO FISIOLÓGICO, FORMA FARMACEUTICA: INJETAVEL, CONCENTRACAO / DOSAGEM: 0,9, UNIDADE: %, VOLUME: 250ML, APRESENTACAO: FRASCO, ACESSORIO: NAO APLICAVEL, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN	6470	4,3300	32.562,97
	5.2	66074	AGUA OXIGENADA,CONCENTRACAO: 10 VOLUMES, CAPACIDADE: 1000 ML	UN	472	5,1250	
	5.3	107718	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	UN	359	5,9300	
06	6.1	154711	PROTETOR FACIAL,APLICACAO: PROTECAO CONTRA PARTICULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLIMERO TERMOPLASTICO E VISOR EM POLICARBONATO OU PETG, TAMANHO: 8 POLEGADAS, MODELO: ESFERICO/TIPO BOLHA COM COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFERICO, COM PROTECAO ATE ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSORIO: N/A, CERTIFICADO APROVACAO - CA: MINISTERIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA: N/A, GRAVACAO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA: 1,50 MM ~ 2,50 MM	UN	29	24,0000	1.284.660,35
	6.2	53426	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO,MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIALLENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, CORLENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	UN	1.683	3,4400	
	6.3	122613	TOUCA CIRURGICA, HOSPITALAR,MATERIAL: TECIDO NAO TECIDO, COR: BRANCO, CARACTERISTICA CONFECCAO: ELASTICO, GRAMATURA 30, DIAMETRO APROXIMADO 28CM, DESCARTAVEL, FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	UN	215.617	5,7250	
	6.4	164219	SAPATILHA CIRURGICA,MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: UNICO, GRAMATURA: 30 G/M², SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	UN	5.002	8,7500	
07	7.1	82825	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO ,TIPO: DESCARTAVEL, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRURGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: 60 G/M², 60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 0,15 M, FECHAMENTO: TERMO SELANTE, COMPRIMENTO: 100 M	UN	553	63,1300	484.442,23
	7.2	54236	FITA ADESIVA AUTOCLAVE,COMPOSICAO: INDICADOR QUIMICO DE ESTERILIZACAO A VAPOR, TAMANHO: 19 MM X 30 M, APRESENTACAO: ROLO	UN	3.910	4,07	
	7.3	111233	ABAIXADOR LINGUA,MODELO: ESPATULA DESCARTAVEL 13.5 CM DE COMPRIMENTO, 1.5 CM DE LARGURA, MATERIAL: MADEIRA	PCT	8.215	5,00	
	7.4	144630	LAMINA BISTURI,MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 12, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	UN	3.568	25,1300	
	7.5	144631	LAMINA BISTURI,MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 15C, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	UN	12.120	24,9900	
	8.1	104367	COLETOR MATERIAL PERFUCORTANTE, SACOLA INTERNA: COM SACOLA, CAPACIDADE: 7,0 L, MATERIAL: PAPEL AO ONDULADO, MATERIAL SACOLA: REVESTIMENTO IMPERMEAVEL, DESCONECTADOR AGULHA: N/A, ACESSORIO: SUPORTE	UN	2.412	3,7650	

08	8.2	64911	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	6.147	6,3000	75.859,905
	8.3	64912	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA,PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR	4.695	5,9750	

ANEXO VI – CUMPRIMENTO DE EXIGÊNCIAS LEGAIS

**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

ANEXO VI

**Cumprimento de Exigências Legais
(referente ao item 3 do instrumento editalício e demais exigências legais previstas)**

(EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE, dispensado em caso de carimbo com CNPJ)

Local e data

À/Ao

Pregoeiro ou Agente de Contratação:

Ref. (Pregão ou concorrência) nº xx/2025

(Entidade), inscrita no CNPJ sob o nº, sediada na (endereço completo), neste ato representada pelo seu representante legal, o(a) Sr.(a), inscrito(a) no CPF sob o nº, portador da cédula de identidade nº, expedida por,

DECLARA, sob as penas da Lei, que:

() está ciente e concorda com as **condições contidas no edital e seus anexos**, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos **direitos trabalhistas** assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os **requisitos de habilitação** definidos no instrumento convocatório;

() não emprega **menor de 18 anos** em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

() não possui empregados executando **trabalho degradante ou forçado**, observando o disposto nos incisos III e IV do art 1º e no inciso III do art 5º da Constituição Federal;

() cumpre as exigências de **reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social**, previstas em lei e em outras normas específicas (Lei Estadual nº 7.258 de 12.04.16);

() até 200 empregados..... 2%;

() de 201 a 500..... 3%;

() de 501 a 1.000..... 4%;

() de 1.001 em diante 5%.

Desta forma, são o número de empregados registrados nesta empresa, sendo o quantitativo de empregados beneficiários da previdência social reabilitado ou portadores de deficiência.

() cumpre as exigências de **elaboração independente de proposta** previstas no Decreto nº 43.150, de 24 de agosto de 2011, incluindo:

a) a proposta anexa foi elaborada de maneira independente, e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutida com ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, quanto a participar ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta anexa não foi no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido do ÓRGÃO LICITANTE antes da abertura oficial das propostas e;

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

6. Caso o objeto seja uma prestação de serviços, que cumpre a reserva de vagas para mulheres vítimas de violência doméstica e familiar, nos termos da Lei estadual nº 7.382, de 14 de junho de 2016.

() está ciente da obrigação de cumprimento de **cota de aprendiz**, na forma dos artigos 429 e seguintes da Consolidação das Leis do Trabalho, e da necessidade de comprovar o cumprimento dessa exigência, por meio de certidão, no momento de assinatura do contrato;

() não foram aplicadas **penalidades** de suspensão temporária da participação em licitação, impedimento de contratar ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar cujos efeitos ainda vigorem e sejam aplicáveis no âmbito do Estado do Rio de Janeiro;

() o licitante organizado em **cooperativa** deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da Lei nº

14.133/2021;

() o fornecedor enquadrado como **microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa** enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, cumprindo, assim, os requisitos legais para tal qualificação, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, conforme _____
(a empresa deverá preencher o dispositivo legal que lhe confere o tratamento privilegiado por lei conforme Classificação Nacional das Atividades Econômicas (CNAE)), e que não possui quaisquer dos impedimentos da referida norma, estando apta a exercer o direito de tratamento privilegiado na forma prevista pela legislação em vigor.

() ao autodeclarar-se **microempresa, empresa de pequeno porte, empresário individual** que, no **ano-calendário** de realização da licitação, ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a **receita bruta máxima** admitida para fins de enquadramento para o direito de tratamento privilegiado;

() cumpre as exigências de previsão de **percentual mínimo de mão de obra responsável pela execução do objeto da contratação constituído por mulheres vítimas de violência doméstica**, em atendimento ao Decreto 11.430 de 08 de março de 2023, e **oriundos ou egressos do sistema prisional**, de acordo com o Decreto 11.843 de 21 de dezembro de 2023, e nos termos do regulamento específico, conforme dispõe o §9º do Art. 25 da Lei 14.133, de 2021, quando cabível, devendo, ainda, tal percentual ser assegurado durante toda a execução contratual, providenciando, inclusive, para garantir tais condições, nova seleção de pessoal, sempre que necessário, estando ciente de que eventuais prorrogações da avença só serão efetivadas se obedecidas integralmente.

() o percentual de reserva de vagas para mulheres vítimas de violência doméstica e familiar de que trata o Decreto nº 49.233/24 deverá ser mantido durante toda a execução contratual, devendo a empresa contratada providenciar nova seleção de pessoal sempre que necessário. E que, caso for o caso, fica ciente de que eventuais prorrogações da avença só serão efetivadas se obedecidos as condições do citado decreto.

() desenvolve **ações de equidade entre homens e mulheres** no ambiente de trabalho, conforme Decreto nº 49.233/2024.

() desenvolve **programa de integridade**, conforme orientações dos órgãos de controle.

() é empresa **estabelecida no território do Estado do Rio de Janeiro**;

() é empresa **brasileira**;

() é empresa que **investe em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País**;

() é empresa que **promove a prática de mitigação**, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

() que atesta, no que for aplicável, o atendimento à **política pública ambiental de licitação sustentável**, em especial que se responsabiliza integralmente com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao poder público, assumindo a responsabilidade pela destinação final, ambientalmente adequada.

Desta forma, o declarante está ciente que **responderá pela veracidade das informações prestadas**, na forma da lei.

ENTIDADE

nome da entidade com assinatura do(s) seu(s) representante(s) legal(is)
CARIMBO DA PESSOA JURÍDICA COM CNPJ (dispensado em caso de papel timbrado com CNPJ)

ANEXO VII – INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS À CONTRATAÇÃO

GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

ANEXO VII

Informações necessárias à Contratação

Local e data

Ao

Pregoeiro ou Agente de Contratação:

Ref. (Pregão ou concorrência) nº xx/2025

(EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE, dispensado em caso de carimbo com CNPJ)

Local e data

À/Ao

(Entidade), inscrita no CNPJ sob o nº, sediada na (endereço completo), neste ato representada pelo seu representante legal, o(a) Sr.(a), inscrito(a) no CPF sob o nº, portador da cédula de identidade nº, expedida por, **DECLARA**, caso seja vencedora da licitação, as seguintes informações:

DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA ASSINATURA DO CONTRATO

Nome Completo:	
CPF:	
RG:	
Telefone com DDD:	
E-mail:	
Endereço:	

DADOS DO PREPOSTO

Nome Completo:	
CPF:	
RG:	
Telefone com DDD:	
E-mail:	
Endereço:	

ENTIDADE

nome da entidade com assinatura do(s) seu(s) representante(s) legal(is)

CARIMBO DA PESSOA JURÍDICA COM CNPJ (dispensado em caso de papel timbrado com CNPJ)

ANEXO VIII – FICHA DE DECLARAÇÃO PARA CRÉDITO EM CONTA

GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

ANEXO VIII

Ficha de Declaração para Crédito em Conta
(Art. 2º do Decreto nº 999, de 17.11.76)

NOME:
ENDEREÇO:
BAIRRO: CIDADE:
CEP: ESTADO:
FAX:
E-MAIL:
INSC. ESTADUAL: INSC. MUN.:
BANCO BRADESCO:
CONTA BANCÁRIA:
AGÊNCIA:
O abaixo assinado declara-se titular da conta bancária com as características acima, onde deverão ser creditadas as importâncias que lhe são devidas por esse órgão. Declara, outrossim, estar ciente das disposições do Art. 2º do Decreto nº 999, de 17/11/76, com as quais está de pleno acordo.
LOCAL E DATA:
Assinatura (s) autoridade (s)

ANEXO IX – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ANEXO IX
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Defesa Civil
Superintendência Administrativa

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº ____/____

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE INSUMOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS QUE FIRMAM O ESTADO DO RIO DE JANEIRO, PELO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO E O(S) FORNECEDOR(ES) ABAIXO INDICADO(S)

O ESTADO DO RIO DE JANEIRO, pelo CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, inscrito no CNPJ sob o nº _____, com sede situada na Praça da República, nº 45, Centro, Rio de Janeiro, RJ, neste ato representada pelo(a) (cargo e nome), portador da Identidade Funcional nº, considerando o resultado da licitação nº/2025, publicada no de/2025 para REGISTRO DE PREÇOS, processo administrativo nº SEI-270060/000547/2024, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital de licitação nº/2025, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 48.843, de 13 de dezembro de 2023, e nos demais normativos estaduais aplicáveis, todos disponíveis no endereço eletrônico redelog.rj.gov.br/redelog/legislação-licitacoes/, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para eventual aquisição de insumos médico-odontológicos, para atender as necessidades das unidades pertencentes à Diretoria Geral de Saúde (DGS), Diretoria Geral de Odontologia (DGO), Diretoria Geral de Socorro de Emergência (DGSE), Coordenadoria de Apoio à Medicina Legal (CAML) e Serviço Veterinário do Canil do 2º Grupamento de Socorro Florestal e Meio Ambiente (2º GSFMA) do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro, especificado(s) no(s) item(ns) 01 do Termo de Referência (Anexo I), que é parte integrante desta Ata, assim como a(s) proposta(s) com preço(s) ora registrado(s), independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1 Esta Ata de Registro de Preços é documento vinculativo, de caráter obrigacional, com efeito de compromisso de Aquisição de Medicamentos, para eventual futura contratação, nos termos definidos no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência.
- 2.2 A contratação com o fornecedor registrado não é obrigatória e será realizada de acordo com a necessidade do gerenciador e dos participantes, quando houver, e de acordo com o quantitativo indicado na cláusula quinta.
- 2.3 A Administração poderá realizar licitação ou contratação direta para a aquisição de mesmo objeto da presente Ata, desde que devidamente motivada, observado o disposto no art. 26, parágrafo único, do Decreto nº 48.843/2023.
- 2.4 Esta Ata de Registro de Preços, com a indicação do preço registrado e dos fornecedores, será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no Portal

CLÁUSULA TERCEIRA – DO FORNECEDOR, DO GERENCIADOR, DOS PARTICIPANTES E DAS ATRIBUIÇÕES

3.1 O(s) fornecedor(es) desta Ata de Registro de Preços é(são) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (indicar a(s) sociedade(s) empresária(s), na forma do **(Anexo XI -A)** – Consolidação das Informações da Ata de Registro de Preços.

3.1.1 O fornecedor registrado deverá manter durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços a compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições exigidas no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência, inclusive as referentes à habilitação e às condições de participação.

3.2 O gerenciador desta Ata de Registro de Preços é **CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO/SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL (CBMERJ/SEDEC)**.

3.2.1 São atribuições do gerenciador:

- a) aferir, semestralmente, a compatibilidade dos preços registrados com os efetivamente praticados;
- b) divulgar os preços registrados e suas atualizações no Portal de Compras do Estado do Rio de Janeiro;
- c) praticar todos os atos de controle e gerenciamento dos quantitativos das Atas de Registro de Preços e de seus saldos, das solicitações de adesão e do remanejamento das quantidades;
- d) gerenciar a Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores registrados para atendimento às necessidades do órgão ou entidade, obedecendo à ordem de classificação do certame e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes da respectiva ata;
- e) deliberar quanto à adesão posterior de órgãos e entidades que não manifestaram interesse em participar do registro de preços durante o período de divulgação da Intenção de Registro de Preços;
- f) convocar os proponentes remanescentes, nas hipóteses autorizadas por esta Ata e pelo Decreto nº 48.843/2023, observada a ordem de classificação;
- g) conduzir as alterações ou as atualizações dos preços registrados; e
- h) promover a correta gestão, fiscalização e execução contratual, nos termos do Capítulo VI do Título III da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do disposto no Decreto nº 48.817, de 24 de novembro de 2023, no Termo de Referência e no contrato, com relação às suas próprias contratações.

3.3 São participantes os órgãos ou entidades da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Estado do Rio de Janeiro, conforme relação constante do **Anexo IX- C**.

3.3.1 São atribuições dos participantes:

- a) auxiliar tecnicamente, por solicitação do gerenciador, as atividades previstas nos incisos VIII, IX e XI do caput do art. 6º do Decreto nº 48.843/2023;
- b) tomar conhecimento da Ata de Registro de Preços, inclusive de eventuais alterações, para o correto cumprimento de suas disposições;
- c) prestar informações, quando solicitadas, ao gerenciador quanto à contratação e à execução da demanda destinada ao seu órgão ou entidade;
- d) informar ao gerenciador a eventual recusa do contratado em atender às condições estabelecidas no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência, firmadas na Ata de Registro de Preços, bem como as divergências relativas à entrega, características e origem dos bens adjudicados; e
- e) promover a correta gestão, fiscalização e execução contratual, nos termos do Capítulo VI do Título III da Lei nº 14.133/2021, e o disposto no Decreto nº 48.817/2023, no Termo de Referência e no contrato, com relação às suas próprias contratações.

CLÁUSULA QUARTA: DOS NÃO-PARTICIPANTES

4.1 A Ata de Registro de Preços poderá ser aderida por qualquer órgão ou entidade do Estado, que não tenha participado do certame ora denominados não-participantes.

4.2 Podem também ser considerados não-participantes os órgãos ou entidades municipais, distritais, de outros estados e federais, resguardadas as disposições de cada ente.

4.3 Os não-participantes poderão aderir a esta Ata de Registro de Preços, desde que observados os seguintes requisitos, cumulativamente:

4.3.1 apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.3.2 apresentação de estudo que demonstre eficiência, viabilidade e economicidade para a Administração contratante;

4.3.3 demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado, na forma do art. 23 da Lei nº 14.133/2021; e

4.3.4 prévia consulta e aceitação do gerenciador e do fornecedor.

4.4 O fornecedor poderá optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras derivadas da Ata, assumidas com o gerenciador e os participantes, quando houver.

4.5 Após a autorização do gerenciador, o não-participante deverá efetivar a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da Ata.

4.5.1 O prazo acima poderá ser prorrogado, excepcionalmente, mediante justificativa e autorização pelo gerenciador, e requerimento do não-participante, respeitado o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços.

4.6 São atribuições dos não-participantes:

- a) aceitar todas as condições fixadas na Ata de Registro de Preços;
- b) tomar conhecimento da Ata de Registro de Preços, inclusive de eventuais alterações, para o correto cumprimento de suas disposições;
- c) prestar informações, quando solicitadas, ao gerenciador quanto à contratação e à execução da demanda destinada ao seu órgão ou entidade;
- d) informar ao gerenciador a eventual recusa do contratado em atender às condições estabelecidas no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência, firmadas na Ata de Registro de Preços, bem como as divergências relativas à entrega, características e origem dos bens adjudicados; e
- e) promover a correta gestão, fiscalização e execução contratual, nos termos do Capítulo VI do Título III da Lei nº 14.133/2021, e o disposto no Decreto nº 48.817/2023, no Termo de Referência e no contrato, com relação às suas próprias contratações.

CLÁUSULA QUARTA – DO QUANTITATIVO

5.1 As quantidades estimadas para a contratação, conforme descrição no Termo de Referência - **Anexo I** do edital e reunidas no **Anexo IX - A**: Consolidação das Informações da Ata de Registro de Preços, são as seguintes:

a) previsão de contratação pelo gerenciador e pelos participantes, quando houver: **Anexo IX - A**.

b) previsão de contratação pelos não-participantes: na forma estabelecida pelo Artigo 33 Parágrafo 2º e 3º do Decreto nº 48843, de 13 de dezembro de 2023.

5.2 As quantidades dos itens indicadas nas alíneas a e b do item 5.1 são meramente estimativas e não implicam obrigatoriedade de contratação pelo gerenciador e pelos participantes, quando houver, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

5.3 As contratações adicionais de que trata o item 4 não poderão exceder, por órgão ou entidade aderente, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens

registrados na Ata de Registro de Preços para o gerenciador e para os participantes, quando houver.

5.3.1 O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado nesta Ata para o gerenciador e pelos participantes, quando houver, independentemente do número de órgãos ou entidades não-participantes que aderirem.

5.4 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

5.5 As quantidades previstas na Ata de Registro de Preços para os itens com preços registrados poderão ser remanejadas, pelo gerenciador, entre os participantes do procedimento para registro de preços, quando houver.

5.5.1 Caberá ao gerenciador autorizar o remanejamento, com a transferência dos quantitativos entre os participantes, desde que haja anuência daquele que vier a sofrer a redução dos quantitativos informados.

CLÁUSULA SEXTA: DO PREÇO REGISTRADO

6.1 O preço unitário de cada item registrado é o constante da(s) proposta(s) final(is), cujos valores estão reunidos no **Anexo IX - A: Consolidação das Informações da Ata de Registro de Preços**.

6.2 Os preços registrados poderão ser revistos e alterados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, obras ou serviços registrados, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuado, nos termos da alínea d do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

6.3 Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o gerenciador convocará o(s) fornecedor(es) para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, na ordem de classificação.

6.3.1 Caso o(s) fornecedor(es) cadastrado(s) para o item ou lote não aceite(m) reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado deverá(ão) ser liberado(s) do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.3.2 Havendo a liberação do(s) fornecedor(es), nos termos do item 6.3.1, o órgão gerenciador deverá convocar os proponentes do Cadastro de Reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto no art. 19, § 3º, do Decreto nº 48.843/2023.

6.3.3 A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.3.4 Não havendo êxito nas negociações, o gerenciador deverá proceder ao cancelamento da Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 32 do Decreto nº 48.843/2023 e da cláusula décima desta Ata, com a adoção das medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.3.5 Caso haja a redução do preço registrado, o gerenciador deverá comunicar aos órgãos e as entidades que tiverem formalizado contratos, para que avaliem a necessidade de efetuar a revisão dos preços contratados.

6.4 Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente fundamentado, não puder cumprir as obrigações contidas na Ata de Registro de Preços, ser-lhe-á facultado requerer ao gerenciador a alteração dos preços registrados, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

6.4.1 O fornecedor deverá encaminhar, juntamente com o pedido de alteração, documentação comprobatória ou planilha de custos que demonstre que o preço registrado se tornou inviável frente às condições inicialmente pactuadas, cabendo ao gerenciador a análise e deliberação a respeito do pedido.

6.4.2 Na hipótese de deferimento do pedido, o gerenciador procederá à atualização do preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

6.4.3 O fornecedor do compromisso assumido poderá ser liberado pelo gerenciador, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação de penalidades administrativas, se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados.

6.4.4 Caso não demonstrada a existência de fato superveniente que torne insubsistente o preço registrado, o pedido será indeferido pelo gerenciador, ficando o fornecedor obrigado a cumprir as obrigações contidas na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do art. 31 do Decreto nº 48.843/2023, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência, e em outras legislações aplicáveis.

6.4.4.1 Havendo cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item 6.4.4, o gerenciador deverá convocar os proponentes do Cadastro de Reserva, observada a ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no art. 19, § 3º, do Decreto nº 48.843/2023.

6.4.4.2 Não havendo êxito nas negociações, o gerenciador deverá proceder ao cancelamento da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.5 Os novos valores a serem registrados, conforme itens 6.3.5 e 6.4.2, deverão ser formalizados mediante termo aditivo à Ata de Registro de Preços.

6.6 Os preços registrados poderão, ainda, ser reajustados ou repactuados, conforme estabelecido no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência, nos termos da Lei nº 14.133/ 2021.

6.6.1 O reajustamento ou repactuação poderá ser efetuado mediante apostilamento.

CLÁUSULA SÉTIMA: DOS LOCAIS DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1 **Os locais de entrega dos bens, objeto do registro de preços estão listados no item 3.4 Termo de Referência e no Anexo IX-D.**

CLÁUSULA OITAVA: DO PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 O prazo de validade da Ata de Registro de Preços é de 1 (um) ano, contado a partir do 1º (primeiro) dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP.

8.2 O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado, por igual período, mediante termo aditivo, desde que as condições e os preços permaneçam vantajosos, observados os seguintes requisitos:

8.2.1 somente o saldo remanescente será mantido;

8.2.2 deverá ser indicado expressamente o prazo de prorrogação; e

8.2.3 deverá ser confirmado se os preços registrados permanecem atualizados, por meio de pesquisa de preços realizada na forma do Decreto nº 48.816, de 24 de novembro de 2023.

CLÁUSULA NONA: DO CADASTRO DE RESERVA

9.1 Fazem parte do Cadastro de Reserva os proponentes que aceitaram cotar os bens ou serviços em preços iguais aos do proponente vencedor do certame, observada a ordem de classificação, e os proponentes que mantiveram sua proposta original, conforme informações reunidas no **Anexo IX - B : Cadastro de Reserva**.

9.2 A ordem de classificação dos registrados na ata deverá ser respeitada para as contratações, cabendo ao gerenciador realizar os devidos registros na Ata de Registro de Preços, para a sua atualização.

9.3 A habilitação dos proponentes que irão compor o Cadastro de Reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos proponentes remanescentes, na forma do parágrafo 3º do art. 19 do Decreto nº 48.843/2023.

9.4 É facultado à Administração, quando o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidos no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência, convocar os proponentes do Cadastro de Reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

9.5 O Cadastro de Reserva poderá ser empregado no caso de exclusão do fornecedor da Ata de Registro de Preços, nas seguintes ocorrências:

- a) cancelamento do registro do fornecedor, nas hipóteses previstas na cláusula décima; ou
- b) cancelamento do registro de preços, nas hipóteses previstas nos arts. 28, § 4º, 29 e 31, do Decreto nº 48.843/2023, e itens 6.3.4 e 6.4 da cláusula sexta.

CLÁUSULA DÉCIMA: DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

10.1 O registro do fornecedor será cancelado quando:

- a) forem descumpridas as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- b) não assinar o contrato ou não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- d) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, observado os parágrafos 4º e 5º do referido dispositivo.

10.2 Na hipótese de que trata a alínea d do item 10.1, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata, poderá o gerenciador, desde que não seja o responsável pela aplicação da sanção, mediante decisão fundamentada, garantido o contraditório e a ampla defesa, decidir pela manutenção do registro de preços.

10.3 O cancelamento do registro nas hipóteses previstas das alíneas a, b e d do item 10.1 será formalizado por decisão do gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:

11.1 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer, total ou parcialmente, pelo gerenciador, desde que devidamente comprovados e justificados:

- a) por razão de interesse público;
- b) pelo cancelamento de todos os preços registrados; ou
- c) a pedido do fornecedor, decorrente de fato superveniente, de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da Ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DOS CONTRATOS DECORRENTES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, inclusive, o prazo de vigência dos contratos a serem celebrados, a garantia, o pagamento, o reajuste ou repactuação, encontram-se definidos no instrumento convocatório, quando houver, no Termo de Referência e no contrato.

12.1.1 Os contratos decorrentes de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

12.2 A contratação realizada pelo gerenciador e pelos participantes será formalizada, dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, por intermédio de instrumento contratual (**Nota de empenho**).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

13.1 O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará a aplicação das penalidades estabelecidas no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência.

13.2 Compete ao gerenciador aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, e promover as publicações, encaminhamentos e registros cabíveis.

13.3 Compete aos participantes e aos não-participantes aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, e promover as publicações, encaminhamentos e registros cabíveis.

13.4 A aplicação das penalidades deverá observar o procedimento estabelecido no instrumento convocatório e contrato, quando houver, e no Termo de Referência.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

14.1 Os recursos necessários para as contratações decorrentes desta Ata de Registro de Preços correrão por conta da Natureza da Despesa e do Programa de Trabalho próprios do gerenciador, dos participantes e dos não-participantes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DO FORO DE ELEIÇÃO

15.1 Fica eleito o Foro Central da Comarca da Capital do Rio de Janeiro para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata de Registro de Preços que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (...) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

Rio de Janeiro, de de 2025.

ESTADO DO RIO DE JANEIRO (OU ENTIDADE)
ÓRGÃO GERENCIADOR
ORDENADOR DE DESPESA

FORNECEDOR
REPRESENTANTE(S) LEGAL(IS)

FORNECEDOR DO CADASTRO DE RESERVA
REPRESENTANTE(S) LEGAL(IS)

TESTEMUNHA

TESTEMUNHA

Integram esta Ata de Registro de Preços, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO IX - A – Consolidação das Informações da Ata de Registro de Preços

ANEXO IX - B – Cadastro de Reserva

ANEXO IX - C – Relação de órgãos/entidades participantes

ANEXO IX - D - Locais de Entrega dos Bens

ANEXO IX- A - CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº ____ / ____

OBJETO: SRP PARA AQUISIÇÃO DE INSUMOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS

ÓRGÃO GERENCIADOR: 166100 - FUNESBOM - FUNDO ESPECIAL DO CORPO DE BOMBEIROS

ÓRGÃO PARTICIPANTE: 266500 - FUNESPOM - FUNDO ESPECIAL POLÍCIA MILITAR RJ

LOTE	ITEM	ID SIGA	ESPECIFICAÇÃO / DESCRIÇÃO	UNIDADE MEDIDA	MARCA MODELO	QTIDADE FUNESBOM	QTIDADE SEPM	QUANTIDADE TOTAL REGISTRADA	PREÇO UNITÁRIO
01	1.1	144629	COMPRESSA GAZE, TIPO: ESTERIL, MATERIAL: ALGODAO, LARGURA: 7,5 CM, COMPRIMENTO: 7,5 CM, NUMERO FIOS: 13 FIOS CM², DOBRA: 5, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 10 UNIDADES	UN		240.786 DGO= 4.050 DGSE=104.520 DGS=132.000 GSFMA=216	610.505	851.291	
02	2.1	70046	ALGODAO, TIPO: HIDROFILO, TRATAMENTO: ALVEJADO, APRESENTAÇÃO: ROLO, FORNECIMENTO: PACOTE 500G	PCT		104 DGO= 90 GSFMA=14	6.106	6.210	

03	3.1	166313	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA,MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 10 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN		95.760 DGO = 3.067 DGSE =10.265 DGS =82.140 GSFMA =288	485.008	580.768	
	3.2	166315	SERINGA HIPODERMICA PADRONIZADA,MATERIAL: POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ESTERIL, TIPO BICO: CENTRAL LUER LOCK, CAPACIDADE: 20 ML, GRADUACAO MAXIMA: NUMERADA NORMAS ABNT, EMOLO: ROLHA EM BORRACHA, SILICONIZADO, LUBRIFICADO, LIVRE DE LATEX, AGULHA: SEM, MATERIAL PONTA: SEM, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN		92.119 DGO = 3.639 DGSE =12.808 DGS =75.384 GSFMA =288	154.600	246.719	
	3.3	166266	AGULHA HIPODERMICA PADRONIZADA,MATERIAL: ACO INOXIDAVEL, ACABAMENTO: SILICONIZADO, BIZEL TRIFACETADO, DISPOSITIVO DE SEGURANCA NR32, DIMENSOES: 25 MM X 0,7 MM (22 G1''), CANHAO: POLIPROPILENO COM PERFEITA FIXACAO A CANULA, ABNT NBR 7864, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN		32.460 DGO = 6.988 DGSE =14.384 DGS =10.800 GSFMA =288	54.608	87.068	
04	4.1	146296	ALCOOL, TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: LIQUIDO, CONCENTRACAO: 70 %, FORNECIMENTO: FRASCO DE 1 LITRO	UN		1.408 DGO =1.365 GSFMA =43	436	1.844	
	4.2	149678	ALCOOL ,TIPO: ALCOOL ETILICO, ASPECTO: GEL, CONCENTRACAO: 70%, FORNECIMENTO: FRASCO DE 500ML	UN		924 CAML =924	97	1.021	
05	5.1	164811	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: SOLUCAO HIDROELETROLITICA, PRINCIPIO ATIVO: SORO FISIOLÓGICO, FORMA FARMACEUTICA: INJETAVEL, CONCENTRACAO / DOSAGEM: 0,9, UNIDADE: %, VOLUME: 250ML, APRESENTACAO: FRASCO, ACESSORIO: NAO APLICAVEL, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	UN		3937 DGO = 1845 DGS =2.000 GSFMA =72	2533	6470	
	5.2	66074	AGUA OXIGENADA,CONCENTRACAO: 10 VOLUMES, CAPACIDADE: 1000 ML	UN		372 DGO = 286 DGS =72 GSFMA =14	100	472	
	5.3	107718	MEDICAMENTO USO HUMANO,GRUPO FARMACOLOGICO: EMOLIENTES E PROTETORES DA PELE E MUCOSA, PRINCIPIO ATIVO: VASELINA SOLIDA ESTERIL, FORMA FARMACEUTICA: POMADA, CONCENTRACAO / DOSAGEM: NAO APLICAVEL, UNIDADE: NAO APLICAVEL, VOLUME: 30G, APRESENTACAO: BISNAGA, ACESSORIO: NAO APLICAVEL	UN		142 DGO = 78 DGS =50 GSFMA =14	217	359	

06	6.1	154711	PROTECTOR FACIAL, APLICACAO: PROTECAO CONTRA PARTICULAS VOLANTES FRONTAIS, MATERIAL: SUPORTE EM POLIMERO TERMOPLASTICO E VISOR EM POLICARBONATO OU PETG, TAMANHO: 8 POLEGADAS, MODELO: ESFERICO/TIPO BOLHA COM SUPORTE E CARNEIRA, FORMATO: ESFERICO, COM PROTECAO ATE ABAIXO DO QUEIXO, COR VISOR: INCOLOR, AJUSTE: CATRACA OU AJUSTE SIMPLES, ACESSORIO: N/A, CERTIFICADO APROVACAO - CA: MINISTERIO DO TRABALHO E EMPREGO, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE, TRANSMITANCIA LUMINOSA: N/A, GRAVACAO: CA CONFORME NR-06, NORMAS ATENDIDAS: PORTARIA 452 DO MTE, ESPESSURA VISEIRA: 1,50 MM ~ 2,50 MM	UN		29 GSFMA=29	0	29	
	6.2	53426	OCULOS SEGURANCA HOSPITALAR ODONTOLOGICO, MATERIAL ARMACAO: POLIMERICO, HASTES COM AJUSTE TELESCOPICO, REVESTIMENTO: POLIPROPILENO, MATERIALLENTE: POLICARBONATO, PROTECAO: PELICULA ANTI-EMBACANTE, CORLENTE: INCOLOR, APLICACAO: N/D	UN		497 DGSE=468 GSFMA=29	1.186	1.683	
	6.3	122613	TOUCA CIRURGICA, HOSPITALAR, MATERIAL: TECIDO NAO TECIDO, COR: BRANCO, CARACTERISTICA CONFECCAO: ELASTICO, GRAMATURA 30, DIAMETRO APROXIMADO 28CM, DESCARTAVEL, FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	UN		55.451 DGO= 345 DGS=55.104 GSFMA=02	160.166	215.617	
	6.4	164219	SAPATILHA CIRURGICA, MATERIAL: 100% POLIPROPILENO (TNT), TAMANHO: UNICO, GRAMATURA: 30 G/M², SOLADO: N/A, COR: BRANCO, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 100 UNIDADES	UN		02 GSFMA=02	5000	5.002	
07	7.1	82825	EMBALAGEM TUBULAR ESTERILIZACAO, TIPO: DESCARTAVEL, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRURGICO, POLIESTER/POLIPROPILENO, GRAMATURA: 60 G/M², 60 G/M², TIPO ESTERILIZACAO: AUTOCLAVE VAPOR, APRESENTACAO: ROLO CONTINUO, INDICACAO ESTERILIZACAO: COM INDICADOR QUIMICO, LARGURA: 0,15 M, FECHAMENTO: TERMO SELANTE, COMPRIMENTO: 100 M	UN		253 DGO= 224 DGS=24 GSFMA=5	300	553	
	7.2	54236	FITA ADESIVA AUTOCLAVE, COMPOSICAO: INDICADOR QUIMICO DE ESTERILIZACAO A VAPOR, TAMANHO: 19 MM X 30 M, APRESENTACAO: ROLO	UN		1.410 DGO= 325 DGS=1.080 GSFMA=5	2.500	3.910	
	7.3	111233	ABAIXADOR LINGUA, MODELO: ESPATULA DESCARTAVEL 13.5 CM DE COMPRIMENTO, 1.5 CM DE LARGURA, MATERIAL: MADEIRA	PCT		215 DGO= 78 DGS=132 GSFMA=5	8.000	8.215	
	7.4	144630	LAMINA BISTURI, MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 12, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	UN		868 DGO= 28 DGS=840	2.700	3.568	

	7.5	144631	LAMINA BISTURI, MATERIAL: ACO INOX, MODELO: 15C, FORMA FORNECIMENTO: CAIXA 100 UNIDADES	UN		2.200 DGO= 60 DGS=2.160	9.900	12.120	
08	8.1	104367	COLETOR MATERIAL PERFUROCORTANTE, SACOLA INTERNA: COM SACOLA, CAPACIDADE: 7,0 L, MATERIAL: PAPELAO ONDULADO, MATERIAL SACOLA: REVESTIMENTO IMPERMEAVEL, DESCONECTADOR AGULHA: N/A, ACESSORIO: SUPORTE	UN		1.242 DGO= 91 DGSE=702 DGS=420 GSFMA=29	1.170	2.412	
	8.2	64911	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: G, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR		2147 DGO= 30 CAMIL=2016 DGS=72 GSFMA=29	4.000	6.147	
	8.3	64912	LUVA SEGURANCA BORRACHA NITRILICA, PALMA: ANTIDERRAPANTE, PUNHO: LONGO, TAMANHO: M, CERTIFICADO APROVACAO - CA: N/A	PAR		695 DGO= 90 DGS=72 CAMIL=504 GSFMA=29	4.000	4.695	

ANEXO IX- B - CADASTRO DE RESERVA

ANEXO CADASTRO DE RESERVA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº ____/____

ÓRGÃO GERENCIADOR: 166100 - FUNESBOM (FUNDO ESPECIAL DO CORPO DE BOMBEIROS)

ÓRGÃO PARTICIPANTE: 266500 - FUNESPOM - FUNDO ESPECIAL POLÍCIA MILITAR RJ

OBJETO: SRP PARA AQUISIÇÃO DE INSUMOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS

FORNECEDOR DO CADASTRO DE RESERVA 1: empresa _____ situada na Rua _____, Bairro _____, Cidade _____ e inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, daqui por diante denominada FORNECEDOR, representada neste ato por _____, cédula de identidade nº _____, domiciliada na Rua _____, Cidade _____;

FORNECEDOR DO CADASTRO DE RESERVA 2: empresa _____ situada na Rua _____, Bairro _____, Cidade _____ e inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, daqui por diante denominada FORNECEDOR, representada neste ato por _____, cédula de identidade nº _____, domiciliada na Rua _____, Cidade _____;

FORNECEDOR DO CADASTRO DE RESERVA 3: empresa _____ situada na Rua _____, Bairro _____, Cidade _____ e inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, daqui por diante denominada FORNECEDOR, representada neste ato por _____, cédula de identidade nº _____, domiciliada na Rua _____, Cidade _____;

ANEXO IX - C - RELAÇÃO DE ÓRGÃOS PARTICIPANTES

RELAÇÃO DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº ____/____

OBJETO: SRP PARA AQUISIÇÃO DE INSUMOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS

ÓRGÃO GERENCIADOR: 166100 - FUNESBOM (FUNDO ESPECIAL DO CORPO DE BOMBEIROS)

ÓRGÃO PARTICIPANTE: 266500 - FUNESPOM - FUNDO ESPECIAL POLÍCIA MILITAR RJ

ANEXO IX - D - LOCAIS DE ENTREGA DOS BENS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº ____/____

ÓRGÃO GERENCIADOR:

OBJETO: SRP PARA AQUISIÇÃO DE INSUMOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS

FORNECEDOR:

• FUNESBOM - FUNDO ESPECIAL DO CORPO DE BOMBEIROS:

- DGO: Almoarifado Odontológico do CBMERJ, localizado na Av. Prefeito Sylvio Picanço, 1495 - CHARITAS - NITEROI - RJ - CEP: 24360-020; No período compreendido entre 8:00 e 16:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, do Estado do Rio de Janeiro e do Município de Niterói. A entrega deverá ser agendada pelo telefone (21) 99426-7713 ou (21) 3611-2444.

- DGS: Almoarifado Geral da Diretoria Geral de Saúde, localizado à Av. Bartolomeu de Gusmão, Nº 850 - São Cristóvão, RJ. No período compreendido entre 8:00 e 17:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, da cidade e Estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser agendada com a chefia deste setor, pelo telefone (21) 2334-2009.

- DGSE: Almoarifado Médico e Farmácia da DSE, localizado à Praça São Salvador nº 4, Catete - RJ. No período compreendido entre 8:00 e 16:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, da cidade e estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser agendada com a chefia deste setor, pelo telefone (21) 2334-2225/98596-9010.

- 2º GSFMA: Almoarifado Geral da Diretoria Geral de Saúde, localizado na Av. Bartolomeu de Gusmão, Nº 850 - São Cristóvão, RJ. No período compreendido entre 8:00 e 17:00 horas de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados nacionais, da cidade e estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser agendada com a chefia deste setor, pelo telefone (21) 2333-2009.

- CAML/CBMERJ: Almoarifado da Coordenadoria de Apoio à Medicina Legal, localizado na Rua Elpídio Boamorte, S/N - Praça da Bandeira- Rio de Janeiro- RJ; No período compreendido entre 8:00 e 17:00 horas de 2ª a 5ª feira, e nas sextas-feiras das 8:00 as 11:00, exceto nos feriados nacionais, da cidade e do Estado do Rio de Janeiro. A entrega deverá ser previamente agendada através dos telefones: (21) 3806-5359 ou 3806-5360.

• FUNESPOM - FUNDO ESPECIAL POLÍCIA MILITAR RJ / SEPM

- Centro de Abastecimento de Insumos de Saúde (CABIS), situado à Rua Bela nº 637/649, Bairro São Cristóvão - RJ. Cep 20.930- 381.

- DCMO/DGO - Depósito Central de Material Odontológico, situado à Rua Professor Clementino Fraga, 49 - Cidade Nova - RJ - Cep 20230-250.

ANEXO X - MINUTA CONTRATUAL

Item excluído, conforme Art. 95 inciso II da Lei 14.133/21.

Elaborado por:

CLAUCIA CONCEIÇÃO COSTA - Cel BM
Coordenação de Licitações
SEDEC/CBMERJ
Id Funcional 615575-8

